

 <p>Istituto Comprensivo <b>Erasmo da Rotterdam</b></p>	<p><b>ICS "Erasmo da Rotterdam"</b> Via Giovanni XXIII n.8 – 20046 CISLIANO Telefono 02.124121143 <a href="http://www.icserasmo.edu.it">www.icserasmo.edu.it</a> PEO <a href="mailto:miic86900d@istruzione.it">miic86900d@istruzione.it</a> PEC: <a href="mailto:miic86900d@pec.istruzione.it">miic86900d@pec.istruzione.it</a> C.F. 90015600159 – C.M. MIIC86900D Codice Univoco Ufficio: UF7PRS</p>	
--	---	---

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM.**

**Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche  
(D.M. n. 65/2023)**

**AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTE AD OGGETTO ATTIVAZIONE CORSI DI FORMAZIONE RIVOLTI AGLI ALUNNI E ATTIVITA’ DI TUTORAGGIO**

**Titolo del Progetto INNOVAMAT in English**

**CUP: J44D23003670006**

**Codice Progetto M4C1I3.1- 2023-1143-P-41391**

**Articolo 1 – Oggetto dell’incarico**

- Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la realizzazione di corsi STEM e di Lingua Inglese rivolti agli studenti e alle studentesse del nostro Istituto nelle figure di ESPERTO FORMATORE o di TUTOR Docenti, di seguito elencati:

Attività e relative edizioni	Ore da attribuire ad Ogni Unità di Personale	docenza	tutor
Potenziamento con Madrelingua Pascoli 3A	10		X
Potenziamento con Madrelingua Pascoli 3B	10		X
Potenziamento con Madrelingua Pascoli 4A	10		X
Potenziamento con Madrelingua Pascoli 4B	10		X
Potenziamento con Madrelingua Pascoli 4C	10		X

Potenziamento con Madrelingua Pascoli 5A	10		X
Potenziamento con Madrelingua Pascoli 5B	10		X
Potenziamento con Madrelingua Pascoli 5C	10		X
Buone maniere STEM 5A	10	X	X
Buone maniere STEM 5B	10	X	X
Buone maniere STEM 5C	10	X	X
CUBASE	30	X	X
FOTOGRAFIA	17	X	X
Potenziamento di matematica primaria	10	X	X
Potenziamento di matematica primaria	10	X	X
Potenziamento di matematica primaria 4C	10	X	X
Potenziamento STEM primaria 5A	14	X	X
Potenziamento STEM primaria 5B	14	X	X
Potenziamento STEM primaria 5C	14	X	X
Recupero e potenziamento matematica secondaria A1	12	X	X
Recupero e potenziamento matematica secondaria A2	12	X	X
Recupero e potenziamento matematica secondaria B1	12	X	X
Recupero e potenziamento matematica secondaria B2	12	X	X
Tecnologia primaria 5A	10	X	X
Tecnologia primaria 5B	10	X	X
Tecnologia primaria 5C	10	X	X
Webradio primaria	15	X	X
Webradio secondaria	28	X	X
Tutoraggio per alunni secondaria per l'orientamento agli studi e carriere STEM	20	X	
Tutoraggio studenti NAI per orientamento a percorsi STEM	17	X	

Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di:

- inserire i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nella piattaforma PNRR;
- svolgere le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione di materiali di esercitazione, test di verifica e valutazione iniziali, in itinere e finali e materiale documentario;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto;
- Collaborare con i tutor del Gruppo di "Attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM" per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione interna ed esterna, ove prevista.

## Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

- iv. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
  - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell'incarico.
2. Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### **Articolo 3 – Criteri di selezione**

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali:
  - Avere già svolto esperienze di valutatore/tutor/esperto nei progetti finanziati dai fondi europei (PON e PNRR);
  - Partecipazione a gruppi di lavoro sia interni che esterni alla scuola per l' orientamento e il tutoraggio delle STEM e/o per il multilinguismo;
  - Conoscenze specifiche degli argomenti da trattare documentate attraverso esperienze lavorative professionali e/o pubblicazioni;
  - Conoscenze specifiche degli argomenti da trattare documentate attraverso esperienze di docente in percorsi formativi simili;
  - Rivestire o aver rivestito incarichi nell' organigramma dell' istituto attinenti agli argomenti del PNRR in oggetto (collaboratori DS, funzioni strumentali, docenti orientatori, docenti in discipline STEM, docenti in discipline umanistiche - linguistiche).
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli:
  - possesso di diploma e/o laurea/abilitazione inerente al ruolo insegnamento discipline STEM, LETTERE e LINGUA STRANIERA;
  - possesso di master inerenti al tema specifico;
  - competenze ICT certificate riconosciute dal MIM;
  - competenze linguistiche certificate riconosciute dal MIM.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae (formato EU) e dei titoli accademici e di studio presentati. In particolare, sarà requisito di ammissione il possesso della certificazione livello B2 per i candidati a esperti per i moduli MULTILINGUISMO e per il modulo CLIL.

**CRITERI PER LA SELEZIONE DEGLI ESPERTI/TUTOR E RELATIVI PUNTEGGI  
E GRIGLIA DI VALUTAZIONE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO PER I SEGUENTI RUOLI:**

<b>1° Titoli di studio</b> - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche oggetto della selezione		VALUTAZIONE A CARICO DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CARICO DELLA SCUOLA
Laurea nell'ambito di pertinenza	Punti 20		
Laurea in altro ambito	Punti 15		
Diploma	Punti 10		
• Dei 3 titoli, sarà valutato 1 solo titolo, quello che dà il punteggio più alto			
Master almeno annuale nell'ambito di pertinenza	Punti 5 max 1		
Dottorato di ricerca afferente alla tipologia del modulo	Punti 6 max 1		
<b>2° Titoli culturali</b> - nell'ambito dei settori coerenti con le aree tematiche oggetto della selezione		VALUTAZIONE A CARICO DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CARICO DELLA SCUOLA
Corsi di formazione nell'ambito di pertinenza	2 punti per corso max 8 punti		
Corsi di formazione in altro ambito	1 punto per corso Max 4 punti		
Certificazione ICT	2 punti per certificazione Max 8 punti		
Certificazioni linguistiche rilasciate da enti riconosciuti ai sensi dell'art.2, decreto Miur del 7/03/2012 e 10/03/2022 n.62 e ss.mm.ii.	2 punti per certificazione max 8 punti		
<b>3° Esperienze professionali</b>		VALUTAZIONE A CARICO DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CARICO DELLA SCUOLA
Promozione/partecipazione a progetti inerenti STEM/multilinguismo o metodologia CLIL	1 punto per ogni esperienza max 5 punti		
Componente NIV di Istituto Referenti di plesso o altro incarico specifico afferente	1 punto per ogni anno max 4 punti		
Incarico di Funzione Strumentale	1 punto per ogni anno max 6 punti		
Esperienze come esperto/tutor in progetti complessi (Pon, PNRR, Erasmus)	1 punto per ogni esperienza max 6 punti		
Anni di servizio prestati presso l'I.C.E. da Rotterdam di Cisliano e ex IC L. Einaudi di Milano	2 punti per ogni anno max 20 punti		
<b>Totale 100</b>			

Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima a decorrere dalla data dell'incarico e fino al 15/05/2025, salvo proroghe disposte dal MIM, In ogni caso deve essere garantito il completamento dell'intero progetto.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito in:

Percorso Formativo	Professionalita'	Importo Orario Lordo Stato
Intervento "A" - Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle STEM, digitali e innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere	ESPERTO	€ 79,00
Percorsi per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti	TUTOR	€ 34,00

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge: Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche: tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato.

#### Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 16:00 del 19 settembre 2024, a mezzo Ufficio protocollo dell'Istituto scolastico, brevi manu, all'ufficio di segreteria, o per via telematica all'indirizzo di posta [MIIC86900D@istruzione.it](mailto:MIIC86900D@istruzione.it).

In entrambi i casi le domande dovranno riportare sulla busta o nell'oggetto della mail la dicitura: CANDIDATURA ESPERTO (o TUTOR) – progetto INNOVAMAT IN ENGLISH (D.M. 65/2023).

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

I candidati allegheranno alla domanda, pena l'esclusione:

1. Allegato A - Modello di partecipazione
2. Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli
3. Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative
4. Curriculum vitae e copia del documento di identità in corso di validità.

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati e avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

E- mail: [MIIC86900D@istruzione.it](mailto:MIIC86900D@istruzione.it) – PEC: [MIIC86900D@pec.istruzione.it](mailto:MIIC86900D@pec.istruzione.it)

SITO WEB: <https://icserasmo.edu.it/>

TELEFONO: 02124121143– CODICE FISCALE: 90015600159– CODICE UNIVOCO: **UF7PRS**

I dipendenti di altra Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

### **Articolo 7 – Valutazione delle domande**

Il Dirigente Scolastico come RUP valuterà personalmente le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute redigendo apposita dichiarazione e stilando graduatoria di merito definitiva.

Qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione sopra riportata.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni, verrà selezionato il candidato con più anzianità di servizio nella scuola. In caso di ulteriore parità, si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola: <https://icserasmo.edu.it/> nell'apposita sezione PNRR.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

### **Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC.S. Erasmo da Rotterdam – Cislano (MI), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: [MIIC86900D@pec.istruzione.it](mailto:MIIC86900D@pec.istruzione.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica ICS ERASMO DA ROTTERDAM è stato individuato nella figura della Prof.ssa Alessandra Bertolini,, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [MIIC86900D@pec.istruzione.it](mailto:MIIC86900D@pec.istruzione.it).

### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

## **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Alessandra Bertolini.

## **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### **Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Prof.ssa Alessandra Bertolini**

*(Documento firmato digitalmente ai sensi  
del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)*

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

1. Allegato A - Modello di partecipazione
2. Allegato B - Tabella di valutazione dei titoli
3. Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità o cause ostative

**Firmato digitalmente da ALESSANDRA BERTOLINI**

8