

Spettabile Società LABOR MDL S.r.l.,

**Premesso che:**

- in base all'articolo 28 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR"), il Titolare del trattamento dei dati personali può preporre una persona fisica, una persona giuridica, una pubblica amministrazione o altro organismo che tratta dati per conto del Titolare del trattamento;
- il Responsabile, se designato, deve essere nominato tra soggetti che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del presente regolamento e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato;
- il Responsabile deve procedere al trattamento secondo le istruzioni impartite dal titolare per iscritto specificate in modo analitico;
- è intenzione del Titolare consentire l'accesso sia al Responsabile sia alle persone autorizzate al trattamento per i soli dati personali la cui conoscenza sia necessaria per adempiere ai compiti loro attribuiti.

Tutto ciò premesso, l'**Istituto Comprensivo MARCO POLO**, Via Liberazione, n. 23 -20030 Senago (MI) con C.F. 80126490152,

**NOMINA**

La società LABOR MDL S.r.l., con sede legale in Via Torini, 9 – 21013 Gallarate (VA), **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI** (di seguito "**Responsabile**"), limitatamente e con esclusivo riferimento agli obblighi derivanti dal rapporto in essere, relativi al servizio di incarico di medico competente dell'istituto scolastico e per il servizio di sorveglianza sanitaria.

Tale Responsabile è tenuto a comunicare prontamente al Titolare eventuali situazioni sopravvenute che, per il mutare delle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico o per qualsiasi altra ragione, possano incidere sulla propria idoneità allo svolgimento dell'incarico.

Il Responsabile del trattamento ha facoltà di:

- effettuare il trattamento dei dati con strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, in relazione a quanto necessario alla corretta esecuzione dei servizi ed al rispetto degli obblighi contrattuali (se previsti) o in alternativa convenzionali;
- designare un sub-responsabile del trattamento nel rispetto degli stessi obblighi vigenti nei confronti del Titolare (art. 28 comma 3 GDPR) in particolare sotto il profilo delle misure di sicurezza adeguate al trattamento e rispondendo dinanzi a quest'ultimo dell'eventuale inadempimento del soggetto terzo, anche ai fini del risarcimento di eventuali danni causati dal trattamento, salvo che dimostri che l'evento dannoso non gli sia in alcun modo imputabile (ai sensi dell'art. 82 paragrafo 1 e 2 del GDPR).

A tal proposito, l'**Istituto Comprensivo MARCO POLO**, in qualità di **Titolare del trattamento**, chiede di segnalare quali sub-responsabili siano stati da Voi designati nella tabella di seguito riportata:

Ragione Sociale/ Nome e cognome del fornitore	Trattamento dei dati demandato	Nominato per il trattamento dei dati (Sì/NO)	Autorizzato alla designazione di ulteriori responsabili del trattamento (Sì/NO - Se sì elencare quali)

Il Responsabile del trattamento ha il compito e l'obbligo di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto, nonché le seguenti istruzioni impartite dal Titolare:

- a) trattare i dati solo in conformità alle istruzioni ricevute dal Titolare, anche in ipotesi di trasferimento dei dati al di fuori dell'Unione Europea, nonché curare che i dati personali oggetto del trattamento siano trattati in modo lecito e secondo correttezza, e comunque sempre nel pieno rispetto dell'attuale normativa vigente;

- b) garantire la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, ottemperando ai compiti a lui spettanti indicati all'art. 28 del GDPR, adottando tutte le misure idonee di cui all'art. 32 del GDPR;
- c) utilizzare i dati solo per le finalità connesse allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto, con divieto di qualsiasi altra diversa utilizzazione. Il Responsabile non produce copie dei dati personali e non esegue nessun altro tipo di trattamento che non sia attinente allo scopo dei servizi offerti; non potrà, inoltre, diffondere, né comunicare, dati oltre ai casi previsti nel contratto o necessari per l'adempimento dello stesso. In nessun caso il Responsabile acquisisce la proprietà intellettuale di dati e informazioni trattati nell'ambito di svolgimento del contratto;
- d) adottare le misure richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento, vale a dire le misure tecniche e organizzative a protezione dei dati ritenuti idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio del trattamento ed atte ad eliminare o, comunque, a ridurre al minimo, qualsiasi rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati personali trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme, nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR;
- e) assistere il Titolare, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, e nella misura in cui ciò sia possibile, nel dar seguito alle eventuali richieste degli interessati (accesso, rettifica, cancellazione, portabilità, opposizione) promosse nell'esercizio dei diritti dei medesimi;
- f) tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a sua disposizione, l'obbligo di assistere il Titolare:
  - nell'effettuare la valutazione di impatto (impact assessment) richiesta dall'art. 35 del Regolamento;
  - nel consultare l'Autorità, qualora la valutazione di impatto effettuata indichi che il trattamento presenterebbe un rischio elevato in assenza di misure adottate dal Titolare del trattamento per attenuare il rischio.
- g) nell'ambito del trattamento a cui è preposto, il Responsabile ha l'obbligo di comunicare al Titolare del trattamento i casi di violazione dei dati personali (così come definita ai sensi dell'art. 4. 12), senza ingiustificato ritardo.  
Entro 48 ore dalla suddetta comunicazione, il Responsabile del trattamento ha l'obbligo di fornire al Titolare del trattamento le seguenti informazioni:
  - descrizione della natura della violazione;
  - le categorie e il numero approssimativo di interessati colpiti dalla violazione;
  - descrizione delle possibili conseguenze della violazione occorsa;
  - descrizione delle misure adottate o di cui si propone l'adozione da parte del Responsabile per porre rimedio alla violazione e anche per attenuarne i possibili effetti negativi.
- h) nell'ambito del trattamento cui è preposto, il Responsabile ha l'obbligo di comunicare tempestivamente al Titolare qualora ricevesse ispezioni o richieste di informazioni, documenti o altro da parte dell'Autorità Garante in merito ai trattamenti effettuati;
- i) individuare, per iscritto, le persone autorizzate al trattamento e fornire loro le istruzioni relative alle operazioni da compiere, affinché il trattamento avvenga in conformità alla legge, per gli scopi e le finalità previste in contratto e nel rispetto delle misure adeguate di sicurezza idonee a ridurre al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito, previste dal GDPR, e delle disposizioni impartite dal Titolare.
- j) provvedere alla formazione degli autorizzati. Prevedere che gli incaricati del trattamento, laddove sia tecnicamente possibile in base alle caratteristiche dei sistemi utilizzati, siano in possesso di credenziali di autenticazione che permettano di effettuare, a seconda dei compiti attribuiti ad ognuno, unicamente le operazioni di propria competenza;
- k) vigilare sulla corretta osservanza delle istruzioni impartite e contestualmente garantire che le persone fisiche autorizzate alle attività di trattamento siano vincolate da obblighi di riservatezza, contrattualmente assunti o stabiliti per legge. In particolare, qualora gli autorizzati Responsabile accedano, per esigenze di servizio, alle sedi o al sistema informativo del Titolare, il Responsabile risponderà di eventuali violazioni;
- l) adempiere agli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dei dati personali anche dopo che l'incarico è stato portato a termine o revocato;
- m) verificare periodicamente lo stato di applicazione della disciplina normativa a tutela del trattamento dei dati personali;

- n) mettere a disposizione del Titolare tutte le informazioni necessarie a dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente elenco;
- o) fornire al Titolare, a semplice richiesta e secondo le modalità indicate da quest'ultimo, i dati e le informazioni necessari per consentirgli di svolgere una tempestiva difesa in eventuali procedure instaurate davanti al Garante o all'Autorità Giudiziaria e relative al trattamento dei dati personali connessi all'esecuzione del contratto in vigore tra le parti;
- p) adempiere a tutte le prescrizioni contenute nei provvedimenti delle autorità di controllo che risultano applicabili per il corretto espletamento dell'incarico, nel rispetto della normativa vigente.
- q) Tenere un registro in cui viene dettagliato il trattamento, il nome e il contatto del DPO eventualmente nominato, le misure a protezione del trattamento e se vi è un trasferimento di dati al di fuori dell'UE.

Ogni trattamento di dati personali effettuato dal Responsabile avverrà nel rispetto primario dei seguenti principi di ordine generale:

- I dati verranno trattati solo per gli scopi rientranti nell'oggetto del contratto o dell'incarico;
- Il trattamento dei dati verrà effettuato per un periodo non superiore a quello necessario per l'adempimento degli obblighi discendenti dal contratto (data retention), salvo diverse disposizioni di legge a cui debba sottostare il Responsabile del trattamento, decorso il quale si dovrà provvedere alla restituzione/distruzione di tutti i dati riconducibili a questo incarico, comprese eventuali copie di backup;
- Se il trattamento di dati dovesse essere effettuato in violazione dei principi summenzionati e di quanto disposto dal GDPR, il Responsabile provvederà alla sospensione temporanea di ogni operazione di trattamento, fino alla regolarizzazione del medesimo trattamento, ovvero alla cancellazione dei dati se la regolarizzazione non fosse possibile;
- I dati personali non verranno comunicati o diffusi, al di là di quanto previsto dal rapporto in essere. Tale obbligo continuerà a sussistere anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale.

Resta inteso che il Responsabile si impegna a svolgere la suddetta attività con la massima diligenza, informando l'**Istituto Comprensivo MARCO POLO** qualora sorgesse la necessità di trattamenti sui dati personali diversi ed eccezionali rispetto a quelli normalmente eseguiti.

La presente nomina è condizionata, per oggetto e durata, al rapporto professionale in corso di esecuzione e si intenderà revocata di diritto alla cessazione del rapporto medesimo o alla risoluzione, dello stesso per qualsiasi causa, fermo restando il rispetto degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali imposti dalla normativa vigente o in vigore.

Resta fermo il potere dell'**Istituto Comprensivo MARCO POLO** di modificare in qualsiasi momento i compiti affidati al Responsabile.

Una copia del presente atto di nomina, debitamente firmato, dovrà essere restituita al Titolare.

Senago (MI), lì 03/04/2023



**La Dirigente Scolastica**

Prof.ssa Di Rago Rosa

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme ad esso collegate

La società **LABOR MDL S.r.l.**, preso atto di quanto previsto nel presente atto di nomina e dalla normativa vigente, dichiara di accettare l'incarico di Responsabile del trattamento.

Timbro e Firma del Responsabile del trattamento