



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MARCO POLO

Codice fiscale 80126490152 – Cod. Mecc. MIIC8ER00V Codice Univoco UFRYIV

Sede legale Via Liberazione, 23 - 20030 Senago (MI) Tel. 02-99056808

E-mail MIIC8ER00V@istruzione.it – sito: www.marcopolosenago.edu.it



ANNO SCOLASTICO 2023-24

Verbale N° 1

Consiglio di Istituto del mese di ottobre

Il giorno 5 del mese di ottobre dell'anno 2023 alle ore 18.30, regolarmente convocato, si è riunito presso la scuola primaria “A.Manzoni” il Consiglio di Istituto dell'IC Marco Polo.

Presiede il Consiglio il Presidente: Ballabio Silvia.

Funge da Segretario la docente Coppola Esterina

Presenti: la DS Di Rago, la DSGA (senza diritto di voto); Ballabio, Arienti, Bonaita, Minicucci, Passoni, Storace, Cristofori e Cerati per la componente genitori; Cesati, Coppola, Nigro, Lampedecchia, Perfetti e Sartori, per la componente docenti.

Assenti: Mazzarelli e Ghioni.

1L Consiglio di Istituto, per la decadenza della sig.ra Callegaro Eloisia, risulta ora così composto:

Presidente	Ballabio Silvia
Vicepresidente	Storace Erasmo Silvio
Dirigente	Di Rago Rosa
Componenti genitori	Minicucci Valentina Arienti Chiara Storace Erasmo Silvio Passoni Alessandra Cristofori Elisa Cerati Stefano Bonaita Elena
Componenti docenti	Ghioni Cristina Lampedecchia Stefania Mazzarelli Laura Cesati Samantha Nigro Carolina Coppola Esterina Perfetti Giovanni Sartori Giorgia

Il Presidente, constatata la validità della seduta, la dichiara aperta e passa a leggere il seguente ORDINE DEL GIORNO preventivamente stabilito:

Punto 1 all'o.d.g.: Approvazione del verbale della seduta precedente

Punto 2 all'o.d.g.: Chiusura prefestivi

Punto 3 all'o.d.g.: Radiazioni

Punto 4 all'o.d.g.: Acquisto sussidi didattici classi prime scuola primaria di via Repubblica

Punto 5 all'o.d.g.: Richiesta da parte del Corpo Musicale Senaghese di aule per lezioni strumento per le classi quarte scuola primaria

Punto 6 all'o.d.g.: Rendicontazione attività Eta Beta

Punto 7 all'o.d.g.: Varie ed eventuali

Si richiede l'integrazione del punto 4 all'o.d.g.: Acquisto sussidi didattici anche per classi terze scuola secondaria

Si richiede l'inserimento dei seguenti punti all'o.d.g.:

Punto 6 all'o.d.g.: Delibera autorizzazione affidamento servizio di cassa durata quadriennale

Punto 7 all'o.d.g.: Incontro pedagogico per genitori scuola infanzia e laboratori per bambini

Pertanto i precedenti punti all'o.d.g. 6 e 7 diventano:

Punto 8 all'o.d.g.: Rendicontazione attività Eta Beta

Punto 9 all'o.d.g.: Varie ed eventuali

Alle ore 18.40 arriva il docente Perfetti e si apre la seduta.

1. Il verbale viene approvato all'unanimità con delibera n°94
2. Tutto l'istituto sarà chiuso nelle giornate del 5 gennaio 2024, 26 aprile 2024 e 16 agosto 2024. Con delibera n° 95 si approva all'unanimità.
3. La DSGA comunica che la radiazione si riferisce al PON cablaggio del 2021; l'importo è pari a 261 euro e non sarà mai assegnato alla scuola in quanto non speso. Con delibera n° 96 si approva all'unanimità la radiazione.
4. La dirigente spiega che la docente di matematica Fotia, insegnante delle classi prime della scuola primaria di via Repubblica, previo consenso di tutti i genitori, richiede la possibilità di acquistare il testo "La linea del 20" di Bortolato che ha un costo di 14,80 euro. Continua comunicando che ai genitori di tutte le classi terze della scuola secondaria è stato richiesto l'acquisto di un libro utile per far esercitare gli alunni e sostenerli durante le prove Invalsi "Successfull Invalsi" (€ 6,50). Con delibera n° 97 si approva all'unanimità.
5. La DS riferisce che a luglio ha incontrato il sig. Dall'Aglio in merito ad un progetto musicale gratuito che avrebbe potuto avere una ricaduta sulle classi quarte e quinte della scuola primaria. Contrariamente a quanto esposto in quell'occasione, è arrivata una richiesta di utilizzo dei locali del plesso di via Repubblica per un progetto musicale gratuito in orario extrascolastico. La dirigente spiega che, come per le palestre in cui vengono svolte attività gestite da esterni al di fuori dell'orario scolastico, è necessaria una convenzione con il Comune; inoltre, l'utilizzo delle aule in orario pomeridiano non è possibile in quanto nella fascia oraria 16.30-18.30 vengono pulite e alcune aule sono utilizzate per il servizio del post scuola. Come ogni associazione anche la banda dovrebbe poi avere una sua copertura assicurativa. Per le suddette motivazioni e sentito il comune, è di oggettiva e difficile gestione organizzare negli spazi scolastici le attività richieste. Il consiglio è chiamato a votare per l'approvazione o meno della richiesta del sig. Dall'Aglio. Con delibera n°98, all'unanimità, non si approva questa possibilità.

6. La DSGA spiega che il 31 dicembre 2023 scade la convenzione con Banca Intesa. E' necessario avviare la procedura per l'affidamento del servizio di cassa che avrà una durata quadriennale. Con delibera n° 99 si approva all'unanimità.
7. La DS comunica che il 28 ottobre prossimo si terrà un incontro pedagogico rivolto a tutti i genitori della scuola dell'infanzia e tenuto dalla docente-pedagogista Mazzarelli. Inoltre, gli alunni saranno coinvolti da tutte le docenti nel laboratorio sulle paure "Leprottino Tino all'ombra delle paure". Sottolineata l'importanza dell'opportunità gratuita data a genitori e alunni, si procede alla votazione. Con delibera n°100 si approva all'unanimità.
8. Il sig. Conforto, in qualità di componente dell'Ass. genitori Eta Beta comunica che per l'Istituto Marco Polo attraverso le varie attività proposte dall'associazione e grazie alla "Prima Marcia" sono stati raccolti i seguenti fondi:

Anno scolastico 2022/2023	
INIZIATIVE	EURO
Foto con Babbo Natale	900
Calendari	1800
	1600
Mercatini di Natale + merenda con laboratorio	
Annuari	800
Foto di fine anno	1800
Festa fine anno scuole primarie	1300
Marcia	5000
Totale	13200

Si precisa che 1200 euro restano ad Eta Beta a copertura delle spese e per eventuali iniziative. L'Istituto, quindi, avrà a disposizione 12.000 euro. Il sig. Conforto precisa che l'Ass. non deve essere vista come un "raccoglitore di soldi" ma come un gruppo che presenta iniziative/attività sul territorio per sviluppare il senso di comunità. L'Ass. ritiene necessaria, vista anche la sentita crisi genitoriale, l'organizzazione di incontri per i genitori tenuti da psicologi e/o pedagogisti. La dirigente ricorda che con i fondi dell'Ass.Eta Beta si interviene economicamente sui progetti teatro per le classi seconde della scuola primaria e sulle classi prime della scuola secondaria.

9. La sig.ra Cristofori comunica che una mamma del plesso di via Repubblica, a titolo gratuito, si è offerta di abbellire con un murales una facciata della scuola. Si conviene che sarebbe opportuno abbellire qualche parete interna del plesso viste le condizioni. La sig.ra Cristofori si riserva di parlare con l'interessata. La sig.ra Passoni riferisce che nel corso dell'assemblea di classe tenuta il 4 ottobre, le insegnanti della classe frequentata da sua figlia hanno riferito che quest'anno non sarà effettuato il progetto "Giardotto". Interviene la docente Coppola dicendo che il progetto si attuerà con modalità diverse vista la condizione del terreno di entrambi i plessi che non sempre permette la crescita degli ortaggi/verdura; si presterà attenzione a cosa si deciderà di seminare e poi

piantare per evitare interruzione di continuità in quanto gli alunni non riescono a raccogliere i primi frutti. Si sottolinea che negli anni passati, sia per le condizioni del terreno estremamente argilloso sia per l'imprevedibilità di agenti atmosferici, i raccolti sono stati quasi nulli. Pertanto, per evitare un dispendio inutile di energia da parte di docenti e alunni, si planterà in un pezzo ridotto di orto, sempre se gli operai che si occupano della manutenzione del verde di Senago verranno a vangare i due orti.

Non avendo altro da discutere, la riunione si chiude alle ore 19.45.

Il verbalizzante

Sig.ra Esterina Coppola



Il Presidente del C.I.

Sig.ra Silvia Ballabio

