



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

**I. C. "G. Rodari"**

Via Carducci, 2 - Vermezzo, 20071 - Vermezzo con Zelo (MI)

Tel: 029440960 E-mail: [miic873005@istruzione.it](mailto:miic873005@istruzione.it) [miic873005@pec.istruzione.it](mailto:miic873005@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 90015620157

A tutti i Genitori/tutori  
A tutto il personale dell' I.C. G.Rodari

Vermezzo con Zelo, 03/06/26  
Prot. vedi segnatura

**Oggetto: Prova di evacuazione**

Si comunica che è stata programmata per l'anno scolastico 2025/26 la seconda prova di evacuazione.

La prova si svolgerà nei giorni tra il 4 e l' 8 Giugno tra le ore 9 e le ore 12 e coinvolgerà tutti i plessi scolastici.

Tutto il personale presente all'interno della scuola dovrà partecipare alla prova ed è tenuto a prendere visione della procedura di emergenza ed evacuazione e delle planimetrie dei piani in cui sono riportate le vie di esodo.

Si riportano di seguito alcune indicazioni utili per la buona riuscita della prova stessa.

**Procedura di evacuazione dall'edificio scolastico al suono intermittente della campana**

Il collaboratore scolastico all'ora prestabilita suonerà l'allarme e provvederà all'apertura dei cancelli.

Il docente della classe dovrà:

- prendere il modulo di evacuazione e l'elenco degli alunni della classe
- verificare che non siano rimaste persone in aula e raggiungere con la classe l'area esterna di raccolta assegnata procedendo in fila indiana (Gli alunni diversamente abili o non autonomi negli spostamenti saranno aiutati dall'insegnante di sostegno o dal collaboratore scolastico presente sul piano)

Nel caso in cui gli alunni si trovino fuori dall'aula al momento del segnale di evacuazione non devono cercare di rientrare in classe, ma dovranno aggregarsi alla prima classe che incontrano lungo il percorso di esodo segnalando all'insegnante di tale classe la propria presenza e, raggiunto il punto di raccolta, ricongiungersi subito alla propria classe.

**Firmato digitalmente da DANIELE INGENITO**

**Verifica presenti**

Raggiunto il punto di raccolta, il docente verificherà i presenti mediante l'appello degli alunni e compilerà il "modulo di evacuazione" che andrà consegnato all'ASPP di plesso (in caso di assenza, al referente di plesso).

**Ripresa delle attività**

Terminate le operazioni di evacuazione, il Dirigente Scolastico (in caso di assenza, il suo collaboratore o il referente di plesso) darà l'ordine di rientrare nelle classi per riprendere le attività scolastiche.

Si confida nella collaborazione di tutto il personale scolastico.

Il Dirigente Scolastico

**Dott. Ingenito Daniele**

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale e norme ad esso connesse