



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB)

Tel. 0362/72147 Fax 0362/333550

e-mail: [miic857007@istruzione.it](mailto:miic857007@istruzione.it) ; [miic857007@pec.istruzione.it](mailto:miic857007@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. MIIC857007 Cod. Fisc. 83010500151

---

**CIG:** ZB325DCDD9

**OGGETTO:** Determina a contrarre per servizio noleggio pullman con conducente per viaggi e uscite didattiche a.s. 2018/19.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e il D.Lgs 56/2017;

**VISTO** il Decreto n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" ed in particolare l'art. 45 comma 2 lettera a);

**VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato da Consiglio di istituto in data 17/2/2016 delibera n.435 ;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma Annuale e.f. 2018 approvato dal Consiglio di Istituto in data 18/12/2017 con delibera n. 512;

**VISTO** il piano dei viaggi e delle uscite didattiche per l'a.s. 2018/19 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 23/10/2018;

**RILEVATA** l'esigenza di ricorrere ad una richiesta di offerta per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente;

**VISTO** l'avviso esplorativo per la manifestazione di interesse prot.. 0002519 del 02/10/2018;

**VISTE** le manifestazioni di interesse pervenute;

**CONSIDERATO** che le spese per l'attuazione dei viaggi e delle uscite didattiche sono a totale carico delle famiglie;

**VISTO** che non vi sono convenzioni CONSIP per i servizi occorrenti;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

### DETERMINA

#### Art. 1 Oggetto

L'avvio della procedura negoziale per l'affidamento del servizio di noleggio pullman con conducente per i viaggi e le uscite didattiche dell'a.s. 2018/19 tramite RDO su MEPA.



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB)

Tel. 0362/72147 Fax 0362/333550

e-mail: [miic857007@istruzione.it](mailto:miic857007@istruzione.it) ; [miic857007@pec.istruzione.it](mailto:miic857007@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. MIIC857007 Cod. Fisc. 83010500151

---

Gli operatori economici sono individuati, in numero di tre, tramite portale MEPA e tra le manifestazioni di interesse pervenute.

### **Art. 2 Criterio di aggiudicazione**

Offerta al prezzo più basso considerato che i servizi richiesti sono standardizzati.

Si precisa che in ogni caso la scrivente punto ordinante si riserva di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non dovesse ritenere l'offerta congrua, o non rispondente alle esigenze del servizio richiesto o ancora per nuove o mutate esigenze, senza dover motivare la decisione e nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

**È altresì facoltà del punto ordinante procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.**

### **Art. 3 – Importo a base di gara**

L'importo stimato è pari a € 10.000 (diecimila/00)+IVA

### **Art. 4 - Tempi di esecuzione**

Il servizio avrà inizio alle date indicate dall'istituto come da prospetto consegnato all'aggiudicatario.

### **Art. 5 - Responsabile del Procedimento**

Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Grazia Perego.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Maria Grazia Perego