



Alla docente: PATAMIA

Agli Atti

**Oggetto: Nomina Referente Inclusione – BES/DSA – Scuola Secondaria – a.s. 2025/2026**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il D.Lgs. 165/2001, art. 25;

VISTO il D.Lgs. 297/1994;

VISTO il D.P.R. 275/1999;

VISTO il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Nota Ministeriale n. 15555 del 01/10/2025 – Assegnazione risorse finanziarie

Fondo per il Miglioramento dell’Offerta Formativa;

VISTO il PTOF 2025–2028 dell’Istituto;

VISTO il Funzionigramma d’Istituto deliberato dal Collegio Docenti il 16/09/2025, sezione Inclusione;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 7/10/2025;

CONSIDERATE le competenze professionali dell’interessata;

**DECRETA**

La docente **PATAMIA**

è nominata **REFERENTE INCLUSIONE – ALUNNI CON BES E DSA (SCUOLA SECONDARIA)**

per l’anno scolastico 2025/2026.

**COMPITI E RESPONSABILITÀ**

La docente svolgerà le seguenti funzioni:

**1. Coordinamento dei processi inclusivi per alunni BES e DSA nella scuola secondaria**

- Supervisione dei casi segnalati e raccordo costante con i Consigli di Classe.
- Supporto ai docenti nell’applicazione delle misure previste nei PDP.

**2. Predisposizione, revisione e monitoraggio dei PDP**



- Collaborazione con i Consigli di Classe per la stesura e l'aggiornamento dei Piani Didattici Personalizzati.
- Monitoraggio dell'effettiva applicazione delle misure dispensative e compensative.

### **3. Supporto metodologico e didattico ai docenti**

- Consulenza sulle strategie di personalizzazione dell'insegnamento.
- Indicazioni operative per strumenti compensativi, misure dispensative e adattamento verifiche.

### **4. Rapporti con ASST e specialisti**

- Raccordo in caso di alunni con diagnosi cliniche o comorbilità.
- Acquisizione e condivisione di documentazione tecnica con i docenti interessati.

### **5. Coordinamento dei GLO (per gli alunni con BES complessi o doppia diagnosi)**

- Collaborazione con la FS Inclusione nella convocazione.
- Partecipazione agli incontri e contributo alla definizione degli obiettivi personalizzati.

### **6. Collaborazione alla suddivisione dell'organico e al coordinamento orari sostegno**

*(solo nei casi di alunni con doppia classificazione BES/DSA + DVA)*

- Segnalazioni dei bisogni del segmento secondaria.
- Supporto alla predisposizione degli orari di sostegno.

### **7. Rapporti con Ente Locale**

- Raccordo con i servizi comunali per le questioni di loro competenza (spazi, materiali, trasporti, accessibilità, modulistica).
- Segnalazione di eventuali bisogni organizzativi e logistici emersi nei casi BES/DSA, nel rispetto della normativa vigente.

### **8. Supporto alle prove INVALSI**

- Predisposizione delle misure compensative per alunni con DSA (lettura digitale, tempo aggiuntivo, dispensa da alcune prove quando previsto).
- Coordinamento con il referente INVALSI secondaria.

### **9. Supporto all'Esame di Stato**

- Verifica degli strumenti compensativi ammessi.



- Collaborazione con la Commissione per l'adattamento delle prove.

## 10. Partecipazione alla Commissione Inclusione

- Condivisione dati, monitoraggi, procedure.
- Collaborazione con la FS Inclusione e i referenti degli altri ordini.

## 11. Documentazione e monitoraggio

- Monitoraggio delle **certificazioni diagnostiche** (DSA e altre certificazioni BES clinici): scadenze, richieste di aggiornamento, acquisizione nuova documentazione sanitaria.
- Compilazione e aggiornamento dei monitoraggi previsti dalle procedure interne dell'Istituto (indicatori di inclusione, griglie di osservazione, report della Commissione Inclusione).

## 12. Relazione finale

- Presentazione alla FS Inclusione della relazione annuale delle attività svolte e dei risultati raggiunti.

## CONDIZIONI DI INCARICO

L'incarico non comporta riduzione dell'orario di servizio.

Le attività saranno svolte in orario aggiuntivo o nelle ore libere da impegni di servizio.

## COMPENSO

Il compenso sarà definito in sede di contrattazione integrativa di Istituto e sarà erogato sulla base dell'effettivo svolgimento delle attività e della presentazione della relazione finale.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Paola Maria Perrino

Firmato digitalmente