



**Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Istituto Comprensivo "Gianni Rodari"**

Via Carducci, 2 Vermezzo  
20071 VERMEZZO CON ZELO (Mi)  
tel. 029440960 – fax 0294943097  
Cod. fiscale: 90015620157  
e-mail uffici: [miic873005@istruzione.it](mailto:miic873005@istruzione.it)  
PEC: [miic873005@pec.istruzione.it](mailto:miic873005@pec.istruzione.it)

Vermezzo con Zelo, 09/01/2023  
Prot. vedi segnatura

**OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di esperti madrelingua inglese interni/esterni per lo svolgimento del progetto di potenziamento di lingua Inglese per la scuola secondaria di primo grado**

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 Marzo 1997, n. 59;

**VISTO** l'art. 1 comma 19 della Legge 107/2015 che prevede che le istituzioni scolastiche nel limite delle risorse disponibili realizzano i progetti inseriti nei piani triennali dell'offerta formativa

**TENUTO CONTO**

delle funzioni e dei poteri della Dirigente Scolastica in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, c. 2, del D.Lgs del 30 /3/ 2001, n. 165, dall'art. 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3, 44 e 45 del D.I. 129/2018

**VISTO** l'art. 7 comma 6 della legge 165/2001 che per esigenze a cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.1 comma 143 della Legge 13 luglio 2015 n. 107, contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto che ha disciplinato i criteri e limiti per la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti secondo il comma 2 lettera h) del D.I. 129/2018 adottato con delibera n. 20 del Consiglio di Istituto del 28 maggio 2020;

**VISTO** l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/25 (PTOF) approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 15 del 19 dicembre 2022;

**DATO** che per la realizzazione dei suddetti progetti si rende necessario procedere all'individuazione di contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'Offerta Formativa

Questa istituzione scolastica rende noto che intende selezionare esperti madrelingua inglese con esperienza pregressa di insegnamento per le fasce di età previste per la realizzazione di un progetto di potenziamento di lingua inglese e conferire per l'a.s. 2022/23 l'incarico appresso indicato, mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa per il reclutamento, secondo il seguente ordine di priorità:

1. personale interno;
2. personale di altre Istituzioni Scolastiche;
3. personale esterno appartenente ad altre PA;
4. personale esterno (privati).

## **1. DESCRIZIONE DELL'INCARICO**

### **A. MADRELINGUA INGLESE**

#### **OBIETTIVI**

- Sviluppare un percorso di potenziamento per tutte le classi della secondaria di I grado ai fini della certificazione KET;

#### **CORSI**

L'incarico professionale da attribuire prevede l'ipotesi di attivazione di:

- Un percorso da 30 ore di insegnamento lingua inglese aperto alle classi terze della secondaria di I grado

#### **Compiti dell'esperto:**

- Formulare il progetto didattico dettagliato articolandolo in segmenti corrispondenti ai diversi incontri;
- Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate;
- Disponibilità di organizzazione dell'orario delle lezioni secondo le esigenze effettive dell'Istituzione;
- Elaborare e fornire agli studenti materiali didattici sugli argomenti trattati;
- Predisporre verifiche e la valutazione periodica e finale;
- Consegnare a conclusione del corso i materiali prodotti, le verifiche svolte e una relazione conclusiva.

Le attività si svolgeranno presso l'Istituto Comprensivo "G. Rodari" nel plesso della secondaria di Vermezzo con Zelo. Le attività dovranno concludersi entro il mese di maggio 2023.

## **2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Sono ammessi a presentare istanza di partecipazione in possesso dei seguenti requisiti:

- non aver riportato condanne penali;
- non aver procedimenti penali pendenti;
- accettare tutte le indicazioni contenute nell'avviso e dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura di selezione e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia;
- godere dei diritti civili e politici;
- Nel caso di dipendenti delle pubbliche amministrazioni, essere in possesso

dell'autorizzazione dall'amministrazione di appartenenza.  
Il candidato dovrà presentare

1. la domanda di partecipazione utilizzando il modello allegato (allegato 1), corredata di *curriculum vitae* in formato europeo che riporti in evidenza i titoli culturali e professionali utili per l'attribuzione dell'incarico;
2. la scheda dati anagrafici e contabili (Allegato 2);
3. l'informativa per il trattamento dei dati (Allegato 3);
4. fotocopia del documento di identità;
5. autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza (Solo nel caso di dipendente di PA)

I documenti sopra riportati, indirizzati alla Dirigente Scolastica, devono pervenire a mezzo PEC (*Posta Elettronica Certificata*) all'indirizzo [MIIC873005@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC873005@PEC.ISTRUZIONE.IT) o con consegna a mano c/o l'Ufficio Didattica della segreteria

***entro e non oltre le ore 15.00 del 17 gennaio 2023.***

**La e-mail PEC o la busta deve riportare obbligatoriamente la dicitura dell'incarico per il quale si intende candidarsi.**

Si ricorda che la dichiarazione dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel *curriculum vitae* sono soggette alle disposizioni del TU in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 445/2000.

La selezione tra tutti i *curricula vitae* pervenuti sarà effettuata da un'apposita commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica che procederà alla valutazione e comparazione dei *curricula* tenendo conto dei titoli e delle esperienze, valutando la loro corrispondenza con le attività sulla base della seguente griglia di valutazione.

CRITERI	Descrizione punteggio	PUNTI
Essere di madrelingua inglese	Vale a dire cittadini stranieri o italiani che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua straniera oggetto del percorso formativo	30 punti
Laurea di 1 <sup>^</sup> livello	Massimo voti con lode Massimo dei voti Voti inferiori al massimo	10 punti 8 punti 3 punti
Laurea magistrale	Massimo voti con lode Massimo dei voti Voti inferiori al massimo	10 punti 8 punti 3 punti

Dottorato di ricerca specifico		10 punti
--------------------------------	--	----------

CRITERI	Descrizione punteggio	PUNTI
Specializzazione post-laurea specifica pluriennale	3 punti per titolo (max 2)	max 6 punti
Master di I o II livello (max	nti per titolo	max 6 punti
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI AFFERENTI ALLA TIPOLOGIA DI INTERVENTO per la scuola primaria</b>		
Esperienze di attività professionale analoghe presso la scuola secondaria di I grado appositamente documentate nel curriculum vitae	Punti 5 per ogni anno per ogni esperienza di non meno di 20 ore (max 4 esperienze)	Max 20 punti
Altre esperienze di insegnamento documentate nel settore della scuola secondaria di I grado appositamente documentate nel curriculum vitae	Punti 2 per ogni esperienza di non meno di 20 ore (max 4 esperienze)	Max 8 punti
	TOTALE punti	122

La graduatoria di merito per ciascun incarico sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto. In caso di parità di punteggio, avrà precedenza il candidato più giovane.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che nel caso ne ravvisino gli estremi potranno produrre reclamo scritto entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti si procederà alla stipula del contratto. Questo istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente alle caratteristiche richieste. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico.

Il compenso per la figura di esperto è di € 35,00 onnicomprensivo per ciascuna ora di docenza ed è commisurato all'attività effettivamente svolta e documentata.

L'erogazione del compenso avverrà solo dopo il riscontro dello svolgimento dei compiti.

### ***RINUNCIA E SURROGA***

In caso di rinuncia si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

### ***RISOLUZIONE ANTICIPATA DELL'INCARICO***

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro previa motivazione esplicita formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali per la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto

### ***PUBBLICITA'***

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'Istituto unitamente al modulo di domanda (allegato 1), la scheda dei dati anagrafici e contabili (Allegato 2), all'informativa sul trattamento dei dati personali (allegato 3).

### ***PRIVACY - Trattamento dati personali***

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, adeguato dal D.Lgs 101/2018, e dal Regolamento Europeo 679/2016 nonché dai provvedimenti emanati dall'Autorità Garante.

Il Dirigente Scolastico

**Prof.ssa Annarita Mercogliano**

Firmato digitalmente ai sensi del codice dell'amministrazione digitale  
e norme ad esso connesse