

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"ADA NEGRI"**

Via Don Milani 4 - 20086 MOTTA VISCONTI (MILANO)

Tel./Fax 02.90000266

E- mail : mic872009@istruzione.it - mic872009@pec.istruzione.it

www.icmottavisconti.it

C.F. 90015610158 – C.M. MIIC872009



Motta Visconti, 13 dicembre 2018

- ALL'ALBO ON LINE
Sito Istituzionale

OGGETTO: BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE DI BEVANDE CALDE, FREDDE, SNACK/MERENDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO "ADA NEGRI" DI MOTTA VISCONTI (MI).

DURATA DELL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE: TRENTASEI MESI (36) DALLA DATA DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO.
CIG. Z93263DB30

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Ravvisata** la necessità e l'opportunità del servizio di distribuzione automatica di bevande e prodotti da ubicare nelle seguenti sedi: scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di Motta Visconti; scuole dell'infanzia e primaria di Besate;
- Vista** l'obbligatorietà di attivare tutte le procedure utili a garantire la fornitura ed il servizio di cui all'oggetto per la durata di anni 3 (tre), ovvero 36 mesi dalla data di sottoscrizione del contratto;
- Viste** le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla legge 59/97, dal D. Lgs 112/98 e dal D.P.R. 275/99;
- Visto** Il D.I. n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" sottoscritto il 28 agosto 2018, entrato in vigore il 17.11.2018;
- Visto** il Regolamento di contabilità generale dello Stato, di cui alla legge 94/97 e D.L.vo 296/97;
- Visto** il D. Lgs 165/2001 modificato dal D.Lgs 150/2009 di attuazione della legge n. 15 del 04/03/2009;
- Vista** la legge 241/90 modificata e integrata dalla legge 15/2005;
- Visto** il Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs 50/2016, novellato dal D.Lgs 56/2017;
- Ritenuto** che la procedura aperta di cui all'art. 60 del D.lgs 50/2016 sia la più idonea per avvalersi del servizio in oggetto;
- Visto** il regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture adottato dal Consiglio di Istituto con delibera n.54 del 10/04/2017, nella parte relativa all'attività negoziale del Dirigente Scolastico per l'avvio dell'autonomia scolastica

INDICE



una gara per l'installazione nei locali della scuola, di proprietà dell'amministrazione comunale di Motta Visconti e Besate, di n. 9 distributori automatici di bevande: di cui n. 5 per bevande calde e n. 4 per bevande fredde, snacks dolci e salati.

La gara comprende l'installazione dei distributori, il loro rifornimento e il controllo periodico di buon funzionamento.

La durata del servizio è di anni 3 (tre) con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto a meno che non si eserciti il recesso motivato in forma scritta da una delle parti da presentarsi almeno 60 gg. prima.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto come previsto dalla Legge n. 62/2005, art. 23 e tra l'altro non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale del triennio prima citato.

Alla gara possono partecipare i soggetti in possesso dei previsti requisiti per i quali si rimanda alla sezione apposita per l'ulteriore specifica degli stessi.

Tutti gli oneri e la responsabilità di installazione nonché la gestione dei distributori sono a carico della ditta aggiudicataria.

Si precisa che è a totale carico e responsabilità della ditta/società aggiudicataria la dimostrazione del possesso delle licenze amministrative ed igienico-sanitarie previste per legge.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico, del Direttore SS.GG.AA. o di una eventuale Commissione nominata dal Consiglio d'Istituto.

ART. 1 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

Le ditte/società interessate dovranno far pervenire in formato cartaceo l'offerta, brevi manu, presso la segreteria (ufficio protocollo) dell'Istituto Comprensivo Ada Negri in Via don Milani, 4 - 20086 Motta Visconti, **entro e non oltre le ore 12,00 del 18/01/2019.**

Le offerte dovranno, pena la non ammissibilità, pervenire alla scuola entro tale termine e comunque si precisa che ogni responsabilità per la mancata consegna nei termini è da addebitarsi esclusivamente alla ditta/società partecipante alla gara (fa fede esclusivamente il timbro di arrivo rilasciato dall'Istituto per la protocollazione).

Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire in busta chiusa recante la dicitura esterna "Contiene Offerta Distributori Automatici Bevande ed Alimenti" e dovrà includere due buste come di seguito specificato:

- una busta chiusa denominata "BUSTA 1" recante la dicitura "DOCUMENTI AMMISSIONE" che dovrà contenere una dichiarazione/autocertificazione datata e sottoscritta, corredata da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore, relativa al possesso dei requisiti per l'ammissione alla gara e i servizi prestati in altre scuole e/o Enti (unicamente conforme al modello "allegato A"), un modello di autodichiarazione ai sensi art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445 (unicamente conforme al modello allegato) e il patto d'integrità debitamente firmato per accettazione;

- una busta chiusa denominata "BUSTA 2" recante la dicitura "OFFERTA" che dovrà contenere l'offerta economica (modulo di formulazione offerta, unicamente conforme al modello "allegato B"), con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti e dell'eventuale contributo aggiuntivo da riconoscere alla scuola;

- i prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali al consumatore per acquisti a moneta/chave (comprensivi di IVA e ogni altro onere).

A PENA DI ESCLUSIONE dalla procedura di gara, dovrà essere utilizzato esclusivamente la modulistica allegata al bando di gara.



Al fine di una corretta e agevole valutazione e comparazione, l'offerta dovrà essere presentata rispondendo a tutte le voci richieste e dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della ditta/società.

Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

La valutazione avverrà secondo il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste. L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIBILITA' DELLA DITTA ALL'OFFERTA

Sono ammesse a partecipare alla gara le ditte/società in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione al Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura nonché in possesso di tutte le certificazioni e/o le autorizzazioni prescritte per l'attività del servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande.
- b) Adempimento di tutti gli obblighi in materia di sicurezza, ai sensi del D.Lgs.81/2008.
- c) Rispetto degli adempimenti connessi alle procedure di autocontrollo HACCP.
- d) Possesso di polizza assicurativa RCT, danni verso terzi e scoppio con massimali adeguati.
- e) Garanzia di non concorrenza con altra offerta (a questa gara) di Ditte/società nei confronti delle quali esistano rapporti di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 (Società controllate e Società collegate) del Codice Civile.
- f) Possesso della necessaria autorizzazione sanitaria, del certificato antimafia e del certificato penale dei carichi pendenti rilasciato sia dalla Procura che dalla Prefettura.
- g) Non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività o di concordato preventivo, amministrazione controllata, o l'aver in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali predette situazioni.
- h) Non sussistenza (sia per titolari, direttori tecnici, soci, amministratori) di sentenze di condanna passate in giudicato per reati che attengono alla moralità professionale e per delitti finanziari.
- i) Non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.
- j) Essere in regola con obblighi relativi al pagamento degli oneri previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori (possessione di D.U.R.C. valido), nonché di imposte e tasse vigenti.
- k) Impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a provvedere a tutti gli obblighi previsti dal presente bando di gara.
- l) Assumersi la responsabilità di garantire in ogni momento che i prodotti immessi alla distribuzione siano conformi alle norme igienico - sanitarie, non deteriorati e non scaduti.
- m) Garanzia che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico – sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).

ART. 3 - CARATTERISTICHE E CONDIZIONI DEL SERVIZIO RICHIESTO

La ditta/società a seguito dell'aggiudicazione si impegna alla stipula di una convenzione, tale convenzione (con le condizioni in essa riportate) costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

I distributori dovranno possedere caratteristiche e capienza tali da servire adeguatamente l'utenza ed essere posti nei 5 plessi che compongono per i quali si chiede l'installazione:



1 - Scuola Primaria di Via Don Milani 4, Motta Visconti: n.1 distributore di bevande calde e n.1 distributore di bevande fredde e snack destinato al solo personale in servizio, circa 53 unità nonché occasionali genitori partecipanti a riunioni;

2 - Scuola Infanzia di Via Don Milani 12, Motta Visconti: n.1 distributore di bevande calde e n.1 distributore di bevande fredde e snack destinato al solo personale in servizio, circa 15 unità nonché occasionali genitori partecipanti a riunioni;

3 - Scuola Secondaria di Via Ada Negri, Motta Visconti: n.1 distributore di bevande calde e n.1 distributore di bevande fredde e snack destinato al solo personale in servizio, circa 38 unità nonché occasionali genitori partecipanti a riunioni;

4 - Scuola Primaria/Secondaria di Via Marangoni, Besate: n.1 distributore di bevande calde e n.1 distributore di bevande fredde e snack destinato al solo personale in servizio, circa 29 unità nonché occasionali genitori partecipanti a riunioni;

5 - Scuola Infanzia di Via Marangoni, Besate: n.1 distributore di bevande calde destinato al solo personale in servizio, circa 8 unità nonché occasionali genitori partecipanti a riunioni.

Relativamente alle condizioni generali del servizio si precisa che:

- i prodotti ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrati nel rispetto del D.L. n. 155/97 (HACCP);
 - l'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è stato preventivamente effettuato dal Dirigente Scolastico;
 - i distributori forniti devono essere certificati, rispettare le vigenti norme in materia di sicurezza e di consumi, tutti dovranno funzionare obbligatoriamente con chiave elettronica o scheda fornita dal gestore o con moneta nonché prevedere la restituzione di eventuale resto;
 - la fornitura deve essere sempre adeguata al consumo;
 - gli strumenti elettronici di pagamento dovranno essere identici per tutti i distributori automatici installati e conseguentemente funzionanti con sistema unico.
- il funzionamento dei distributori automatici deve essere garantito dal 28 gennaio 2019.**

TIPOLOGIA DEI PRODOTTI DISTRIBUITI E RELATIVI VINCOLI

E' richiesta la fornitura dei prodotti sotto elencati:

DISTRIBUTORI DI BEVANDE FRESCHE

- 1) Acqua ½ L (effervescente e naturale)
- 2) Bevanda zuccherata tipo "the freddo"
- 3) Bevande di sola frutta (succo di frutta)

DISTRIBUTORI DI BEVANDE CALDE

- 1) Caffè
- 2) Cappuccino
- 3) Bevanda a base di cioccolata
- 4) The
- 5) Caffè decaffeinato e/o orzo



6) Caffè macchiato

7) Bevanda al Ginseng

DISTRIBUTORI DI SNACKS

1) Merendine dolci o salate

Potranno essere inseriti nell'offerta anche altri prodotti aggiuntivi, per i quali si specifica che:

- non influiscono sulla valutazione dell'offerta;
- non deve trattarsi di bevande alcoliche;
- non deve trattarsi di merendine che contengano alcol

L'Istituto si riserva comunque la facoltà di non autorizzare eventuali tipologie di prodotti aggiuntivi non graditi. L'introduzione in corso di servizio di ulteriori prodotti aggiuntivi, o la sostituzione dei prodotti presentati con altri equivalenti, dovrà comunque essere approvata preventivamente dall'Istituto.

Per tutto il periodo di contratto (3 anni) i prezzi non potranno essere variati rispetto a quanto inizialmente proposto.

ART. 4 - COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

In conformità a quanto disposto dall'Art.59 comma 4 della Legge 23.12.99, n.488 e successive modificazioni, l'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito con i seguenti criteri, rapportati ad un massimo di 80 punti:

□□□ Offerta economica: punteggio massimo 30/80 la commissione provvederà a calcolare la media dei prezzi dei prodotti riportati nell'elenco A e rapportarla al punteggio predefinito mediante la seguente formula:

$$MP.min/MP.off \times 30$$

Dove:

MP.min = media della somma dei prezzi più bassa

MP.off = media della somma dei prezzi del concorrente in esame

30 = punteggio massimo attribuibile

□□□ Contributo annuale, **da erogarsi in unica soluzione entro il 31 agosto di ogni anno**: punteggio massimo 50/80 la commissione assegnerà un punteggio in rapporto al valore del contributo che sarà assegnato all'Istituto mediante la seguente formula:

$$C.off/C.max \times 50$$

Dove:

C.off = contributo offerto dal concorrente in esame

C.max = contributo più alto offerto

50 = punteggio massimo attribuibile



A parità di condizioni, di cui ai precedenti punti 1 e 2, si prenderà in considerazione il seguente criterio di preferenza: anni di esperienza nel settore “servizio ristoro” c/o Istituzioni Scolastiche: 1 punto ogni anno.

Le valutazioni delle offerte sarà effettuata in data **21 gennaio 2019 alle h. 13,00** da una Commissione incaricata che procederà, in seduta aperta, alla valutazione comparativa delle domande conformi ai requisiti previsti dal bando.

L'amministrazione Scolastica si riserva la possibilità di aggiudicare il servizio anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta.

L'Amministrazione Scolastica si riserva di non procedere all'aggiudicazione qualora sussistano o intervengano motivi di interesse pubblico determinanti l'inopportunità di procedere all'aggiudicazione.

L'Amministrazione scolastica può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 comma 12 del del D.Leg.vo 50/2016

ART. 5 - CONCLUSIONI

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e convenzione. Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possano comportare l'esclusione dalla gara. L'assenza della documentazione richiesta e le dichiarazioni mendaci comporteranno l'esclusione dalla gara. L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione. Per consentire la massima partecipazione e concorrenza, il Dirigente Scolastico potrà richiedere il completamento e/o i chiarimenti ritenuti opportuni in ordine a quanto presentato. L'Istituto può, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti i concorrenti, annullare, revocare, sospendere la gara sino all'aggiudicazione della stessa senza che i concorrenti medesimi possano vantare alcuna pretesa al riguardo. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua. In caso di mancata sottoscrizione della convenzione da parte dell'aveente diritto allo svolgimento del servizio o di eventuale decadenza, l'Amministrazione Scolastica si riserva di affidare il servizio al successivo in elenco di scelta. L'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando e a far visionare i locali da adibire al servizio. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

ART. 6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art.13 D.lgs n.196/03 riguardante “le regole generali per il trattamento dei dati” e il nuovo Regolamento Europeo GDPR 679/2016 si informa che:

- a. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c. Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- d. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- e. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore SSGAA;
- f. Incaricati del trattamento dei dati sono gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.
- g. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art.7 del D.lgs. n.196/03).



Si allega:

- A) Dichiarazione sostitutiva
- B) Modulo di formulazione offerta
- C) Modulo autodichiarazione ai sensi art. 47 DPR 28.12.2000 n. 445
- D) Patto d'integrità da firmare per accettazione.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto Fraccia

/ds