



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MARCO POLO
 Codice fiscale 80126490152 - Cod Mecc. MIIC8ER00V Codice Univoco UFRY1V
 Sede legale Via Liberazione, 23 -20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808
 E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it - sito: LLwww.marcopolosenago.edu.it



Codice CUP F12G20000360007

Codice identificativo gara (CIG): Z542D691E0

**AL DSGA
 ALBO PRETORIO - SITO**

Oggetto: **Progetto 10.8.1.6A-FESR PON-LO-2020-179**

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto
10.8.6A	-FESR PON-LO2020-179	TITOLO "MARCO POLO ... DISTANTI, MA VICINI" -

DISCIPLINARE DI GARA DELLA RDO

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs n.50/2016 e ss. ii. mm. , è la D.S. Prof.ssa Rosa Di Rago.

La presente lettera d'invito è relativa all'affidamento in appalto mediante richiesta di offerta (RdO) ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, per la fornitura di "attrezzature informatiche" e che si svolgerà interamente per via telematica sulla piattaforma strumento "Mercato Elettronico (MePA)" – sito <https://www.acquistinretepa.it>

In tale link è possibile prendere visione della documentazione relativa alla gara, dei documenti per la partecipazione richiesti, nonché inviare o chiedere chiarimenti.

La fornitura dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "chiavi in mano".

Le imprese selezionate sono invitate a presentare la propria migliore offerta tecnica ed economica per la realizzazione dell'attività in oggetto entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 09/07/2020 e comunque entro la data indicata a sistema.

La procedura si svolge nell'ambito del PON FESR "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne". Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo, e della Determina della Dirigente Scolastica.

L'importo a base della gara è fissato in complessivi € **10.540,00** oltre I.V.A. (DIECIMILACINQUECENTOQUARANTA).

Sono ammesse solo offerte in ribasso e con il corrispettivo che risulterà dalla gara; l'Appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

1. OGGETTO DELLA GARA

Il presente disciplinare ha per oggetto:

- a. La fornitura di attrezzature nuove di fabbrica descritte nel capitolato tecnico
- b. L'installazione ed il collaudo delle attrezzature;
- c. I servizi comprensivi della garanzia per un periodo di almeno 24 mesi

La fornitura di tutte le attrezzature richieste dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente disciplinare con la formula "**chiavi in mano**", **tassativamente nei tempi richiesti**.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che avranno ricevuto invito tramite MEPA secondo le modalità previste dalla presente RDO e abilitati al mercato elettronico per i bandi oggetto della RDO stessa.

3. INDICAZIONE CIG E TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

Per consentire gli adempimenti previsti dalla L.136/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187 si comunica che il **CIG** del lotto unico è **Z542D691E0**

In particolare, si rammenta che il fornitore "aggiudicatario" assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto.

4. SICUREZZA

Oneri della sicurezza (art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006)

Per quanto concerne gli oneri della sicurezza relativi alla presente procedura il prezzo complessivo indicato dal concorrente deve intendersi comprensivo di tali costi sicurezza. Se i costi di cui al precedente periodo sono superiori a zero, i concorrenti dovranno indicare in sede di offerta la stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del D.lgs. n. 163/2006.

5. LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà consegnare la fornitura presso la sede di Direzione sita in Via Liberazione 23 – Senago.

6. DOCUMENTI RICHIESTI IN RELAZIONE ALL'OGGETTO DELLA FORNITURA

Richieste di tipo tecnico da produrre a pena di esclusione:

DICHIARAZIONE N. 1

L'offerta dovrà contenere, oltre a quanto previsto nel Capitolato tecnico della presente RDO, a pena di esclusione, la dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, contenente:

- l'impegno del concorrente a nominare un Referente/Responsabile tecnico del servizio. Tale figura dovrà essere garantita per tutta la durata del contratto e dovrà svolgere le seguenti attività:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;

- risoluzione dei disservizi e gestione dei reclami da parte della Istituzione Scolastica;
- attestazione circa la presenza obbligatoria delle marcature CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- impegno del concorrente ad effettuare la consegna, l'installazione e altri adempimenti tecnici entro il termine massimo di 40 (quaranta) giorni lavorativi secondo quanto disposto nei successivi paragrafi 10. 1 e 10. 2 del presente Disciplinare;
- indicazione dei propri recapiti telefonici, telefax e e-mail, pec.

Richiesta di tipo economico da produrre a pena di esclusione:

DICHIARAZIONE N. 2

- Come indicato nel precedente Paragrafo 4. se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa, di cui all'art. 87 c. 4 del Decreto Leg.vo n. 163/2006, sono superiori a zero, il fornitore dovrà fornire apposita dichiarazione che ne specifichi l'importo.
- Idonea autocertificazione circa il possesso di fatturato globale di impresa, realizzato nell'anno precedente alla data di presentazione della propria offerta alla presente RdO, non inferiore ad Euro 100.000,00 (centomila/00).
- Idonea dichiarazione circa il possesso di fatturato specifico, realizzato nel triennio precedente alla data di presentazione della propria offerta alla presente RdO, (comprensiva dei servizi di consegna, installazione collaudo) di soluzioni analoghe alla presente e composte da Access Point, cablaggio, switch per la scuole (scuola primaria, scuola secondaria di I^o grado), non inferiore all'importo posto a base d'asta della presente RdO; il possesso del requisito dovrà essere comprovato mediante la produzione di autocertificazione e referenze da dimostrare dietro eventuale richiesta.

Il pagamento avverrà previa verifica del D.U.R.C. , dell'accertamento, nei casi previsti, a mezzo Servizio Verifica Inadempimenti gestito da Equitalia S.p.a. di eventuale inadempimento del beneficiario, della verifica degli adempimenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

7 . MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA A PENA DI ESCLUSIONE

Il fornitore, inoltre, per poter partecipare alla presente RdO dovrà a pena di esclusione:

- allegare all'offerta, attraverso il sistema, i documenti presenti nella RdO (Disciplinare, Capitolato Tecnico; DICHIARAZIONE 1, DICHIARAZIONE 2, firmati digitalmente dal legale rappresentante;
- firmare digitalmente la proposta da inserire a sistema.

In sede presentazione dell'offerta tecnica a sistema, il concorrente dovrà, a pena di esclusione:

1. indicare le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti come da Capitolato Tecnico;
2. specificare la marca ed i modelli dei beni offerti;
3. specificare le caratteristiche tecniche di ogni attrezzatura proposta.

8 . CAUSE DI NON AMMISSIONE E DI ESCLUSIONE

Saranno escluse le offerte che, sebbene presentate regolarmente a sistema entro i termini previsti, si presentino:

- difformi rispetto alle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- prive di marche (ove esistenti) e relativa documentazione.

Si precisa che qualsiasi omissione anche solo formale di tutte o di alcune delle norme previste dal presente disciplinare di gara, con particolare riferimento alle cause di non ammissione o di esclusione della gara, sono considerate dalla Stazione Appaltante causa inderogabile di esclusione o di non ammissione.

Saranno escluse le Ditte che dovessero dichiarare che le offerte sono assoggettate a brevetti o casi analoghi protetti.

9 . MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La modalità di aggiudicazione della RdO è quella del **prezzo più basso** ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, ferme restando le caratteristiche descritte nel capitolato tecnico; eventuali differenze di caratteristiche, presentate dai fornitori come migliorie, potranno essere considerate tali, e quindi essere accettate come analoghe, solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.

Si precisa che in ogni caso lo scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere l'offerta congrua, o non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 311 del D.P.R. 207/10.

10 . QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche minime ed essenziali necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

11 . ULTERIORI ADEMPIMENTI

La documentazione richiesta dovrà essere caricata a sistema se previsto; ogni comunicazione riguardo la presente RDO dovrà avvenire tramite sistema a mezzo di apposita funzione. Si comunica inoltre l'indirizzo di posta elettronica certificata: MIIC8er00v@pec.istruzione.it

Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, il Punto Ordinante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).

Al fine di consentire all'Istituzione Scolastica Punto Ordinante la verifica dei requisiti di ordine generale, a seguito dell'aggiudicazione definitiva, il fornitore aggiudicatario dovrà produrre idonea dichiarazione attestante la mancanza delle cause di esclusione di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s. m. i. e di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, comma 1,2,4 e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. i.

12 . CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi.

Tutte le attività previste in ordine alla fornitura dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

13 . MANUTENZIONE E ASSISTENZA

Garanzia con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura come da Capitolato Tecnico. Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe.

I numeri telefonici e di fax dei centri di assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.

Il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail. Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

14 . CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto (aggiudicazione definitiva) con la ditta aggiudicataria.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 15 giorni lavorativi dalla stipula del contratto.

Il mancato rispetto di quanto temporalmente stabilito può essere causa di rescissione del contratto e risarcimento del danno nella misura del 100% dell'importo posto a base d'asta.

E' fatta salva la facoltà della scuola di rivalersi nei confronti della ditta aggiudicataria nel caso in cui il ritardo causi la perdita del finanziamento.

15 . COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio, presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il collaudatore nominato dal Dirigente dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con il Fornitore contraente e l'Istituzione

Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

16 . PENALI

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali, dovranno essere contestati al Fornitore, secondo le modalità di legge previste, dal Punto Ordinante. L'amministrazione appaltante si riserva comunque di rivalersi sul fornitore per tutti i danni subiti, anche per l'eventuale perdita del finanziamento per causa o colpa del fornitore.

Eventuali controversie di carattere giudiziario saranno trattate presso il Foro di Milano.

17 . CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

ISTITUTO COMPRENSIVO "Marco Polo"

Via Liberazione, 23 – 20030 SENAGO

TEL: 02-99056808

EMAIL: MIIC8ER00V@ISTRUZIONE.IT

MIIC8ER00V@PEC.ISTRUZIONE.IT

INDIRIZZO INTERNET: www.marcopolosenago.edu.it

CODICE FISCALE: 80126490152

FATTURAZIONE ELETTRONICA: **codice univoco UFRYIV**

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del ministero o entro il termine diverso stabilito in sede di contratto. Eventuali anticipi solo a seguito di conferma del finanziamento e erogazione degli stessi da parte dell'Autorità di gestione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rosa Di Rago



DICHIARAZIONE 1

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___ / ___ / _____
e residente _____ Via _____ n. _____,
codice fiscale _____, nella sua qualità di _____
della Impresa _____ partita _____,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- di nominare _____ quale Referente tecnico, ai sensi dell' art. 14,
comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n°358 e s. m. i., del servizio a cui fare riferimento per ogni
aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:

a) supervisione e coordinamento manutenzione, assistenza e controllo qualità delle attività di
fornitura;

b) implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;

- di risolvere i disservizi e gestire i reclami da parte dell'istituzione scolastica;

- di garantire e verificare la presenza delle marcature CE;

- di impegnarsi ad effettuare la consegna, l'installazione ed il collaudo entro il termine massimo
stabilito dal disciplinare.;

- di utilizzare i seguenti recapiti:

tel telefax _____

e-mail _____

PEC _____

Data _____

Firma _____

DICHIARAZIONE 2

Il sottoscritto _____, nato a _____ il ___/___/_____
e residente _____ Via _____ n. _____,
codice fiscale _____, nella sua qualità di _____
della Impresa _____ partita _____,
ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni,

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità:

- che **nel triennio precedente l'impresa ha avuto un fatturato globale superiore a € 100.000,00 e un fatturato specifico superiore a quello posto a base d'aste nella presente RDO.**
- che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili e ne garantisce la consegna entro i termini previsti, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli.

Si allega documento d'identità del referente.

Data _____

Firma _____

PER GLI OPERATORI ECONOMICI

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI (Art. 46 D.P.R. n. 445/'00)

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR).

Stazione Appaltante: Istituto Comprensivo M. Polo - Senago

Titolo del progetto: "MARCO POLO ... DISTANTI, MA VICINI"

Codice Progetto: FESRPN-LO2020-179 - CUP F12G20000360007;

CIG: _____

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
C.F. _____, residente in _____ Via _____,
tel _____ Fax _____ e-mail _____ in qualità di legale
rappresentante/titolare dell'impresa _____

CHIEDE DI

accettare il proprio preventivo per la realizzazione del progetto Smart Class.

In riferimento all'oggetto ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

- di possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 83 del D.lgs. 50/2016 e s. m. i. e di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 80, comma 1,2,4 e 5 del D. Lgs. 50/2016 e s. m. i.

In particolare dichiara specificamente:

1. di non trovarsi nello stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o in qualsiasi altra situazione equivalente né di avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
2. l'inesistenza di sentenze di condanna passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, nei confronti dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi, per reati gravi in danno allo Stato o delle Comunità Europee, che incidano sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, come definiti dagli atti comunitari (Direttiva Ce 2004/18);

oppure in alternativa (depenare la parte che non interessa)

che a carico dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi sono state emesse le seguenti condanne passate in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per i seguenti reati:

soggetto condannato _____
sentenza/decreto del _____;

soggetto condannato _____
sentenza/decreto del _____;

soggetto condannato _____
sentenza/decreto del _____;

In ogni caso sono state adottate le seguenti misure di completa ed effettiva dissociazione attestata dalla documentazione che si allega: _____

_____;

4. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi hanno riportato le seguenti condanne per le quali hanno beneficiato della non menzione:

soggetto condannato _____
sentenza/decreto del _____;

soggetto condannato _____
sentenza/decreto del _____;

oppure in alternativa (depenzare la parte che non interessa)

5. che non esistono condanne per le quali abbiano beneficiato della non menzione.
6. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55;
7. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante da rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;
8. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
9. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
10. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno reso, nell'anno antecedente, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;
11. che i rappresentanti legali nonché gli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui lo stesso prestatore di servizi è stabilito;
12. che a carico dei rappresentanti legali nonché degli amministratori muniti di potere di rappresentanza del prestatore di servizi non sono state applicate alcune sanzioni interdittive di cui all'art. 9, comma 2 lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis, comma 1 del decreto legge 4 luglio 2006, n.° 223 convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006 n.° 248;
13. di assumere, in caso di affidamento di incarico, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136 del 13.08.2010. (G.U. n.196 del 23/08/2010) e di convenire la risoluzione di

Si allega la fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

Data

(Firma e Timbro del Legale Rappresentante)



**Patto di integrità relativa alla procedura riguardante gli acquisti con fondi dell'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR). - Codice Progetto: Titolo del progetto: "MARCO POLO ... DISTANTI, MA VICINI";
Codice Progetto: 10.8.6A -FESRPON-LO2020-179;
CUP F12G20000360007;**

tra

L'I.C. "Marco Polo" Via Liberazione, 23 - Senago (Mi) C. F. 80126490152 nella persona del suo legale rappresentante D.S. Prof.ssa Rosa Di Rago nata a Viggiano (PZ) C. F. DRGRSO63P44L874G

e

la Ditta _____ (di seguito denominata Ditta),
sede legale in _____, via _____ n. _____
codice fiscale/P.IVA _____, rappresentata da _____ in qualità
di _____.

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2019 -2021 per le istituzioni scolastiche della Regione Lombardia adottato con decreto ministeriale apposito;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo 1

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Ditta che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

Articolo 2

La ditta, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della ditta partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data _____

Per la ditta:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE MARCO POLO
Codice fiscale 80126490152 – Cod Mecc.. MIIC8ER00V
Codice Univoco UFRY1V
Sede legale Via Liberazione, 23 -20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808
E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: www.marcopolosenago.edu.it



Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

Oggetto: **Verbale di selezione degli Operatori Economici a cui richiedere preventivo per procedere affido diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2.a del D. Lgs. 50/16 mediante RDO MePA per acquisire beni e servizi relativi all'attuazione del progetto Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR).**

Titolo del progetto: "MARCO POLO ... DISTANTI, MA VICINI"

Codice Progetto: 10.8.6A -FESRPON-LO2020-179;

CUP: - F12G20000360007 CIG Z542D691E0

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm. ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON programma Operativo Nazionale 2014 - 2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO il D. Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e successive variazioni nel DL 56/17;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare modo il Titolo V ATTIVITA' NEGOZIALE (gestione delle negoziazioni);
- VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);
- VISTO la Nota di pubblicazione delle graduatorie di merito (prot. n. AOODGEFID/10292 del 29-04-2020) relative all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020

per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);

- VISTA l'autorizzazione del 05/05/2020 Prot. AOODGEFID/10448 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione *smart classes* per la scuola del primo ciclo (FESR);
- VISTO l'autorizzazione all'attuazione del progetto sopracitato del 30 Aprile 2020 protocollo N. AOODGEFID/ 10337, relativo alla regione Lombardia;
- VISTO il Decreto di assunzione in bilancio (prot. n. 2040/C24c del 27/05/2020 relativo al progetto in oggetto;
- EFFETTUATA una verifica/analisi della possibilità di effettuare acquisti, relativi alla fornitura che si intende acquisire, tramite convenzione CONSIP da cui emerge che fra le Convenzione attive CONSIP “Pc Laptop (notebook) e Pc Laptop (Cromebook)” sono disponibili dei Notebook che per prezzo, per dimensioni/caratteristiche tecniche non soddisfano le esigenze scolastiche oppure i lotti sono esauriti;
- RILEVATA l'esigenza di acquisire quanto prima un certo numero di dispositivi informatici per permettere di usufruire dei servizi di didattica a distanza a quanti più allievi possibile in tempi molto ristretti;
- CONSIDERATA la determina a contrarre per procedere agli acquisti delle attrezzature previste dal progetto in oggetto;
- VISTO l'esigenza di selezionare n. 3 Operatori Economici a cui richiedere regolare preventivo del progetto in oggetto;
- VISTE le candidature spontanee presentate da diversi operatori economici interessati a presentare offerta per il progetto in oggetto;
- EFFETTUATE le dovute ricerche dei principali prodotti e servizi sul Me. P.A. a cui la scuola è interessata per realizzare il progetto in oggetto;
- CONSIDERATA **la ricerca informale effettuata mediante la visualizzazione di siti web di ditte presenti su MEPA e i cataloghi cartacei dei prodotti principali che occorrono per realizzare il progetto in oggetto;**
- VISTA **la richiesta di RDO n. 2596144, presentata su MEPA il 25/06/2020 PROTOCOLLO N. 2471/C14;**
- VISTO **che alla scadenza dell'offerta (30/06/2020), le Ditte interpellate non hanno dato esito all'offerta (nota Protocollo N. 2521/c14);**

SI É PROCEDUTO

A selezionare le seguenti ulteriori aziende PER PRESENTARE UNA NUOVA RDO:

Azienda	SEDE	Partita IVA
MR * DIGITAL	LEGNANO	07311000157
Logos Tre Magenta srl	MAGENTA	06742260158
Office Service '92 srl	CINISELLO BALSAMO	02155070960

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Rosa Di Rago