



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB)
Tel. 0362/72147 e-mail: miic857007@istruzione.it ; miic857007@pec.istruzione.it
Cod. Mecc. MIIC857007 Cod. Fisc. 83010500151

Cig: Z66209021B

OGGETTO: Determina a contrarre per acquisto software amministrazione digitale .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Dlgs 50/2016 e il Dlgs 57/2017;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di istituto in data 17/2/2016 delibera n.435 ;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2017 approvato dal Consiglio di Istituto in data 21/12/2016 con delibera n. 470

TENUTO CONTO che per lo svolgimento della propria attività istituzionale è di utilità per l'Amministrazione il software per la gestione dell'amministrazione digitale per l'e.f. 2018;

RILEVATO che non vi sono Convenzioni CONSIP per i suddetti prodotti;

CONSIDERATO che la società Madisoft spa è proprietaria del software Nuvola per la gestione della segreteria digitale;

TENUTO CONTO del servizio svolto da Madisoft spa nel precedente contratto sia per il software che per l'assistenza legata all'utilizzo del software;

CONSIDERATA la formazione acquisita dal personale ata per la gestione e utilizzo della segreteria digitale Nuvola;

CONSIDERATE le condizioni offerte dalla società Madisoft spa e l'importo proposto pari ad € 900,00 (novecento/00) + IVA;

TENUTO CONTO che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto dei cui all'art. 36 c. 2 lett.a) del d.lgs. 50/2016

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA

1. L'avvio della procedura per l'acquisto del software di gestione della segreteria digitale tramite affidamento diretto ai sensi dell' art. 36 c. 2 lett.a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii alla società Madisoft spa;
2. La spesa complessiva è quantificata in € 900,00 (novecento/00)+ Iva.
3. Di autorizzare la spesa complessiva quantificata da porsi a carico del Programma Annuale e.f. 2017.

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Grazia Perego.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Perego

Firmato digitalmente da Perego Maria Grazia