



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA CIALDINI

Via Yuri Gagarin, 2 – 20821 Meda (MB)

Tel. 0362/72147 Fax 0362/333550

e-mail: mbic857004@istruzione.it ; mbic857004@pec.istruzione.it

Cod. Mecc. MBIC857004 Cod. Fisc. 83010500151

Ai docenti dell' istituto Cialdini
Ai coordinatori della scuola Traversi
Ai genitori dell' istituto Cialdini

Oggetto: documentazione di inizio anno e diario

Si sintetizzano per genitori e docenti la documentazione amministrativa da consegnare per l'a.s. 20/21.

Tutti gli alunni consegnano i documenti elencati firmati e compilati al coordinatore di classe della scuola secondaria ed ai docenti della scuola primaria entro **mercoledì 16 settembre**.

1. Autorizzazione uscita autonoma (L.4/12/2017 N.172) solo per **gli alunni della scuola secondaria**, la non autorizzazione rende obbligatorio per i genitori presentarsi all'ingresso della scuola a ritirare personalmente il proprio figlio/a. (documento sul diario)
2. Delega annuale a ritirare il proprio figlio/a da parte di adulti che non esercitano la potestà genitoriale (documento sul diario). Data la particolare situazione emergenziale tutte le famiglie indicano almeno un delegato, che sia immediatamente reperibile.
3. Autorizzazione uscita didattica nell'ambito del territorio comunale (documento sul diario).
4. Informativa privacy allievi solo agli alunni delle classi prime, inviata per email, da consegnare firmata il 16 settembre.
5. Dichiarazione di aver accettato i termini d'uso e l'autorizzazione ad utilizzare la piattaforma Gsuite Compilazione link. Si rimanda alla circolare per genitori pubblicata sul sito.
6. Patto di corresponsabilità inviato per email. Vistare la presa visione del patto di corresponsabilità nel registro, che ha valore di accettazione.

I coordinatori dettano e spiegano nelle classi le seguenti disposizioni e ritirano la documentazione.

Si ricorda che il diario scolastico, che sarà consegnato il primo giorno di scuola, è uno strumento di comunicazione scuola-famiglia e che deve essere tenuto in modo ordinato. Si invitano i genitori a completare e firmare la pagina iniziale.

Alla **scuola dell'infanzia** la delega a ritirare il figlio da scuola e il rinnovo della delega degli anni precedenti e l'informativa privacy per i nuovi iscritti verranno consegnati dalle insegnanti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Grazia Perego