



ALLEGATO B

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Per l'incarico di **TUTOR** relativo al
Progetto "RITROVIAMO LA ROTTA" – PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Missione 4 – Istruzione
e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
– Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola
secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" – Next Generation Eu- *Interventi
di Tutoraggio e Formazione per la Riduzione Dei Divari negli Apprendimenti e il Contrasto alla Dispersione
Scolastica* D.M. 2/2/24 N. 19

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-47986

CUP: F14D21000530006

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Marco Polo" di Senago

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (___) il ___/___/___
residente a _____ (___)
in via / piazza _____ n. _____ cap. _____
codice fisca _____ tel. _____ cell. _____
e-mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di **TUTOR** al modulo di _____
_____ (riportare denominazione indicata nell'avviso)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni
stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggispeciali in
materia

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano
l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti
nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;



- non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 ed all'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

a. ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;

- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- aver preso visione dell'Avviso e di accettarne integralmente il contenuto;
- essere in possesso dei titoli dichiarati nel curriculum vitae allegato alla presente.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio:

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla Commissione
A) Laurea del vecchio ordinamento, laurea specialistica o laurea magistrale attinenti all'oggetto dell'avviso	p. 5 per votazione fino a 80 p. 10 per votazione da 81 a 100 p. 15 per votazione da 101 a 105 p. 20 per votazione da 106 a 110 p. 22 per votazione di 110 e lode		
B) Laurea triennale N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A)	p. 3 per votazione fino a 100 p. 4 per votazione da 81 a 100 p. 8 per votazione da 101 a 105 p. 10 per votazione da 106 a 110 p. 12 per votazione di 110 e lode		
C) Altra laurea	p. 4		
D) Diploma di scuola secondaria di II grado N.B. Il punteggio non è cumulabile con quello eventualmente attribuito al punto A), B) o C)	p. 2		
E) Dottorato, Master e corsi di perfezionamento attinenti alla tipologia d'intervento di durata minima di 1500 ore	3 p. per ogni titolo fino a un max p. 9		
ESPERIENZE E TITOLI PROFESSIONALI			
F) Certificazioni relative a competenze informatiche e digitali, linguistiche	p.3 per ogni titolo fino a un max p.9		
G) Esperienze di coordinamento e organizzazione di progettualità complesse (PON; PNRR; PON FESR, Bandi regione, etc)	P. 3 per ogni esperienza max 9 p.		



<p>H) Incarichi organizzativi svolti all'interno dell'Istituzione scolastica (<i>a partire dal 2015/16 non si conta l'anno in corso</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Collaboratore del Dirigente - Referente di plesso - Funzione strumentale - Responsabile di dipartimento 	<p>2 punti per ogni annualità; possono essere conteggiate più funzioni - Max 14 p.</p>		
<p>I) Frequenza di corsi di formazione pari o superiori a 10 ore, erogati da Università, altri enti accreditati su tematiche relative alla tematica delle attività del progetto per cui si fa istanza</p>	<p>p. 1 per corso fino a un max di 10 p</p>		
<p>L) Esperto o tutor in attività didattiche e/o laboratori documentati (es PNRR, PON, Erasmus, E-twinning, progetti di istituto ...) relativi alle tematiche del progetto realizzati con alunni della scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado</p>	<p>p. 2 per ogni laboratorio svolto in qualità di Esperto o Tutor (max p. 14p.)</p>		

A tal fine allega:

- il curriculum vitae in formato europeo sottoscritto
- dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- copia del documento di identità in corso di validità

 sottoscritt_ è consapevole delle responsabilità penali derivanti da dichiarazioni false o mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR 28 Dicembre 2000 n. 445.

Data _____

Firma _____

INFORMATIVA PRIVACY

Informiamo che l'I.C. Marco Polo in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi. In applicazione del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo 679/2016, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto. Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA. Incaricato del Trattamento dei dati è il personale addetto all'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è Netsense Srl contattabile alla seguente mail: info@netsenseweb.com

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

Il/La sottoscritto/a, preso visione dell'informativa pubblicata sul sito della scuola nella sezione privacy, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs e del Regolamento Europeo per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Luogo e data _____

Firma _____