



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MARCO POLO
 Codice fiscale 80126490152 – Cod Mecc. MIIC8ER00V C. U.U. UFRY1V
 Sede legale Via Liberazione, 23 -20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808
 E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: www.marcopolosenago.edu.it



DETERMINA GENERALE PER IMPEGNO DI SPESA in relazione alle MISURE ATTIVATE PER FAR FRONTE AL CONTESTO EMERGENZA COVID 19

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	l'articolo 5 comma 2 del D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 che prevede che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
VISTO	l'art. 40 comma 1 della legge n. 449 del 27 dicembre 1997 che consente alle Istituzioni Scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO	l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n° 165 del 30 marzo 2001, come modificato dall'articolo 13 comma 1 del D. Lgs. n. 4 del 10 gennaio 2006 e dall'articolo 3 comma 76 della legge n. 244 del 24 dicembre 2007, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza, dotati di un titolo di specializzazione universitaria, per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente l'indisponibilità;
VISTO	l'art. 32 del D.L. n. 223 del 4 luglio 2006 che consente alle Amministrazioni Pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, a esperti di provata competenza, purché tale prestazione abbia natura temporanea e sia altamente qualificata;
VISTA	la circolare n. 4 del 15 luglio 2004 del Dipartimento della Funzione Pubblica che stabilisce come l'affidamento dell'incarico a terzi possa avvenire solo nell'ipotesi in cui l'amministrazione non sia in grado di far fronte ad una particolare e temporanea esigenza con le risorse professionali presenti in quel momento al suo interno;
VISTA	la circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica che fornisce disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
VISTI	Visto il regolamento di contabilità per istituzioni scolastiche /Decreto ministeriale 129 / 2018;
VISTO	il DPR 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	ART.231-BIS COMMA 1 DEL DL34/2020-Supporto psicologico / pedagogico e consulenza alle famiglie e al personale;

VISTO	che questo Istituto con nota MIUR del 30 settembre ad oggetto “ Assegnazione al programma annuale2020 e comunicazione preventiva 2021 ha accertato € 1600 per assistenza psicologica e medica agli studenti e al personale della scuola.
VISTO	Il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2020 approvato dal Consiglio d’Istituto, nel quale è stata inserita nell’aggregato A2 la somma per le attività di psicologia scolastica;
VISTO	il Regolamento dell’attività negoziale per la fornitura di beni e servizi, recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni approvato in CdI il 28/2/2019 con delibera n.11;
RAVVISATA	l’opportunità data all’Istituto di procedere alla selezione di esperti, in base al D.I. n. 129 del 29/08/2018, che consente all’Istituzione scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTO	Il progetto di sportello psicologico già in atto da ormai diversi anni e visti i risultati ottenuti e la necessità di implementazione delle ore previste;
VALUTATO	LA QUALITA’ DELL’OFFERTA – I CURRICULUM DELLE PROFESSIONISTE PERVENUTI – I COSTI PREVISTI – LA PARTICOLARITA’ DEL SERVIZIO OFFERTO IN CONTINUITA’
RITENUTO	Di non trovare efficace l’attivazione di ulteriore sportello diverso da quello già in essere e tenuto conto che per la scuola secondaria di 1° grado è già attivo lo sportello di supporto psicologico per gli alunni e le famiglie
RILEVATA	la necessità di impegnare la quota stanziata dsl MIUR al fine finalizzare la spesa sulle distinte voci di pagamento per individuare figure idonee e disponibili a svolgere attività di aiuto /supporto psicologico in attività di piccolo gruppo per docenti/studenti e per sostenere la genitorialità in questo particolare contesto

DETERMINA

1. Di procedere all’affidamento diretto dell’attività di sportello di supporto agli insegnanti e alle famiglie / agli alunni alla Dott.ssa Marta Candelieri della cooperativa Duepunti capo (allegato curriculum);
2. Di stabilire che la quota assegnata da nota ministeriale pari a € 1.600,00 (IVA COMPRESA – Aliquota 5%) pari a 40,5 ore che saranno come di seguito ripartite:
 - Ore 12 per i docenti per attività di piccolo gruppo (max 15 partecipanti)
 - Ore 24 per gli studenti scuola secondaria e quinta primaria (1 ora per ogni gruppo classe)
 - Ore 4,5 per genitori (1 incontro di gruppo per ogni ordine di scuola)
3. Ai sensi dell’art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e dell’art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il direttore SGA di questo Istituto, sig.ra Laura Servillo
4. Di assegnare il presente provvedimento al DSGA (Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi), per la regolare esecuzione.

La Dirigente Scolastica

(Prof.ssa Rosa Di Rago)

