



ICS "Erasmo da Rotterdam"
Via Giovanni XXIII n.8 – 20046 CISLIANO
Tel 02.9018574
www.albaciscuole.edu.it info@albaciscuole.edu.it
MAIL miic86900d@istruzione.it – PEC:
miic86900d@pec.istruzione.it
C.F. 90015600159 – C.M. MIIC86900D
Codice Univoco dell'ufficio UF7PRS



Prot. come da dicitura sovrascritta

Al Docente
MARINOZZI SILVIA LAURA

Oggetto: Lettera d'incarico docente MARINOZZI SILVIA LAURA per la realizzazione del "Corso di preparazione all'esame di certificazione della lingua francese" Scuola secondaria di Cisliano a.s. 2021/2022

Il Dirigente Scolastico

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. mm.ii.;
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa"
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO IL Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'art. 45 che prevede per le istituzioni scolastiche la possibilità di poter stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;
- VISTO il PTOF della scuola approvato da Consiglio d'Istituto con delibera n.78 in data 28/10/2021;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n. 62 del 12/02/2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2021;
- VISTO il piano del diritto allo studio del comune di Cisliano
- VISTO la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;
- VISTA La circolare n. 2 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del mese di febbraio 2009, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi e gli impieghi nella P.A.;
- CONSIDERATO che la S.V. in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati del curriculum vitae depositato agli atti dell'Istituto;

INCARICA

la docente MARINOZZI SILVIA LAURA, nata a Parabiago (MI) il 07/01/1968, residente in via Cascina Varesina 12 - Cisliano (MI), C.F. MRNSVL68A47G324H, in servizio presso questo istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di esperto nell'ambito del "Corso di preparazione all'esame di certificazione della lingua francese (DELTA A2) a.s. 2021/22.

L'incarico dovrà svolgersi in orario extra scolastico, secondo un calendario da concordare. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'istituto, previa apposita richiesta scritta.

Il compenso totale lordo è pari a € 882,45 onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire e per effetto di nuove disposizioni normative, anche dell'eventuale quota a carico dell'Istituto.

La liquidazione dei compensi avverrà a conclusione delle attività in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti dall'istituto per la gestione dei progetti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

La prestazione dovrà essere svolta presso la scuola secondaria di Cislano.

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti della D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, fa presente che i dati forniti dal docente saranno acquisiti dall'Istituzione Scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti nell'esecuzione degli obblighi di legge.

IL DIRIGENTE SCOLATICO
Luciano Giorgi

Docente MARINOZZI SILVIA LAURA
Firma per accettazione
