



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI**

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB)

Tel. 0362/72147 e-mail: [mbic857004@istruzione.it](mailto:mbic857004@istruzione.it) ; [mbic857004@pec.istruzione.it](mailto:mbic857004@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. MBIC857004 Cod. Fisc. 83010500151

---

**CIG: ZAC2A7CA9E**

**OGGETTO:** determina e affido certificato di firma associato alla firma digitale.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** Dlgs 50/2016 e D.Lgs 56/2017;

**VISTO** il Decreto n. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal Consiglio di istituto in data 17/2/2016 delibera n.435 ;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma Annuale 2019 approvato in data 20/02/2019;

**VISTA** la necessità di procedere al rinnovo del certificato di firma associato alla firma digitale in scadenza;

**VISTO** che non vi sono convenzioni CONSIP per i servizi occorrenti;

**CONSIDERATO** che l'istituto utilizza software della Madisoft S.p.A. per l'amm.ne digitale;

**CONSIDERATA** la proposta della Madisoft Spa;

**TENUTO CONTO** che l'importo previsto è pari ad € 100,00 (cento/00)+IVA per il triennio;

**PRESO ATTO** delle verifiche ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

**TENUTO CONTO** che i motivi sopra esposti giustificano il ricorso alla procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 c. 2 lett.a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii nonché di quanto previsto dal D.I. 129/2018;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di procedere all'affido diretto ai sensi dell' art. 36 c. 2 lett.a) del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii nonché ai sensi del D.I. 129/2018 per il rinnovo del certificato firma digitale come indicato in premessa;
2. Di individuare la Madisoft S.p.A. quale destinataria dell'affidamento;
3. Di quantificare la spesa prevista in € 100,00 (Cento/00)+Iva;
4. Di autorizzare la spesa complessiva quantificata da porsi a carico del Programma Annuale e.f. 2019.

Ai sensi dell'art. 31 D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Grazia Perego.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Grazia Perego

**Firmato digitalmente da Perego Maria Grazia**