

Verbale del Consiglio d'Istituto del 12 febbraio 2024

Il giorno 12 del mese di febbraio dell'anno 2024 alle ore 18.30 presso la sede dell'I.C. Ada Negri di Motta Visconti si è riunito il Consiglio d'Istituto.

Risultano assenti giustificati:

- per la parte docenti Egle Filippini e Liliana Maestri;
- per la componente ATA Amelia Franchi;
- per la componente genitori Monica Castiglioni e Cristina Ciocca.

La riunione è presieduta dal Presidente Michele Abbiati che, constatata la regolarità, apre la seduta. Svolge le funzioni di segretario Elisabetta Ferrandi.

I punti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Assestamento esercizio finanziario 2023 al 31/12/2023;
3. Approvazione Programma Annuale E.F. 2024;
4. Delibera fondo economale – minute spese;
5. Autorizzazione al Dirigente Scolastico all'avvio ed all'espletamento delle procedure necessarie al rinnovo della Convenzione di Cassa;
6. Regolamento su attività negoziali;
7. Varie.

1. Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente chiede l'approvazione del verbale della precedente seduta, già inviata tramite mail a tutti i membri del Consiglio, che viene approvato dalla maggioranza, 2 gli astenuti, con **delibera n.91**.

2. Assestamento esercizio finanziario 2023 al 31/12/2023

La Dirigente porta a conoscenza del Consiglio le procedure amministrative e contabili con le quali si è predisposto il programma annuale.

3. Approvazione Programma Annuale E.F. 2024

La Dirigente spiega come è organizzato il documento: una premessa che riporta le fonti normative, una prima parte dove vengono indicate le varie sedi, la situazione edilizia dei plessi, la popolazione scolastica e il personale scolastico, sottolineando la positività dell'incremento del numero degli alunni di Morimondo rispetto all'esercizio precedente.

Nella seconda parte vengono indicate le diverse azioni previste dal Programma Annuale, strettamente raccordate con il PTOF.

La Dirigente informa il Consiglio sulle varie entrate, a cui si riferiscono specifiche destinazioni di spesa.

Il Consiglio approva all'unanimità, con **delibera n.92**.

4. Delibera fondo economale – minute spese

La consistenza massima del fondo economale per le minute spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, proposta per l'esercizio finanziario 2024 è di euro 500,00.

L'importo massimo di ogni spesa minuta proposto per l'esercizio finanziario 2024 è di euro 150,00.

Il Consiglio approva all'unanimità, con **delibera n.93**.

5. Autorizzazione al Dirigente Scolastico all'avvio ed all'espletamento delle procedure necessarie al rinnovo della Convenzione di Cassa

Il 31.12.2023 è scaduta la convenzione di cassa ed è stata concessa una proroga di 6 mesi per l'individuazione del nuovo istituto cassiere. Il mandato ha una durata pluriennale per cui, per procedere, è obbligatoria l'approvazione del Consiglio d'Istituto che approva all'unanimità, con **delibera n. 94**.

6. Regolamento su attività negoziali

È risultato necessario rivedere il regolamento d'istituto sull'attività negoziale a causa di novità introdotte dal codice degli appalti. In particolare due i punti di interesse rispetto al precedente regolamento:

- sono state introdotte novità sulle forniture maggiori di 10.000 euro;
- è stato inserito il principio di rotazione per appalti rientranti nella stessa fascia di intervento.

Il Consiglio ha deliberato all'unanimità, con **delibera n.95**.

7. Varie – Comitato Genitori

La sig.ra Elena Pegoraro informa i membri del Consiglio che si sta lavorando per la formazione di un nuovo comitato genitori.

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente chiude la seduta alle ore 19.30.

IL SEGRETARIO
Elisabetta Ferrandi

IL PRESIDENTE
Michele Abbiati