



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARCO POLO
Codice fiscale 80126490152 – Cod Mecc.. MIIC8ER00V Codice Univoco UFRY1V
Sede legale Via Liberazione, 23 -20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808
E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: www.marcopolosenago.edu.it



All'Albo

All'Amministrazione trasparente

Al sito

Agli atti

Oggetto:

Avviso per selezione figura interna all'Istituto Progettista e Collaudatore La comunicazione riguardante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i –(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

CUP F19J21010100006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il decreto 28 agosto 2018 n.129 avente per oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il DPR 275/99 regolamento AUTONOMIA SCOLASTICA;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013, recante disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei 1301/2013 e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);
- VISTO** l'avviso riguardante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento:13i –(FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 2 Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;
- VISTA** la nota autorizzativa Miur prot.n. 0042550 del 02.11.2021 che finanzia il progetto sopra indicato Sottoazione 13.1.2A Codice Progetto 13.1.2A -FESRPON-PI-2021-36 “DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA” per l'importo di € 70.040,74
- VISTA** la Delibera del verbale Collegio Docenti n.13 del 28/9/21;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.124 del 3/11/21;
- VISTO** il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. n. 8592/C14 del 30.11.2021;

RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista e una di collaudatore;

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente, emana

AVVISO

di selezione per il reclutamento, tra il personale **interno, di un Progettista e di un Collaudatore** da impiegare nella realizzazione del progetto PON FESR DIGITAL BOARD Sottoazione 13.1.2A Codice Progetto 13.1.2A - FESRPON-PI-2021-36 "DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"

Art. 1. Funzioni e compiti del PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività e di compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- Collaborare con i Referenti di plesso per redigere una proposta di progetto;
- Collaborare con la DSGA e il team digitale per redigere il capitolo tecnico e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- Consultare con il DS e il Dsga le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Collaudatore;
- Collaborare con il RSPP e il RLS per la corretta installazione di reti locali, cablate e wireless nei plessi dell'Istituto; se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art.1 bis Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività e i compiti previsti dalle Indicazioni relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali ". In particolare dovrà:

- Collaborare con i Referenti d'Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel Bando di gara indetto dall'Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il Dsga e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art. 2. Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati personale interno/esterno dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 12.00 del giorno 17/12/21 brevi manu**, in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o mediante raccomandata A/R oppure via PEC all'indirizzo miic8er00v@pec.istruzione.it, con la dicitura all'esterno della busta o nell'oggetto della pec "candidatura progettista o collaudatore progetto Digital Board ". Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

L'istanza dovrà essere corredata da:

Curriculum vitae in formato europeo con firma autografa leggibile e con in evidenza i titoli valutabili ai fini del

Allegato 1 – Domanda di partecipazione incarico di Esperto;

Allegato 2 – Griglia valutazione titoli;

Autodichiarazione insussistenza cause di incompatibilità

Art.3 – Modalità di selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione valutazione istanze all'uopo costituita dal Dirigente scolastico, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi allegati al presente avviso

L'esito della selezione con graduatoria provvisoria sarà pubblicato sul sito istituzionale della scuola e all'albo pretorio. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro dieci giorni dalla data di pubblicazione all'Albo della scuola, trascorsi i quali la graduatoria si intende Atto definitivo impugnabile solo nelle forme di legge. I ruoli di progettista e collaudatore sono incompatibili tra di loro, quindi in caso di doppia candidatura il candidato sarà nominato per un solo incarico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Art. 4 Compensi

L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi verbali ed essere prestate oltre l'orario di servizio. Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (Euro 17,50 lordo dipendente, 23,23 euro lordo stato), fissato il tetto massimo (700,40 euro) previsto per il Piano Finanziario autorizzato sia per il progettista che per il valutatore

Art. 5- Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'istituto e pubblicazione sul sito dell'Istituto stesso <https://www.marcopolosenago.edu.it>

Art. 6 Informativa – Tutela della Privacy

Ai sensi del nuovo Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato nuovo Regolamento dell'Unione Europea n.679/2016, noto come GDPR (General Data Protection Regulation).

Le attività saranno svolte secondo la normativa vigente riguardante l'emergenza sanitaria.

Si allegano:

Allegato 1 – Domanda di partecipazione incarico di Esperto;

Allegato 2 – Griglia valutazione titoli.

Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

La dirigente
Prof.ssa Rosa Di Rago

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs39/1993