



Relazione Programma Annuale A.F. 2020

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2020, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 Agosto 2018 n. 129

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto il 17 Gennaio 2019 con delibera n° 9;
- Le risorse disponibili provenienti dagli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni e da altri soggetti privati;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
EE	MARCONI	VIA MAZZINI - 20826 MISINTO MB	MBEE864019
EE	A.VOLTA - LAZZATE	LARGO MARTIRI DELLE FOIBE - 20824 LAZZATE MB	MBEE86402A
MM	MATTEO RICCI - LAZZATE-	VIA F. LARATTA 1 - 20824 - MB	MBMM864018

L'istituto scolastico è dislocato in tre sedi in due comuni diversi.

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 953 alunni distribuiti su 47 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
EE	MARCONI	15	274
EE	A.VOLTA - LAZZATE	15	318
MM	MATTEO RICCI -LAZZATE-	17	361

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 137 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 114 - Personale docente
- N. 22 - Personale ATA



Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.



2. Obiettivi PTOF

- Aggiornare/rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librarie, tecnologiche;
- Arricchire l'offerta formativa, ponendo attenzione al miglioramento degli esiti nelle prove INVALSI;
- Realizzare le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e dal conseguente piano di miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 come integrati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- Migliorare i percorsi di accoglienza e integrazione degli studenti con cittadinanza non italiana, degli alunni disabili e con bisogni educativi speciali;
- Migliorare la comunicazione e le relazioni all'interno dell'Istituto Scolastico;
- Realizzare interventi didattici più efficaci e adeguati alle esigenze degli alunni, promuovendo il successo formativo e riducendo la dispersione scolastica anche attraverso l'incremento delle metodologie collaborative e laboratoriali, il potenziamento delle competenze linguistiche; matematico-logiche, scientifiche e digitali degli studenti;
- Assicurare agli alunni percorsi di accoglienza nella continuità fra i diversi ordini di scuola;
- Qualificare le diverse professionalità dell'Istituto Comprensivo;
- Consolidare le procedure di sicurezza.
- Potenziare i percorsi didattici attraverso l'utilizzo di metodologie innovative che si avvalgano anche delle tecnologie digitali, tenendo conto dei risultati annuali delle rilevazioni INVALSI;

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio. Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza. Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti. A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura. Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione. Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,019 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	168.701,32
	1.1	Non Vincolato	15.435,26
	1.2	Vincolato	153.266,06

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione presunto e ai finanziamenti 2020. Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato. La gran parte dell'avanzo deriva dagli accertamenti effettuati a seguito di delibera dei comuni di Misinto e Lazzate relativi al diritto allo studio per l'A.S. 2019/2020.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.858,52	2.858,52	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	7.026,16	7.026,16	0,00
	A.3	Didattica	21.936,80	5.550,58	16.386,22
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.931,26	0,00	2.931,26
	A.6	Attività di orientamento	4.046,29	0,00	4.046,29
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	80.439,84	0,00	80.439,84
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	26.513,00	0,00	26.513,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	717,62	0,00	717,62
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00



	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			146.469,49	15.435,26	131.034,23
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			22.231,83	0,00	22.231,83

Parte dell'Avanzo non è stato prelevato dato che una parte si riferisce a residui di anni passati sulla cui esigibilità non si è certi e dunque nell'eventualità di dover radiare il residuo, o parte di esso, le attività non verranno intaccate. Come da delibera del Consiglio di Istituto n. 45 del 13/10/2016, saranno destinati al Fondo Economico di Emergenza 900 euro tratti dal Contributo Volontario degli anni scolastici 2018/19 e 2019/20.



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2020:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	14.708,00
	1	Dotazione ordinaria	14.708,00
6		Contributi da privati	70.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.000,00

Dotazione ordinaria:

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 21795 del 30 settembre 2019 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2020 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2020, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.

Si specifica:

l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione:A.2.1 "Funzionamento amministrativo generale" per € 7.808,00 (comprensivo di 98.1.1.fondo di riserva € 1.470,80 pari al 10% dotazione funz.to)A.2.2. "Sicurezza" per € 5.000,00 A.3.1 "Funzionamento didattico generale" per € 1900,00

CEDOLINO UNICO:

"Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo gennaio - agosto 2019, per la retribuzione accessoria è pari ad € 36.936,66 lordo dipendente come da nota 21795/2019.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. "Cedolino Unico", la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d'Istituto non viene prevista in bilancio, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del "CedolinoUnico".

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2019/2020 che tiene conto anche dell'assegnazione per il periodo settembre - dicembre 2019. ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi. MENSA GRATUITA

L'articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all'articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche. ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di

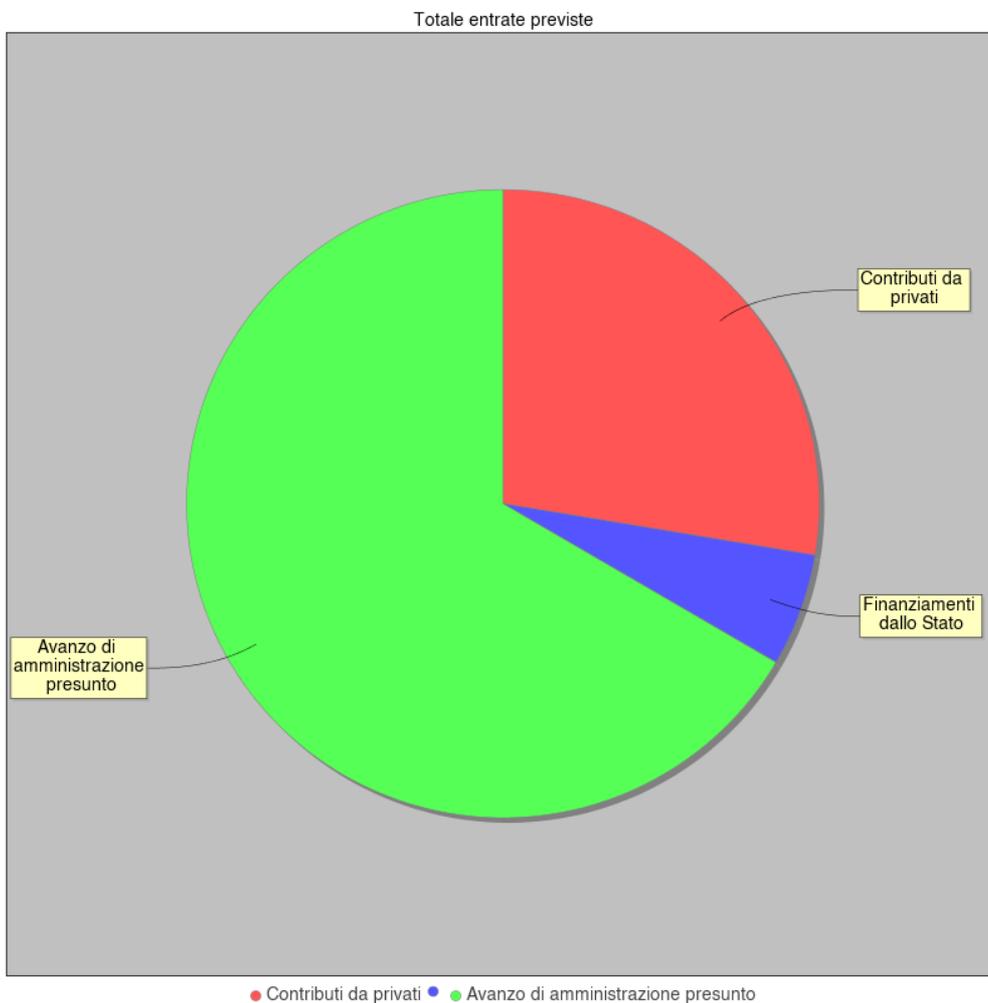


codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione. Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A05-1 " Visite e Viaggi d'Istruzione" per € 70.000,00 (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio).

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	168.701,32
Finanziamenti dallo Stato	14.708,00
Contributi da privati	70.000,00





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 2.858,52 €, Spese 2.858,52 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Spese di Investimento	2.858,52	2.858,52

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.858,52

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.358,82
6.1	Imposte e tasse	Imposte	499,70

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 19.834,16 €, Spese 19.834,16 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento amministrativo generale	14.631,56	14.631,56
A.2.2 Sicurezza	5.202,60	5.202,60

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.026,16
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	12.808,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.400,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	150,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.028,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.804,00
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	2.174,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.083,58
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	800,00
5.1	Altre spese	Amministrative	300,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	120,00
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.703,78
7.1	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri straordinari	300,00



98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	1.470,80
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

A.3 - Didattica - Entrate 23.836,80 €, Spese 23.836,80 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento didattico generale	7.450,58	7.450,58
A.3.2 Laboratori Primaria Lazzate	4.838,38	4.838,38
A.3.3 Laboratori Primaria Misinto	1.682,75	1.682,75
A.3.4 Laboratori Secondaria I° Lazzate	6.496,23	6.496,23
A.3.5 Sostegno Alunni con disabilità Misinto	680,80	680,80
A.3.6 Sostegno Alunni con disabilità Lazzate	1.996,35	1.996,35
A.3.7 Potenziamento Lingue	691,71	691,71

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.550,58
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	16.386,22
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.900,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	691,71
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.638,38
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	6.805,73
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	5.604,75
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	300,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	3.296,23

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 72.931,26 €, Spese 72.931,26 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite e Viaggi d'Istruzione	72.931,26	72.931,26

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.931,26
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.



Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	70.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.931,26

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 4.046,29 €, Spese 4.046,29 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Progetto Orientamento scolastico	4.046,29	4.046,29

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.046,29

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	4.046,29

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 80.439,84 €, Spese 80.439,84 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.2 Progetto " Giosadi"	12.339,61	12.339,61
P.2.3 Progetto " Teatro a Scuola"	1.200,01	1.200,01
P.2.4 Progetto " Un aiuto per crescere"	5.810,49	5.810,49
P.2.5 Progetto "Educare al Benessere"	2.064,52	2.064,52
P.2.6 Progetto "Educazione Musicale Misinto"	4.500,00	4.500,00
P.2.7 Progetto "Musica Primaria Lazzate"	3.500,00	3.500,00
P.2.8 Progetto " Rete Amica Lazzate "	31.300,42	31.300,42
P.2.9 Progetto " Classi in Rete"	2.111,92	2.111,92
P.2.10 Progetto " Cantare e suonare il Natale "	2.000,00	2.000,00
P.2.11 Progetto " Educazione Affettività Lazzate"	4.000,00	4.000,00
P.2.12 Progetto " Sportivo Misinto"	4.569,84	4.569,84
P.2.13 Progetto " Sportivo Primaria Lazzate "	4.580,72	4.580,72
P.2.14 Progetto " Vita Sicurezza sulla strada"	761,36	761,36
P.2.15 Progetto " Cabin Crew Secondaria Lazzate	1.500,95	1.500,95
P.2.16 Progetto " Rete Ali"	200,00	200,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	80.439,84



Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	22.340,56
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	5.810,49
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	49.215,51
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.111,92
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	761,36
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	200,00

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 26.513,00 €, Spese 26.513,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 Progetto " Madrelingua Inglese"	26.513,00	26.513,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	26.513,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	26.513,00

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 717,62 €, Spese 717,62 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione aggiornamento personale	717,62	717,62

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	717,62

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

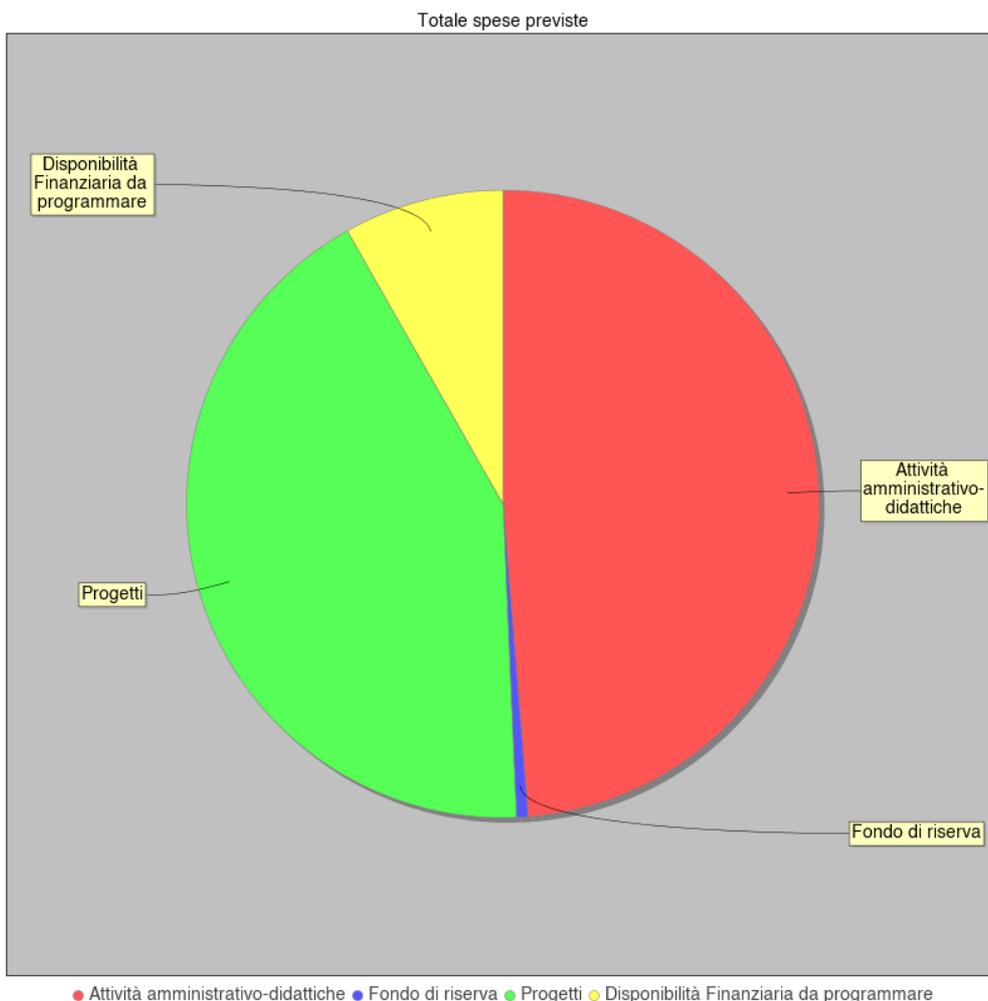
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.4	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo determinato	717,62

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
------------	-------------------



Attività amministrativo-didattiche	123.507,03
Progetti	107.670,46
Fondo di riserva	1.470,80
Disponibilità Finanziaria da programmare	20.761,03





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

In fase di stesura del Programma Annuale sono stati registrati in bilancio i seguenti accertamenti: 1. Euro 14.708 per Funzionamento amministrativo-didattico gennaio-agosto 20202. Euro 70.000 per Contributo volontario delle famiglie a visite e viaggi di istruzione a.s. 2019/20. Tutti gli accertamenti successivi al numero 2 saranno oggetto di variazione di bilancio. Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna. Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto. In particolare, pur nella differenziazione delle diverse attività, si possono individuare all'interno dell'identità scolastica alcune linee comuni che caratterizzano le scelte formative dell'istituto.

[Luogo] Data: **12-12-2019**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Simona Clemente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Rosa Elena Salamone