



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MARCO POLO
Codice fiscale 80126490152 – Cod Mecc.. MIIC8ER00V Codice Univoco UFRY1V
Sede legale Via Liberazione, 23 -20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808
E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: www.marcopolosenago.edu.it



Oggetto: *Determina a contrarre per acquisto FFP2 in farmacia ai sensi dell'art. 19 del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4.*

CIG: **Z3F351B42B**

La Dirigente Scolastica

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO** l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di **importo inferiore a 40.000 euro**, mediante **affidamento diretto**, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici";
- VISTO** il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- CONSIDERATE** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO	il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante <i>“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”</i> ;
VISTO	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 <i>“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”</i> ;
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 44 (<i>Funzioni e poteri del dirigente scolastico nella attività negoziale</i>);
CONSIDERATO	in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita <i>“Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”</i> ;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 6 del 12/12/2018 con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022 e da ultimo la delibera di aggiornamento n. 123 del 03/11/2021;
VISTA	la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 17 del 24/01/2022, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;
VISTO	il Regolamento sulle Attività negoziali oltre i 10.000 € ai sensi dell’Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d’Istituto in data 28/02/2019 con delibera N. 11;
VISTO	Art. 19 -Misure urgenti per la scuola, l’università e la famiglia del D.L. 27 gennaio 2022, n. 4” <i>Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all’emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico.</i>
VISTA	la nota 0000110 del 1/2/2022: <i>“Novità introdotte dagli artt. 19 e 20 del D.L. 27 /1/2022 n. – Prime indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche”</i> (in particolare punto 1. Forniture di mascherine FFP2 per alunni/personale in regime di autosorveglianza)
CONDIDERATO	che dal 10/1/2022 al 4/2/2022 ci sono state 24/30 classi della scuola primaria in testing, 13 su 18 classi in autosorveglianza alla secondaria e 6 sezioni su 6 in quarantena alla scuola dell’infanzia
RILEVATO	il fabbisogno basandoci sui dati storici suddetti e adottando i seguenti criteri per la rilevazione della determinazione del numero delle mascherine FFP2: 50% delle classi e del personale in testing alla primaria, più 50% delle classi in autosorveglianza alla secondaria e per tutto il personale (in quanto lavora su più classi) incrementato del 10% per 10 giorni che risulta pari a n. 3278 di mascherine FFP2 Junior e di n. 2981 di mascherine FFP2 adulti
TENUTO CONTO	dei prezzi delle mascherine delle farmacie sul territorio di Senago che hanno aderito al protocollo del 4/1/2022 con il Commissariato Straordinario per l’emergenza Covid-19

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- siano fornite **n. 3278 mascherine di tipo FFP2 junior** e di **n. 2981 FFP2 adulti** al costo di **€ 0,59** € dalla Farmacia aderente al protocollo del 4 gennaio 2022 tra il Commissario Straordinario per l’Emergenza Covid-19 **FARMACIA COMUNALE N° 1 PIAZZA TRICOLORE, 42 20030 SENAGO (MI)**
- La consegna delle suddette mascherine dovrà avvenire nei due giorni successivi all’ordine e consegnati nella sede della direzione di via Liberazione n. 23 Senago.
- Il corrispettivo complessivamente dovuto alla Farmacia è pari a **€ 3.692,81**, IVA compresa
- Ai sensi dell’art. 19, comma 2, del D.L. 4/2022, l’Istituto provvederà ad erogare il suddetto corrispettivo successivamente al trasferimento dei relativi importi da parte del Ministero, secondo le modalità e le tempistiche che definite con apposito Decreto del Ministero dell’Istruzione.
- La Farmacia dichiara di essere consapevole e di accettare che, stante la peculiarità della fornitura in oggetto, che trova la propria fonte in una specifica norma volta a garantire la continuità nell’erogazione dei servizi scolastici, il termine di pagamento sarà posticipato rispetto alla data di consegna delle mascherine e che il pagamento avverrà dopo che il Ministero avrà accreditato alle istituzioni scolastiche i relativi fondi. In merito a

MIIC8ER00V - AOIOX1X - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001997 - 07/02/2022 - VI.2 - U
quanto sopra, la Farmacia dichiara fin da ora di rinunciare a qualsiasi interesse, richiesta risarcitoria o indennizzo di sorta in caso di ritardato pagamento. (come riportato e sottoscritto nel format B “Ordinativo di fornitura” allegato alla nota del 1/2/2022)

- In caso di difformità qualitative o quantitative dei beni forniti rispetto a quanto previsto nel presente ordinativo e nel Protocollo di Intesa del 4 gennaio 2022, la Farmacia procederà, a seconda dei casi e delle richieste dell’Istituzione, ad integrare o a sostituire, in tutto o in parte, i beni oggetto di fornitura.
- il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell’Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Rosa Di Rago
Firmato digitalmente