

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI**

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB) Tel. 0362/72147

e-mail: [mbic857004@istruzione.it](mailto:mbic857004@istruzione.it) ; [mbic857004@pec.istruzione.it](mailto:mbic857004@pec.istruzione.it)

Cod. Mecc. MBIC857004 Cod. Fisc. 83010500151

Codice progetto M4C1I2.1-2022-941-P-3503

CUP: D24D22002270006

### **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA**

Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università  
Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale

*Titolo progetto: Animatore digitale: formazione del personale interno*

**OGGETTO: Avviso di selezione rivolto al personale dell'Istituto per il conferimento di n. 3 incarichi finalizzati alla realizzazione di n. 3 attività formative per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.**

**La finalità complessiva delle azioni è quella di realizzare percorsi che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull'apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell'organizzazione scolastica.**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il DPR n. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell’Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n. 1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

**VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** l’art. 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’Istruzione 11 agosto 2022, n. 222;

**VISTA** la nota prot. n. 91698 del 31 ottobre 2022, avente per oggetto “Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024”;

**VISTE** la nota prot. N. 91698 del 31/10/2022;

**VISTO** il Progetto M4C1I2.1-2022-941-P-3503 presentato in data 04/11/2022;

**VISTO** la nota di autorizzazione per l’attuazione del progetto, prot. N. 0024917 del 27/02/2023;

**VISTO** il vigente Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. N. 1702 del 24/3/2023 dei fondi relativi al progetto *Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell’ambito della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020 n.178. Decreto del Ministro dell’istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2, per complessivi euro 2.000,00,*

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. N. 0001038 del 27/2/2023

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 371 con la quale si esprime parere favorevole ai percorsi formativi per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione;

**VISTA** la delibera n. 774 del Consiglio di Istituto di autorizzazione dei corsi e della loro articolazione;

**RILEVATA** la necessità di provvedere all’individuazione di n. 3 formatori per la realizzazione di tre percorsi formativi rivolti al personale dell’Istituto che incidano nelle pratiche quotidiane di educazione digitale con effettive ricadute sull’apprendimento delle competenze digitali da parte delle studentesse e degli studenti e di digitalizzazione dei processi amministrativi e dell’organizzazione.

**VISTA** la determina di avvio procedura prot. n. 0002384 del 22/08/2023;

**VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 0002382 del 22/08/2023;

## INDICE

una procedura selettiva, riservata al personale docente interno, per l'individuazione di n. 3 formatori ai quali affidare un incarico per la realizzazione delle attività formative di seguito indicate.

### 1. OGGETTO DELL'INCARICO

Gli incarichi prevedono la realizzazione di tre attività formative inerenti il **PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 4 -COMPONENTE 1 Linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"** Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" così articolate:

#### 1) ATTIVITA' N.1 : CODING e ROBOTICA EDUCATIVA

Il corso ha lo scopo di fornire ai partecipanti i concetti base della programmazione e del coding sia in veste unplugged che tramite piattaforme digitali (Scratch, Code.org) e robot educativi (Robot Lego Ev3/Spike).

Obiettivi del corso:

- Comprensione dei concetti base di algoritmo, istruzione, ciclo, variabile, operatore
- Competenze di base di programmazione informatica e robotica
- Competenze di analisi della struttura logica dei programmi e di elaborazione dell'errore.
- Competenze di progettazione e conduzione didattica per l'apprendimento di Abilità logiche e STEM attraverso il coding e la robotica educativa
- Competenza nella costruzione di esperienze significative anche unplugged finalizzate ad aumentare le skills di coding degli studenti
- Conoscenza delle migliori esperienze di coding unplugged
- Competenza nell'uso di Scratch e dell'app EV3 Classroom

#### 2) ATTIVITA' N.2 : UTILIZZO DEGLI STRUMENTI DIGITALI NELLA DIDATTICA QUOTIDIANA

Il corso fornirà gli strumenti necessari per creare attività interattive nella propria classe con lo scopo di arricchire l'esperienza di apprendimento degli studenti e coinvolgerli in attività di didattica digitale trasversale.

Obiettivi del corso:

- Saper utilizzare la digitalboard come laboratorio interattivo.
- Saper creare semplici oggetti di apprendimento interattivi appartenenti a diversi formati (es. audio, video, quiz, esercizi e giochi didattici, prodotti grafici, oggetti interattivi).
- Saper progettare e realizzare attività o unità di apprendimento sfruttando strumenti digitali e webapp (come per esempio es. Nearpod, PhetColorado, padlet, Edpuzzle, mentimeter, google app SITES, ecc).
- Saper utilizzare e integrare nella didattica le nuove dotazioni disponibili a scuola come il makeymakey.
- Saper organizzare attività laboratoriali con strumenti di cooperazione digitale tra studenti all'interno di classroom.

#### 3) ATTIVITA' N.3: UTILIZZO DEI PRINCIPALI APPLICATIVI PER LA GESTIONE DEI DATI.

Il corso è rivolto a tutto il personale dell'istituto fornirà elementi di conoscenza dei principali pacchetti applicativi in particolare metterà il personale nelle condizioni di utilizzare in modo esperto programmi complessi.

## 2. DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Per le attività formative n. 1 e n. 2 è previsto un impegno di n. 15 ore per ciascuna attività.

Per l'attività formativa n. 3 è previsto un impegno di n. 14 ore.

Il compenso orario è pari ad € 41,32 lordo dipendente come da normativa vigente per l'attività di docenza e verrà erogato in un'unica soluzione, al termine della prestazione, a fronte di presentazione di regolari time sheet e di una relazione dell'attività svolta. Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione all'esperto individuato in caso di mancata prestazione a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa.

## 3. REQUISITI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione docenti a tempo indeterminato in servizio nell'Istituto. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane. I curricula, in formato europeo, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste conformemente ai criteri sotto indicati.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di un'unica domanda pervenuta, se ritenuta idonea.

### Titoli culturali massimo 15 punti

1. Laurea magistrale	Punti 10
2. Diploma di scuola secondaria di secondo grado	Punti 5
3. Master universitari	Punti 5

I titoli previsti ai punti 1 e 2 sono alternativi tra loro.

### Titoli didattici e professionali massimo 70 punti

1. Esperienza di Animatore digitale (3 punti per ogni anno per un massimo di 5 esperienze)	Punti 15
2. Esperienza nel team digitale d'Istituto (3 punti per ogni anno per un massimo di 5 esperienze)	Punti 15
3. Esperienza di coordinamento gruppi di lavoro (2 punti per ogni esperienza per un massimo di 5)	Punti 10
4. Corsi di formazione seguiti inerenti all'incarico proposto (2 punti per ogni corso per un massimo di 5)	Punti 10
5. Incarichi in qualità di formatore nell'ambito di corsi inerenti alle tecnologie per la didattica (2 punti per ogni incarico per un massimo di 5 incarichi)	Punti 10
6. Docente a tempo indeterminato nell'Istituto (2 punti per ogni anno per un massimo di 5 anni)	Punti 10

## 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, distinta per ogni attività, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla procedura, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, la firma del concorrente e recante gli estremi del mittente e la dicitura "NON APRIRE - DOMANDA PARTECIPAZIONE SELEZIONE INTERNA PROGETTO PNRR M4C1I2.1-2022-941-P-3503 - ATTIVITA' 1/2/3".

Il plico dovrà pervenire, a rischio del personale, **entro e non oltre le ore 12:00 del 29/08/2023**, al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo Cialdini - Via Gagarin, 2 – 20821 MEDA (MB).

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la

data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Non verranno tantomeno aperti i plichi che non rechino all'esterno la dicitura richiesta.

Il plico dovrà contenere al suo interno:

- la domanda di partecipazione (Allegato A)
- la tabella di valutazione dei titoli (Allegato B)
- il curriculum vitae, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti e fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla graduatoria. La partecipazione all'avviso è gratuita, nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dal concorrente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

#### **5. PUBBLICAZIONE ESITI DELLA SELEZIONE**

L'esito della selezione sarà affisso all'albo on line dell'Istituto e il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà all'assegnazione dell'incarico.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito della presente selezione, saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, nonché delle libertà fondamentali e, in ogni caso, in conformità alla normativa di settore vigente, ai sensi del DLgs 101/2018 con il quale la normativa nazionale è stata adeguata alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati", divenuto applicabile dal 25/05/2018. Responsabile del trattamento dati è il Dirigente Scolastico.

L'informativa è consultabile sul sito dell'Istituto.

Gli incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi; il luogo dove sono trattati i dati personali è Via Gagarin, 2 – Meda (MB).

#### **7. CONTROVERSIE**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve quello intendersi quello in cui ha sede l'Avvocatura Distrettuale dello Stato.

#### **8. RINVIO ALLA NORMATIVA**

Per tutto quanto non previsto specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **9. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso viene affisso all'albo on line dell'Istituto scolastico.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Grazia Perego