



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB)

Tel. 0362/72147 e-mail: mbic857004@istruzione.it ; mbic857004@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MBIC857004 Cod. Fisc. 83010500151

CIG: Z712A2EA44

OGGETTO: determina e affido fornitura switch per laboratorio ss1°.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO Dlgs 50/2016 e D.Lgs 56/2017;

VISTO il Decreto n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di istituto in data 17/2/2016 delibera n.435 ;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

VISTO il Programma Annuale 2019 approvato in data 20/02/2019;

VISTA la necessità di procedere all'acquisto di uno switch per il laboratorio della ss1° in quanto quello attuale non è più funzionante;

VISTO che non vi sono convenzioni CONSIP per i servizi occorrenti;

CONSIDERATE le indagini di mercato effettuate tramite MEPA;

CONSIDERATO che l'offerta della L2GM Informatica è congrua a quanto richiesto;

TENUTO CONTO che l'importo previsto è pari ad € 50,00 (cinquanta/00)+IVA;

PRESO ATTO delle verifiche ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

TENUTO CONTO che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 c. 2 lett.a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii nonché di quanto previsto dal D.I. 129/2018;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di procedere all'affido diretto ai sensi dell' art. 36 c. 2 lett.a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii nonché ai sensi del D.I. 129/2018 del trasporto necessario alla realizzazione del corso di nuoto come indicato in premessa;
2. Di individuare la L2GM Informatica quale destinataria dell'affidamento;
3. Di quantificare la spesa prevista in € 50,00 (cinquanta/00)+Iva;
4. Di autorizzare la spesa complessiva quantificata da porsi a carico del Programma Annuale e.f. 2019.

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Grazia Perego.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Perego

Firmato digitalmente da Perego Maria Grazia