

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ADA NEGRI"**

Via Don Milani 4 - 20086 MOTTA VISCONTI (MILANO)

Tel./Fax 02.90000266

E-mail : mic872009@istruzione.it - mic872009@pec.istruzione.it

www.icmottavisconti.it

C.F. 90015610158 – C.M. MIIC872009



Motta Visconti, 07/11/2018

CIG. ZDF259EDB5

Autoservizi
CERVI ATTILIO
Buccinasco
Email cervibus@postacert.it

Autoservizi
MIGLIAVACCA SRL
Pavia
Email: migliavaccabus@pec.it

Autoservizi
STAV
Vigevano
Email: info@pec.stavautolinee.it

Autoservizi
CHIERICO DI STEFANINI FRANCO E C. SAS
Motta Visconti
Email: aut.zi_chierico@libero.it

Autoservizi
CARMINATI BUS
Pero
Email: carminatibus@pec.it

GARA A PROCEDURA RISTRETTA

SELEZIONE PER LA SCELTA DELLA DITTA AUTOTRASPORTATRICE PER IL SERVIZIO AUTOBUS PER VIAGGI
D'ISTRUZIONE A.S. 2018/2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

EMANA

il seguente Bando a procedura ristretta per l'Espletamento del servizio di trasporto per alunni nel periodo scolastico 2018/2019, secondo le modalità di seguito specificate.



MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E FORMULAZIONE DELL'OFFERTA:

Ai sensi delle disposizioni vigenti e con riferimento alla gara specificata in oggetto, si invita Codesta ditta a far pervenire a questa amministrazione la Vs. migliore offerta relativa alle visite guidate e ai viaggi di istruzione di cui all'**ALLEGATO A**, programmati per l'anno scolastico 2018/2019 per gli studenti e gli insegnanti di questo istituto.

1. Modalità di presentazione.

Le offerte e le documentazioni devono pervenire a questo ufficio **entro e non oltre le ore 12.00 del 27 novembre 2018**, a mezzo posta certificata all'indirizzo miic872009@pec.istruzione.it.

Non sono ammesse offerte che esulano dalle richieste specifiche della Scuola.

Questo Istituto precisa che procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua (Regio Decreto n. 827/1924 art. 69).

La valutazione delle offerte sarà effettuata il giorno **28/11/2018 alle ore 12.00** presso l'Ufficio di Segreteria - Via Don Milani n. 4 Motta Visconti.

2. Requisiti di partecipazione alla gara da documentare anche con autocertificazione (il NON possesso dei seguenti requisiti esclude l'appaltatore dalla gara stessa) **ALLEGATO B**

Detti requisiti dovranno essere posseduti per l'intera durata dell'appalto (*pena la revoca del contratto*).

3. Veridicità delle dichiarazioni e verifiche.

- L'accertamento definitivo in ordine all'effettivo possesso dei requisiti auto dichiarati sarà effettuato dall'Amministrazione Scolastica in sede di approvazione dell'aggiudicazione definitiva in capo al soggetto aggiudicatario.
- Le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti.
- La falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione.

4. Oggetto della gara

Per la presentazione del preventivo di offerta vengono fornite le seguenti precisazioni:

Le uscite didattiche programmate ad oggi saranno quelle elencate nel modello allegato A, che potrà essere integrato in corso d'anno;

Nessuna penalità dovrà essere imputata all'Istituto qualora uno o più viaggi fossero modificati o annullati;

La data di partenza, in caso di variazione, verrà confermata dalla Scuola possibilmente con un preavviso di almeno 30 giorni.

L'offerta dovrà essere formulata in base ai parametri indicati nell'allegata scheda (**ALLEGATO C**).

5 . Modalità del servizio

La Ditta appaltatrice dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni trasportati; la Ditta aggiudicataria avrà facoltà di assegnare ad ogni singolo servizio il tipo di automezzo ritenuto più idoneo a garantire la migliore efficienza del servizio stesso. Gli automezzi dovranno comunque essere idonei e rispondenti



alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia. Dovrà essere opportunamente documentata idonea copertura assicurativa per tutti i rischi derivanti.

Il personale addetto, data la delicatezza del servizio e il genere di utenza dovrà risultare di ineccepibile moralità indenne da condanne penali, idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà mantenere un contegno, corretto e rispettoso, nei confronti dei passeggeri.

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'effettuazione del servizio in base agli accordi stabiliti.

L'appaltatore dovrà espletare il servizio senza alcuna interruzione sia nel caso di assenza o astensione dal lavoro del personale dipendente, sia in caso di guasto meccanico o di altra natura degli automezzi e senza alcun onere aggiuntivo per l'Istituto Scolastico.

Nei casi di forti ritardi o mancanza di servizio imputabile alla Ditta aggiudicataria questo istituto si riserva di trattenere una penale corrispondente alla gravità della mancanza, all'atto di liquidazione della fattura.

Tutte le spese contrattuali, imposte, tasse, diritti e simili nonché le denunce fiscali inerenti e conseguenti la stipula del contratto, sono a carico esclusivo della Ditta assegnataria dell'appalto.

6 . Criteri di aggiudicazione.

La gara sarà aggiudicata secondo le norme di contabilità di Stato e con l'osservanza di quanto previsto dal regolamento di contabilità scolastica decreto 44/2001.

L'Istituto Comprensivo di Motta Visconti, procederà all'aggiudicazione dei servizi in oggetto in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, (art. 83 D.Lgs n. 163/2006), risultante dalla somma dei punteggi attribuiti (**vedi allegato C**)

In caso di parità di punteggio tra le offerte pervenute si prenderanno in considerazione i seguenti criteri di preferenza:

- **esperienza pregressa con questo Istituto;**
- **esperienza nel settore** (*allegare autocertificazione*).

7 . Durata del contratto

Il contratto che verrà stipulato con la ditta vincitrice dell'appalto avrà decorrenza dalla data di stipula al termine delle lezioni del corrente anno scolastico.

8 . Modalità di pagamento e inadempienze

Il pagamento dei servizi avverrà successivamente alla resa del servizio, dopo emissione di regolare fattura elettronica. In caso di inosservanza delle prescrizioni contenute nel presente capitolato l'Istituto potrà provvedere al rescindere il rapporto di fornitura e provvederà ad assegnarlo alla ditta immediatamente seguente nella graduatoria della gara. Per quanto non previsto nel presente Capitolato valgono le disposizioni di Legge.

9 . Controversie

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria. Il foro competente sarà esclusivamente quello di Milano.

10 . Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente Bando si fa espresso rinvio alla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di contratti pubblici per le forniture e per i servizi.



11 .Trattamento dei dati personali — informativa.

Ai sensi dell' art. 13 D.Lgs 196/03 si informa che:

- a. le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento sono inerenti alla procedura di cui in oggetto, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali ed amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- f. I diritti dei soggetti sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Prof. Fraccia Roberto)

ALLEGATI:

- Allegato A (da restituire compilato e firmato);
- Allegato B — requisiti di ordine generale, requisiti tecnici, stralcio CM 291/92 (da restituire firmato);
- Modulo autodichiarazione (da restituire compilato e firmato)
- Allegato C — criteri di aggiudicazione dell'appalto (da restituire compilato e firmato).
- Patto di integrità (da restituire compilato e firmato).