



**CIG: B508A9B497**

**Determina n. 123/2025 del 05/05/2025**

**Oggetto: Decisione di contrarre e autorizzare l'affidamento noleggio di n. 1 pullman per l'uscita didattica presso EUROCAMP DI CESENATICO dal 13 al 16 maggio 2025 – Classi Seconde della Scuola Secondaria di Cusago, per un importo contrattuale pari a € 3.150,00 esclusa Iva 10%, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettere b), D. L.gs 36/2023.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;

**CONSTATATA** l'esigenza di procedere alla prenotazione di n. 1 pullman per l'uscita didattica dal 13 al 16 maggio 2025;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto con la quale sono stati stabiliti i limiti e i criteri per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle attività negoziali relative ad affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 36/2023, di importo superiore a 10.000,00 euro (art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129;

**DATO ATTO** della necessità di prenotare n. 2 pullman per l'uscita didattica dal **13 al 16 maggio 2025 presso EUROCAMP DI CESENATICO**;

**VISTO** il Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

**CONSIDERATO** che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma "Acquisti in rete PA" alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip in relazione all'oggetto della presente fornitura;

**VISTO** l'art. 17, comma 2 del D. Lgs 36/2023;

**VISTO** l'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi e forniture), D. Lgs. 36/2023;

**VERIFICATO** che l'importo massimo della spesa per la fornitura / servizio di cui all'oggetto, determinato a seguito verifica della provvista economica esistente nel Programma Annuale e.f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, è pari ad € 3.150,00 esclusa IVA al 10%;

**VISTO** l'art. 49, del D. Lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di derogare al principio di rotazione nei casi specificati nei commi 4, 5 e 6;

**CONSIDERATO** che, trattandosi di affidamenti diretti puri ex art. 50, comma 1, lettere b), D. Lgs. 36/2023, quindi senza alcun vincolo di metodologie formali e stringenti, lo strumento per interagire con l'operatore economico possa essere individuato dal RUP secondo "le modalità ritenute più opportune per l'immediatezza, la semplificazione e l'ottimizzazione della procedura";

**DATO ATTO** che è stata svolta un'indagine di mercato, ai sensi delle citate Linee Guida n. 4, mediante il confronto dei preventivi di spesa forniti da dieci operatori economici, volto a selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare: il prezzo più basso;

**ACQUISITI** i preventivi da parte di vari operatori interpellati;

**CONSIDERATO** che il preventivo migliore risulta essere quello dell'operatore **Autotrasporti Cervi Attilio s.r.l.;**

**RITENUTO** di affidare la fornitura di cui all'oggetto all'operatore **Autotrasporti Cervi Attilio s.r.l.** per aver presentato il preventivo al prezzo più basso, per un importo pari a € 3.150,00 esclusa IVA al 10%;

## DECIDE

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1, lettere a) (per i lavori) e b) (per i servizi forniture), D. Lgs 36/2023, ad affidare la fornitura/servizio/lavoro oggetto della presente decisione all'operatore economico **Autotrasporti Cervi Attilio s.r.l. Partita Iva 10710630152** sede amministrativa in Viale Zara 119 – 20159 Milano;

### **Art. 3**

Di autorizzare la spesa di € 3.150,00 + € 315,00 IVA 10% per un totale complessivo di € 3.465,00 da imputare nel Programma Annuale e. f. corrente approvato dal Consiglio d'Istituto, all'Attività/Progetto A. A.5.1 - SPESE PER VISITE E VIAGGI DIDATTICI del Programma Annuale 2025 che ne offre disponibilità finanziaria.

**Art. 4**

Il contratto verrà stipulato entro i termini previsti dagli artt. 18 e 55 del D. Lgs. 36/2023.

**Art. 5**

Di nominare il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Bertolini quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs.36/2023 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi dell'art. 114, comma 7 del D. Lgs. 36/2023 e del D.M. 49/2018.

**Art. 6**

La presente determinazione a contrarre sarà pubblicata all'Albo on line e in Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Bertolini

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA BERTOLINI**