



## Relazione Programma Annuale A.F. 2022

### 1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

#### PREMESSA

Il presente Programma Annuale riguarda l'esercizio finanziario 2022. Esso costituisce il documento di politica gestionale dell'istituto e rappresenta l'interfaccia finanziaria del PTOF triennio 2019/22 che è stato adottato con delibera del Consiglio di Istituto n.9 del 21/2/2019 e aggiornato con delibera n. 1 del 15/11/2021 .

Il Programma Annuale, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'Offerta Formativa, rende possibile una programmazione integrata didattico e finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto.

#### RIFERIMENTI NORMATIVI:

Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che dà attuazione all'art. 1, comma 143, della L. 107/2015 e corrisponde ai principi contabili generali delle Amm. Pubbliche come prefigurato dal Dlgs 91/2011.

Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche";

Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi concernenti le disposizioni contenute nel nuovo Regolamento amministrativo-contabile.

Nota del Ministero dell'Istruzione prot. 21503 del 30 settembre 2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre- dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.

Per gli acquisti e le attività negoziali la scuola fa riferimento alle normative europee e nazionali comuni alle Pubbliche Amministrazioni per i contratti pubblici e adotta un proprio regolamento interno (art. 45 comma 2 del D.L.129/2018).

#### ASPETTI PROCEDURALI

Questa relazione, unitamente al Programma Annuale EF 2022, è stata predisposta dal Dirigente Scolastico in collaborazione con il Direttore S.G.A. per quanto riguarda la parte contabile.

I tempi di definizione e approvazione del Programma Annuale 2022 sono stati così modificati dalla nota del Ministero dell'Istruzione prot. 25863 del 9/11/2021:

- \* entro il 15 gennaio 2022: le istituzioni scolastiche predispongono il Programma Annuale 2022
- \* entro il 15 febbraio 2022: i Revisori di Conti rendono il loro parere
- \* entro il 15 febbraio 2022: approvazione del P. A. da parte del Consiglio di istituto anche in assenza del parere dei Revisori
- \* entro 15 giorni: pubblicazione

La presente relazione ha carattere programmatico, evidenzia la gestione delle risorse finanziarie a disposizione, sintetizza le strategie e le scelte educative adottate per realizzare gli obiettivi indicati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2019/22

Il Programma Annuale non può essere inteso come struttura rigida immutabile, ma deve seguire l'evoluzione dell'andamento dell'attività dell'istituzione scolastica. Come previsto dal Regolamento amministrativo-contabile si possono apportare modifiche parziali e motivate al programma che saranno prese in particolare considerazione nei seguenti periodi: seconda metà di giugno a conclusione dell'anno scolastico: verifica dello stato di attuazione e delle disponibilità finanziarie; prima metà di ottobre con la definizione della progettazione del nuovo a.s.: previsione esigenze finanziarie del primo trimestre del nuovo anno scolastico e connessione con la predisposizione del programma annuale dell'E.F. successivo.

Con nota del 30/09/2021 prot. n. 21503 il Ministero dell'Istruzione ha fornito a tutte le istituzioni scolastiche la quantificazione precisa delle risorse spettanti per l'E.F. 2022 e costituisce un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del PA.

La risorsa finanziaria assegnata per il funzionamento amministrativo e didattico è pari a euro 8.229,67 calcolata per il periodo gennaio agosto 2022; tale risorsa potrà essere impegnata nel corso dell'esercizio finanziario.



Altre risorse sono assegnate all'istituto ma non previste in bilancio né accertate perché gestite tramite cedolino unico del Service NoiPa del MEF; la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2021 -agosto 2022, per la retribuzione accessoria, è pari ad euro 52.500,02 lordo dipendente, così suddivisi:

- a) euro 34.064,37 lordo dipendente per il Fondo delle Istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018;
- b) euro 3.533,10 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;
- c) euro 2.157,58 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;
- d) euro 1.735,90 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007;
- e) euro 576,22 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica. Si informa che tali risorse sono destinate a tutte le Istituzioni scolastiche secondarie di primo e secondo grado, in base al numero delle classi di istruzione secondaria in organico di diritto. Inoltre, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del CCNI 2018, negli Istituti Comprensivi, potranno essere realizzate attività progettuali di alfabetizzazione motoria e di avviamento alla pratica sportiva che coinvolgano alunni della scuola primaria. Si ricorda, altresì, che le attività realizzate dalla singola Istituzione scolastica sono monitorate ai soli fini conoscitivi attraverso un'apposita piattaforma informatica, sulla quale si richiede l'indicazione della risorsa impiegata per ciascuna di esse nell'anno scolastico di riferimento.
- f) euro 607,15 lordo dipendente destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014;
- g) euro 9.825,70 lordo dipendente per retribuire la valorizzazione del personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.

Con riferimento alle risorse indicate si procederà a:

- iscrivere la dotazione finanziaria assegnata e l'avanzo di amministrazione vincolato alle attività e progetti di competenza;
- assumere i supplenti attenendosi alle indicazioni del Ministero dell'Istruzione;
- impegnare i fondi del MOF subito dopo la firma del contratto integrativo d'istituto.

La realizzazione del programma spetta al Dirigente Scolastico nell'esercizio dei compiti e delle responsabilità di gestione e a tal fine imputa le spese al funzionamento amministrativo e didattico, ai compensi spettanti al personale dipendente con riferimento alle norme contrattuali e di legge, ai progetti e alle pianificazioni di acquisti di investimento, nei limiti della rispettiva dotazione finanziaria stabilita nel Programma Annuale e secondo l'articolazione delle disponibilità delle singole schede.

Nella gestione della cassa dell'istituzione scolastica l'assunzione degli impegni, in conseguenza dell'approvazione del PA e coerentemente alle spese programmate, sarà effettuata contestualmente a un continuo e attento monitoraggio dell'evoluzione degli incassi e dell'andamento della cassa.

## 1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	SCUOLA INFANZIA VERMEZZO	VIA DANTE,1 - VERMEZZO - 20071 VERMEZZO CON ZELO MI	MIAA873012
AA	SCUOLA INFANZIA ZELO S.	VIA DANTE, 6 - ZELO - 20071 VERMEZZO CON ZELO MI	MIAA873023
AA	SCUOLA INFANZIA GUDO VISCONTI	VIA VITTORIO EMANUELE, 4 - 20088 GUDO	MIAA873034



**Ministero dell'Istruzione**  
**Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA**  
**IC IC G.RODARI/ VERMEZZO CON ZELO**

20071 VERMEZZO CON ZELO (MI) VIA CARDUCCI, 2 C.F. 90015620157 C.M. MIIC873005

		VISCONTI MI	
EE	SCUOLA PRIMARIA VERMEZZO	VIA DANTE 1 - 20071 VERMEZZO CON ZELO MI	MIEE873017
EE	SCUOLA PRIMARIA GUDO V.	P.ZZA ROMA - 20088 GUDO VISCONTI MI	MIEE873028
MM	S.M.S. DI VERMEZZO	VIA CARDUCCI, 2 - 20071 VERMEZZO CON ZELO MI	MIMM873016

L'Istituto Comprensivo presenta un'organizzazione diversificata a seconda del grado di istruzione:

Scuola dell'Infanzia costituita da 8 sezioni (6 sezioni a Vermezzo con Zelo -divise in due plessi-, 2 sezioni a Gudo)

Scuola Primaria: sede di Gudo Visconti costituita da 5 classi. Il tempo scuola è di 40 ore settimanali orario di funzionamento dal lunedì al venerdì.

Scuola Primaria: sede di Vermezzo con Zelo costituita da 14 classi. Il tempo scuola è di 40 ore settimanali dal lunedì al venerdì.

Scuola Secondaria di I grado: Sede di Vermezzo con Zelo costituita da 9 classi (6 classi a tempo normale, 3 classi a tempo prolungato). Il tempo scuola è di 36 ore settimanali per le classi a tempo prolungato, 30 ore settimanali per le classi a tempo normale.

L'Istituto Comprensivo, per rendere l'offerta formativa il più possibile completa, interagisce con i seguenti Enti ed Associazioni:

- Ente Locale: Assessorati all'Istruzione dei Comuni di Gudo Visconti e Vermezzo con Zelo per la realizzazione del Piano per il Diritto allo Studio
- Servizi socio-sanitari per attività di consulenza, di prevenzione al disagio giovanile e per la realizzazione dell'integrazione scolastica
- Associazioni presenti sul territorio per promuovere l'educazione alla solidarietà, alla cultura delle donazioni, al benessere in ambito sportivo
- Reti di Scuole ed Enti Istituzionali per collaborare nelle attività di orientamento, di alternanza scuola-lavoro e raccordo tra i vari ordini di Scuola, in prevalenza dell'abbiatense
- Università per le attività di tirocinio degli studenti di Scienze della Formazione
- Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia per progetti connessi con le nuove tecnologie e legati alla didattica per competenze
- Comitato Genitori per il sostegno alla realizzazione dell'offerta formativa: il comitato supporta infatti attivamente la scuola nel reperimento di risorse materiali, finanziarie e organizzative.

## 1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 722 alunni distribuiti su 36 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	SCUOLA INFANZIA VERMEZZO	4	87
AA	SCUOLA INFANZIA ZELO S.	2	34
AA	SCUOLA INFANZIA GUDO VISCONTI	2	34
EE	SCUOLA PRIMARIA VERMEZZO	14	267
EE	SCUOLA PRIMARIA GUDO V.	5	110
MM	S.M.S. DI VERMEZZO	9	190

L'Istituto Comprensivo "Gianni Rodari" si è formato il 1° Settembre 2000, a seguito del dimensionamento conseguente alla Legge per l'autonomia scolastica.

In conseguenza di ciò sono stati riuniti nello stesso Istituto, con un unico Dirigente Scolastico, plessi provenienti da realtà, esperienze, ordini di scuola diversi: scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado.

I Comuni afferenti all'Istituto, dopo un periodo di espansione degli scorsi anni, a causa dell'arrivo di molte famiglie dalla città



di Milano e dall'hinterland, stanno mantenendo stabile la popolazione. Molti sono i genitori che lavorano, di questi molti sono pendolari; di conseguenza la richiesta sociale si è via via orientata verso tempi scuola più articolati, meglio rispondenti alle esigenze del contesto. Diversi sono gli alunni di recente immigrazione da Paesi esteri, ma anche di seconda generazione, inseriti nei vari ordini di scuola del nostro Istituto.

Nel territorio comunale si riscontra l'assenza di scuole secondarie di 2° grado per cui gli studenti devono obbligatoriamente rivolgersi ad altri Comuni.

### **1.3 Personale scolastico**

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 109 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 86 - Personale docente
- N. 22 - Personale ATA

Alle unità di personale docente e ATA vanno poi aggiunte le unità assunte su organico COVID:

n. 1 docente scuola primaria con contratto a 24 ore settimanali e n. 1 docente con contratto 12 ore settimanali

n. 1 collaboratore scolastico con contratto di 36 ore settimanali e n. 1 collaboratore scolastico con contratto di 18 ore settimanali

I contratti su organico COVID dopo una prima scadenza al 30/12/2021 sono stati prorogati fino al 31/03/2022.



## 2. Obiettivi PTOF

- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore.
- Potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- Definizione di un sistema di orientamento
- Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

"Offrire un'educazione di qualità, inclusiva e paritaria e opportunità di apprendimento per tutti" è l'obiettivo 4 dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile, obiettivo sottoscritto nel settembre 2015 da 193 Stati membri dell'Onu.

L'Istituto nel suo complesso lavorerà al fine di fornire il proprio apporto al raggiungimento di tale obiettivo.

Tra i Traguardi declinati, riteniamo che in particolare i seguenti rappresentino la meta a cui tendere e a cui aspirare per realizzare il successo formativo "integrale" degli alunni che frequentano l'Istituto "G. Rodari" di Vermezzo con Zelo:

4.1 Garantire entro il 2030 ad ogni ragazza e ragazzo libertà, equità e qualità nel completamento dell'educazione primaria e secondaria che porti a risultati di apprendimento adeguati e concreti

4.2 Garantire entro il 2030 che ogni ragazza e ragazzo abbiano uno sviluppo infantile di qualità, ed un accesso a cure ed istruzione pre-scolastiche così da essere pronti alla scuola primaria

4.5 Eliminare entro il 2030 le disparità di genere nell'istruzione e garantire un accesso equo a tutti i livelli di istruzione e formazione professionale delle categorie protette, tra cui le persone con disabilità, le popolazioni indigene ed i bambini in situazioni di vulnerabilità

4.6 Garantire entro il 2030 che tutti i giovani e gran parte degli adulti, sia uomini che donne, abbiano un livello di alfabetizzazione ed una capacità di calcolo

4.7 Garantire entro il 2030 che tutti i discenti acquisiscano la conoscenza e le competenze necessarie a promuovere lo sviluppo sostenibile, anche tramite un'educazione volta ad uno sviluppo e uno stile di vita sostenibile, ai diritti umani, alla parità di genere, alla promozione di una cultura pacifica e non violenta, alla cittadinanza globale e alla valorizzazione delle diversità culturali e del contributo della cultura allo sviluppo sostenibile.

Il successo formativo, infatti, non è garantito solo dall'ammissione degli alunni alla classe successiva o dalla presenza di risultati diffusi di buon livello, ma anche e soprattutto dalla capacità di "orientare l'educazione verso il pieno sviluppo della persona e il rafforzamento dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali" attraverso "un'educazione integrale capace di preparare soggetti autonomi e rispettosi della libertà e della dignità altrui" (Documento finale della Conferenza mondiale sui Diritti dell'uomo organizzata dalle Nazioni Unite nel 1993).

La mission della scuola è promuovere il successo formativo per tutti gli alunni, garantendo un livello di acquisizione delle competenze di base equo per tutti i discenti. Una scuola equa deve garantire spazi e opportunità di valorizzazione dei talenti di tutti gli studenti, utilizzando approcci metodologico-didattici differenziati e funzionali alle concrete esigenze di ognuno.

A tutti gli alunni deve essere offerta la possibilità di sviluppare la propria identità e le proprie potenzialità, favorendo la



valorizzazione delle diversità per combattere ogni forma di emarginazione, discriminazione ed esclusione.

La disponibilità dell'organico destinato al potenziamento consente la realizzazione di interventi mirati alla sperimentazione di forme di flessibilità organizzativa e didattica che valorizzino l'autonomia progettuale della scuola.



### 3. Bilancio

#### 3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>127.008,94</b>
	1.1	Non Vincolato	20.497,90
	1.2	Vincolato	106.511,04

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione deriva dai risparmi di spesa su attività (funzionamento generale, amministrativo e didattico) e progetti di ampliamento dell'offerta formativa.

Rilevante l'avanzo di amministrazione vincolato derivante da finanziamenti pervenuti all'Istituto solo nei mesi di novembre e dicembre 2021. Detti finanziamenti verranno impegnati solo nel corso dell'esercizio finanziario 2022.

Nello specifico:

- progetto STEM € 16.000,00
- progetto PON DIGITAL BOARD € 40.857,11

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		<b>Attività</b>			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	27.464,34	7.745,52	19.718,82
	A.2	Funzionamento amministrativo	6.571,33	3.106,61	3.464,72
	A.3	Didattica	72.613,40	9.645,77	62.967,63
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.991,03	0,00	2.991,03
	A.6	Attività di orientamento	1.058,88	0,00	1.058,88
P		<b>Progetti</b>			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	5.311,55	0,00	5.311,55
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	10.074,90	0,00	10.074,90
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	923,51	0,00	923,51
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00



<b>G</b>					
		<b>Gestioni economiche</b>			
	<b>G.1</b>	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	<b>G.2</b>	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	<b>G.4</b>	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
<b>Totale avanzo utilizzato</b>			127.008,94	20.497,90	106.511,04
<b>Totale avanzo di amministrazione non utilizzato</b>			0,00	0,00	0,00

Tutto l'avanzo di amministrazione viene utilizzato per il finanziamento di attività e progetti preventivati per il corrente anno finanziario.





### 3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>8.229,67</b>
	1	Dotazione ordinaria	8.229,67
5		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>29.218,40</b>
	4	Comune vincolati	29.218,40
6		<b>Contributi da privati</b>	<b>10.050,00</b>
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	7.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	750,00
	7	Altri contributi da famiglie non vincolati	1.800,00
	11	Contributi da imprese vincolati	500,00

Con nota prot. 21503 del 30/09/2021 il Ministero dell'Istruzione ha comunicato all'Istituto l'importo del finanziamento per il funzionamento didattico e amministrativo di € 8.229,67. Il finanziamento risulta notevolmente inferiore a quello del 2021 in quanto risultano a disposizione dell'Istituto ancora le risorse di cui al decreto "sostegni bis".

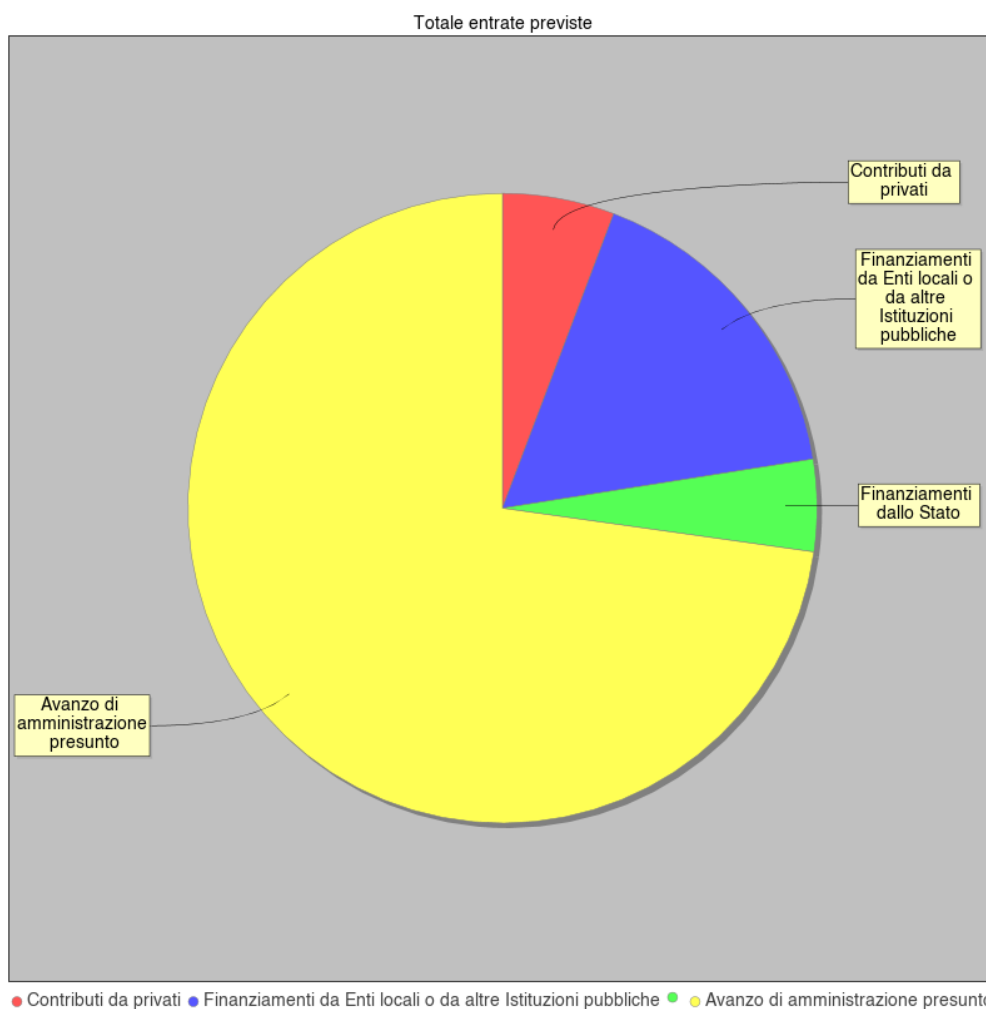
Con Deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Gudo Visconti, n. 49 del 16/12/2021 è stato recepito nel PA 2022 il finanziamento di euro 10.150,00 per il diritto allo studio a.sc. 2021/22 e con deliberazione n. 48 viene recepito sul P.A. 2022 il finanziamento di € 1.020,00 a parziale copertura delle spese varie d'ufficio. Come evidenziato in delibera il finanziamento per il diritto allo studio gravita su due anni finanziari. Una prima tranche relativa all'esercizio finanziario 2021 è stata accertata nel corso del mese di dicembre 2021, accantonata sulla scheda Z01 e confluita poi nell'avanzo di amministrazione vincolato per essere riprogrammata nell'e.f. 2022. La seconda tranche viene programmata nel p.a. 2022 e distribuita sui vari progetti di ampliamento dell'offerta formativa. Viene altresì recepito il finanziamento per lo sportello pedagogico per € 700,00 proveniente dai finanziamenti dei piani di zona dell'Abbatense, tramite il Comune di Gudo Visconti.

Con Determina n. 77 del 23/12/2021 del Comune di Vermezzo con Zelo è stato recepito sul PA 2022 il contributo per diritto allo studio a.sc. 2021/22. Esso ammonta ad € 19.200,00. Viene altresì recepito il finanziamento per gli sportelli di ascolto psicologico e pedagogico per l'a.sc. 2021/22. Tali fondi provengono dai finanziamenti dei piani di zona dell'Abbatense ed ammontano ad € 1.400,00 per lo sportello pedagogico ed € 2.268,40 per lo sportello psicologico.

Si prevedono poi i contributi delle famiglie per assicurazione € 7.000,00 e rimborso diario scolastico € 1.800,00; i contributi del personale per l'assicurazione € 750,00 e il contributo della ditta che gestisce i distributori automatici per € 500,00

#### Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>127.008,94</b>
<b>Finanziamenti dallo Stato</b>	<b>8.229,67</b>
<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche</b>	<b>29.218,40</b>
<b>Contributi da privati</b>	<b>10.050,00</b>





### 3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

#### A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 30.314,34 €, Spese 30.314,34 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento Generale	12.584,83	12.584,83
A.1.4 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) D.L. 41/2021	7,51	7,51
A.1.5 RISORSE FINANZIARIE EX ART. 58, COMMA 4 D.L. 73/2021	17.722,00	17.722,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	7.745,52
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	19.718,82
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.850,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	14.714,34
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.000,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.000,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	500,00
7.2	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri da contenzioso	4.100,00

#### A01/1 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA

In questa scheda vengono gestite le spese per il funzionamento generale della scuola.

Nello specifico si rilevano le spese per:

- contratto di prestazione d'opera DPO
- contratti per noleggio fotocopiatori dei vari plessi scolastici
- fondo di riserva per acquisto materiale igienico sanitario per tutti i plessi di Istituto
- compensi per revisori dei conti (quota parte spese di missione)
- accantonamento di € 4.100,00 per contenzioso con ATS per pagamento visite fiscali dei dipendenti

#### A01/4 RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETTERA A) D.L. 41/2021

In tale scheda è confluito unicamente l'avanzo di € 7,51. Tal quota andrà restituita in quanto non impegnata entro il 31/12/2021.

#### A01/5 RISORSE FINANZIARIE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021 (decreto sostegni bis)



Su questa scheda risulta un avanzo vincolato relativo alle risorse assegnate dal Ministero. L'Istituto provvederà ad impegnare tali risorse entro il 31/8/2022 per:

- acquisto di dispositivi di protezione, di materiali per l'igiene individuale e degli ambienti nonché di ogni altro materiale, anche di consumo, utilizzabile in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19
- interventi in favore della didattica degli studenti con disabilità, disturbi specifici di apprendimento e altri bisogni educativi speciali
- interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione scolastica") ed e) (relativa all'"acquisto e utilizzo di strumenti editoriali e didattici innovativi"
- adattamento degli spazi interni ed esterni e delle loro dotazioni allo svolgimento dell'attività didattica in condizioni di sicurezza, compresi interventi di piccola manutenzione, di pulizia straordinaria e sanificazione, nonché interventi di realizzazione, adeguamento e manutenzione dei laboratori didattici, delle palestre, di ambienti didattici innovativi, di sistemi di sorveglianza e dell'infrastruttura informatica.

#### A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 11.801,00 €, Spese 11.801,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 Funzionamento Amministrativo	11.801,00	11.801,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	3.106,61
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	3.464,72
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.229,67
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.401,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	500,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.100,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	6.000,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	2.100,00
5.1	Altre spese	Amministrative	700,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	1.000,00

#### A02/1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

In questa scheda vengono gestite le spese per il funzionamento amministrativo dell'Istituto. Rilevanti le spese per le licenze d'uso del registro elettronico, del sito web di Istituto e del software di segreteria digitale e le spese per garantire la sicurezza dei dati informatici: backup automatico dei dati sul server e la nomina dell'Amministratore di Sistema. Vengono altresì gestite le spese per le licenze d'uso del software per la tenuta delle presenze del personale ATA, le spese postali e le spese bancarie per la tenuta del c/c di tesoreria, nonché per l'acquisto di cancelleria, carta e stampati per gli uffici amministrativi.



**A.3 - Didattica - Entrate 84.863,40 €, Spese 84.863,40 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Funzionamento Didattico	22.595,77	22.595,77
A.3.3 SMART CLASS AVVISO 4878/2020	242,49	242,49
A.3.4 RISORSE EX ART.. 21 D.L. 137/2020 MISURE DDI	150,13	150,13
A.3.5 CONTRIBUTO STRAORDINARIO COMUNE DI VERMEZZO	2.647,32	2.647,32
A.3.6 CONTRIBUTO COMITATO GENITORI	2.370,58	2.370,58
A.3.7 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - CUP C19J21032850001	16.000,00	16.000,00
A.3.8 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	40.857,11	40.857,11

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	9.645,77
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	62.967,63
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	2.700,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	7.000,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	750,00
6.7	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie non vincolati	1.800,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.3	Spese di personale	Altri compensi per personale a tempo indeterminato	2.042,85
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	5.200,00
2.2	Acquisto di beni di consumo	Giornali, riviste e pubblicazioni	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	8.284,46
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.100,00
3.4	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Promozione	408,57
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	8.029,21
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	56.798,31
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	500,00

**A03-1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO**

In questa scheda vengono gestite le spese per:

- Carta e cancelleria ad uso didattico

- Acquisto diario scolastico

- Progetto "Io Leggo perchè": #IOLEGGOPERCHÉ è una grande raccolta di libri a sostegno delle biblioteche scolastiche. È organizzata dall'Associazione Italiana Editori, sostenuta dal Ministero per la Cultura - Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore e del Centro per il libro e la lettura, in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione. Il progetto viene supportato anche dai comuni di Gudo Visconti e Vermezzo con Zelo con i finanziamenti per il diritto allo studio.

- Materiali e accessori per l'attività sportiva e per i laboratori



**Ministero dell'Istruzione  
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA  
IC IC G.RODARI/ VERMEZZO CON ZELO**

20071 VERMEZZO CON ZELO (MI) VIA CARDUCCI, 2 C.F. 90015620157 C.M. MIIC873005

- Progetto "Amico clima" scuola secondaria: L'attività fa riferimento alla seguente priorità del RAV: "Garantire a tutti gli studenti l'acquisizione di un buon livello di padronanza delle competenze chiave e di cittadinanza". Il progetto "Amico clima" ha lo scopo di accompagnare gli alunni alla scoperta dei segreti del ciclo dell'acqua sviluppando le seguenti tematiche: - la formazione delle nubi e la loro classificazione a livello internazionale - i principali fenomeni meteorologici e la loro formazione (pioggia, neve, grandine, temporali, cicloni, tornado, uragani ...) - la formazione delle calotte glaciali - classificazione climatica mondiale come conseguenza del ciclo dell'acqua. Lo studio delle nubi permette la partecipazione al progetto S'COOL (Student's Cloud Observations On Line) promosso dalla Nasa (<https://scool.larc.nasa.gov/>) ed ad ulteriori progetti scientifici a livello internazionale come il Programma "Globe", un programma scientifico internazionale collegato alla meteorologia, rivolto agli studenti, supportato da NASA e NSF.

- Assicurazione RC e infortuni e tutela giudiziaria per il personale (adesione facoltativa) e per gli alunni

### **A03/3 SMART CLASS AVVISO 4878/2020**

### **A03/4 RISORSE EX ART. 21 D.L. 137/2020 MISURE DDI**

Si riportano su queste schede gli avanzi relativi ai progetti PON e PNSD ormai conclusi per i quali si resta in attesa solo del saldo.

### **A03/5 CONTRIBUTO STRAORDINARIO COMUNE DI VERMEZZO**

### **A03/6 CONTRIBUTO COMITATO GENITORI**

Su queste schede si imputa la quota di avanzo ancora non impegnato e per il quale i docenti dei plessi interessati stanno facendo pervenire le relative richieste di acquisto per materiali e sussidi.

### **A03-7 SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM - CUP C19J21032850001**

L'importo del progetto finanziato nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale ammonta ad € 16.000,00 (di cui incassati ad ora solo € 8.000,00)

Il Ministero dell'istruzione intende promuovere la realizzazione di spazi laboratoriali e la dotazione di strumenti digitali idonei a sostenere l'apprendimento curricolare e l'insegnamento delle discipline STEM (Scienze, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) da parte delle scuole.

Il potenziamento dell'apprendimento delle STEM costituisce una priorità dei sistemi educativi a livello globale, sia per educare le studentesse e gli studenti alla comprensione più ampia del presente e alla padronanza dagli strumenti scientifici e tecnologici necessari per l'esercizio della cittadinanza, sia per migliorare e accrescere le competenze richieste dall'economia e dal mondo del lavoro.

L'innovazione delle metodologie di insegnamento e apprendimento delle STEM nella scuola rappresenta, altresì, una sfida fondamentale per il miglioramento dell'efficacia didattica e per l'acquisizione delle competenze tecniche, creative, digitali, delle competenze di comunicazione e collaborazione, delle capacità di problem solving, di flessibilità e adattabilità al cambiamento, di pensiero critico.

Nei prossimi mesi si procederà all'acquisto delle strumentazioni necessarie.

### **A03/8 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021**

Con questo progetto si dà la possibilità alle Istituzioni scolastiche di incrementare la dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione delle istituzioni scolastiche. L'obiettivo è quello di consentire la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo e del secondo



ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole.

Il progetto di Istituto ha ottenuto un finanziamento di € 40.857,11 per l'acquisto di monitor interattivi, strumentazioni per gli uffici di segreteria e per retribuire il personale coinvolto nella realizzazione del progetto.

**A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 3.491,03 €, Spese 3.491,03 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 Visite e Viaggi Istruzione	3.491,03	3.491,03

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.991,03
6.11	Contributi da privati	Contributi da imprese vincolati	500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	3.491,03

Nell'ambito dell'attività A05/1 verranno gestite le spese per le attività, anche organizzate in modalità virtuale, a supporto della didattica.

**A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.058,88 €, Spese 1.058,88 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 Attività di Orientamento	1.058,88	1.058,88

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.058,88

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	1.058,88

L'attività fa riferimento alla seguente priorità del RAV: "Promuovere il successo formativo migliorando il livello generale della qualità degli apprendimenti degli alunni". Il nostro Istituto struttura l'Orientamento come un processo formativo continuo, che inizia con le prime esperienze scolastiche alla scuola dell'infanzia e prosegue fino alla scuola secondaria di I grado attraverso un "viaggio" volto a far prendere agli alunni coscienza delle competenze necessarie ad affrontare le scelte di vita scolastiche e professionali. L'orientamento è un'attività interdisciplinare che ha lo scopo principale di indirizzare l'alunno alla conoscenza di sé (orientamento formativo) e del mondo circostante (orientamento informativo).





**P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 7.311,55 €, Spese 7.311,55 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 La Scuola Digitale	6.610,83	6.610,83
P.1.2 CINEMAINCLASSE: STORIE A MISURA DI SCUOLA	700,72	700,72

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.311,55
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.110,83
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	700,72
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	3.000,00

**P.1.1 La Scuola Digitale**

L'Istituto considera le tecnologie digitali come risorse indispensabili per realizzare le proprie finalità e migliorare il proprio servizio.

La scuola ha ampliato, e continuerà ad ampliare, la propria dotazione tecnologica. L'intento è quello di accompagnare l'introduzione e la diffusione della strumentazione a un processo di rinnovamento degli approcci metodologico-didattici, in funzione delle esigenze di apprendimento degli alunni, degli obiettivi di miglioramento e di una didattica digitale integrata efficace ed inclusiva.

In particolare le azioni previste sono rivolte al sostegno di una didattica per competenze, alla valorizzazione dei diversi stili di apprendimento, alla facilitazione dei percorsi di inclusione, alla costruzione e al consolidamento delle competenze di cittadinanza e digitali, all'avvio di una didattica digitale integrata che diventerà parte integrante dell'offerta formativa e didattica dell'istituto.

Per riuscire nei propri intenti annualmente si cerca di reperire risorse finanziarie per sostenere finanziariamente i cambiamenti messi in atto dai docenti.

**P.1.2 CINEMA IN CLASSE: storie a misura di scuola**

Nell'ambito dei progetti realizzati con l'organico dell'autonomia verrà realizzato il progetto CINEMAINCLASSE. L'Istituto ha aderito alla proposta acquistando una licenza ombrello che consente, tramite una piattaforma streaming, l'utilizzo illimitato di oltre 15000 opere: i migliori film delle principali produzioni internazionali e nazionali, con spunti, esercizi, schede film e consigli per la scelta dei titoli.

**P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 34.593,30 €, Spese 34.593,30 €**

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 Prevenzione e Disagio	7.450,27	7.450,27
P.2.2 Ben-Essere in Movimento	10.176,80	10.176,80





P.2.3 Teatro e Musica	8.854,23	8.854,23
P.2.4 Screening Dislessia	2.660,00	2.660,00
P.2.5 Potenziamento Lingua Inglese	5.452,00	5.452,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	10.074,90
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	24.518,40

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	450,27
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	7.000,00
3.14	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Altre spese per acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	26.471,29
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	671,74

## P.2.1 Prevenzione e Disagio

### SCUOLA PRIMARIA-SECONDARIA I GRADO: SPORTELLLO PSICOLOGICO E PEDAGOGICO

L'attività fa riferimento alla seguente priorità del RAV: "Promuovere il successo formativo migliorando il livello generale della qualità degli apprendimenti degli alunni". Lo scorso anno scolastico è stato attivato per i genitori e i docenti delle scuole primarie dell'Istituto uno sportello pedagogico di supporto e consulenza. Lo sportello d'ascolto della scuola secondaria di I grado è rivolto ai genitori, alunni e docenti. E' uno spazio d'ascolto psicologico attraverso il quale gli alunni possono imparare a conoscere meglio se stessi e gli altri, acquisendo competenze emozionali e sociali funzionali ad una buona integrazione scolastica e ad un sano sviluppo psicofisico. E' un servizio di sostegno alla funzione genitoriale sia attraverso consulenze richieste dalla famiglia, sia segnalate dalla scuola stessa.

Rappresenta inoltre per i docenti una risorsa tecnica a supporto della funzione docente.

## P.2.2 Ben-Essere in Movimento

L'attività fa riferimento alla seguente priorità del RAV: "Garantire a tutti gli studenti l'acquisizione di un buon livello di padronanza delle competenze chiave e di cittadinanza". Nella scuola dell'infanzia l'attività si propone di potenziare le capacità espressivo-motorie dei bambini attraverso lo svolgimento di giochi e attività di coordinazione oculo-manuale e di spazialità, di giochi e attività a tempo e sul ritmo, di giochi con la palla, con le palline da tennis, con i nastri, mediante percorsi creati con varie stazioni di abilità e a tempo e attraverso i baby sport. Nella scuola primaria il percorso, svolto durante le ore di Educazione motoria, è finalizzato a sviluppare nel bambino gli schemi motori e posturali fino ad arrivare allo sviluppo delle capacità motorie coordinative e di quelle condizionali. Prevede di avvicinare i ragazzi a diversi tipi di sport per promuovere lo sviluppo delle capacità senso-percettive, per consolidare schemi motori statici e dinamici e per concorrere allo sviluppo di coerenti comportamenti relazionali vissuti in esperienze di gioco e di avviamento sportivo.

## P.2.3 Teatro e Musica

### SCUOLA PRIMARIA: TEATRO

L'attività fa riferimento alla seguente priorità del RAV: "Garantire a tutti gli studenti l'acquisizione di un buon livello di padronanza delle competenze chiave e di cittadinanza". Gli alunni, guidati da un esperto, apprendono il linguaggio teatrale attraverso esercizi ludici finalizzati allo sviluppo di competenze di tipo psicomotorio, espressive, relazionali, verbali e non verbali. Le attività, che si svolgono a gruppi, sono volte a migliorare la consapevolezza della comunicatività del gesto, dei movimenti e la potenza della parola. Il percorso non è solo finalizzato alla rappresentazione finale, ma anche e soprattutto al miglioramento delle dinamiche di gruppo.

### SCUOLA INFANZIA - RITMIA:

L'attività fa riferimento alla seguente priorità del RAV: "Garantire a tutti gli studenti l'acquisizione di un buon livello di padronanza delle competenze chiave e di cittadinanza". I bambini scoprono gli strumenti musicali durante il gioco e iniziano



a manipolare i suoni che si creano, dandogli lo stesso valore simbolico che attribuiscono spontaneamente ai loro gesti. In questo modo il battere ritmico del tamburo diventa un accompagnamento a particolari movimenti, sottolineando e rafforzando sensazioni ed immagini. Attraverso uno sfondo integratore di tipo narrativo, con il sottofondo di musiche, suoni e varie modulazioni della voce dell'esperto, i bambini si immedesimano nelle diverse situazioni e personaggi utilizzando la voce, il movimento del corpo, alcuni strumenti musicali e oggetti di uso comune. Lasciando spazio all'immaginazione, il laboratorio si sviluppa in un mondo incantato, dove fare/ascoltare il silenzio diventa una base per evidenziare e facilitare la comprensione del materiale sonoro. I bambini vivono così un'esperienza musicale che li porta a muovere il corpo in modo consapevole e articolato, rispettando il proprio turno d'intervento, osservando in silenzio le proposte degli altri, ascoltando e discriminando attraverso la percezione di se stessi e del gruppo le varie suggestioni sonore.

#### P.2.4 Screening Dislessia

Per individuare gli alunni con potenziali Disturbi Specifici dell'Apprendimento, l'Istituto effettua uno screening nelle classi seconde e quarte della scuola primaria, finanziato con i fondi degli Enti locali. Per quest'anno scolastico lo screening riguarderà solo le classi seconde della scuola primaria.

Le attività di screening possono giocare un ruolo significativo nella sensibilizzazione e nella formazione del personale della scuola e delle famiglie, permettendo non solo un più precoce riconoscimento del DSA, ma anche la messa in atto di misure didattiche adeguate basate sulla comprensione dei meccanismi che lo sottendono. Queste attività richiedono dunque un'attenta formazione e costruzione condivisa di strumenti, possibilmente in rete, con gli operatori sanitari territoriali, al fine di mettere gli insegnanti in condizioni di riconoscere gli indicatori di rischio e di favorire in modo ottimale lo sviluppo delle competenze implicate nell'apprendimento della letto-scrittura e del calcolo. È importante sottolineare che tale intervento di screening non ha valore diagnostico, in quanto un successivo approfondimento neuropsicologico permetterà di inquadrare in modo più specifico il tipo di difficoltà che presenta il bambino ottenendo un profilo che consentirà di comprendere il tipo di difficoltà da lui incontrate per capire quale sia l'approccio più adatto per intervenire.

#### P.2.5 Potenziamento Lingua Inglese

SCUOLA PRIMARIA POTENZIAMENTO L2: L'attività fa riferimento alla seguente priorità del RAV: "Garantire un buon livello generale di acquisizione degli apprendimenti in italiano, in matematica e in inglese". Il progetto intende stimolare nei ragazzi la motivazione ad apprendere la lingua inglese al fine di potere comprendere e comunicare in modo più scorrevole assimilando una migliore pronuncia, nella consapevolezza che la lingua inglese costituirà un veicolo di comunicazione fondamentale per il futuro degli alunni (long term learning).

#### P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 923,51 €, Spese 923,51 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 Formazione e Aggiornamento	923,51	923,51

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	923,51

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

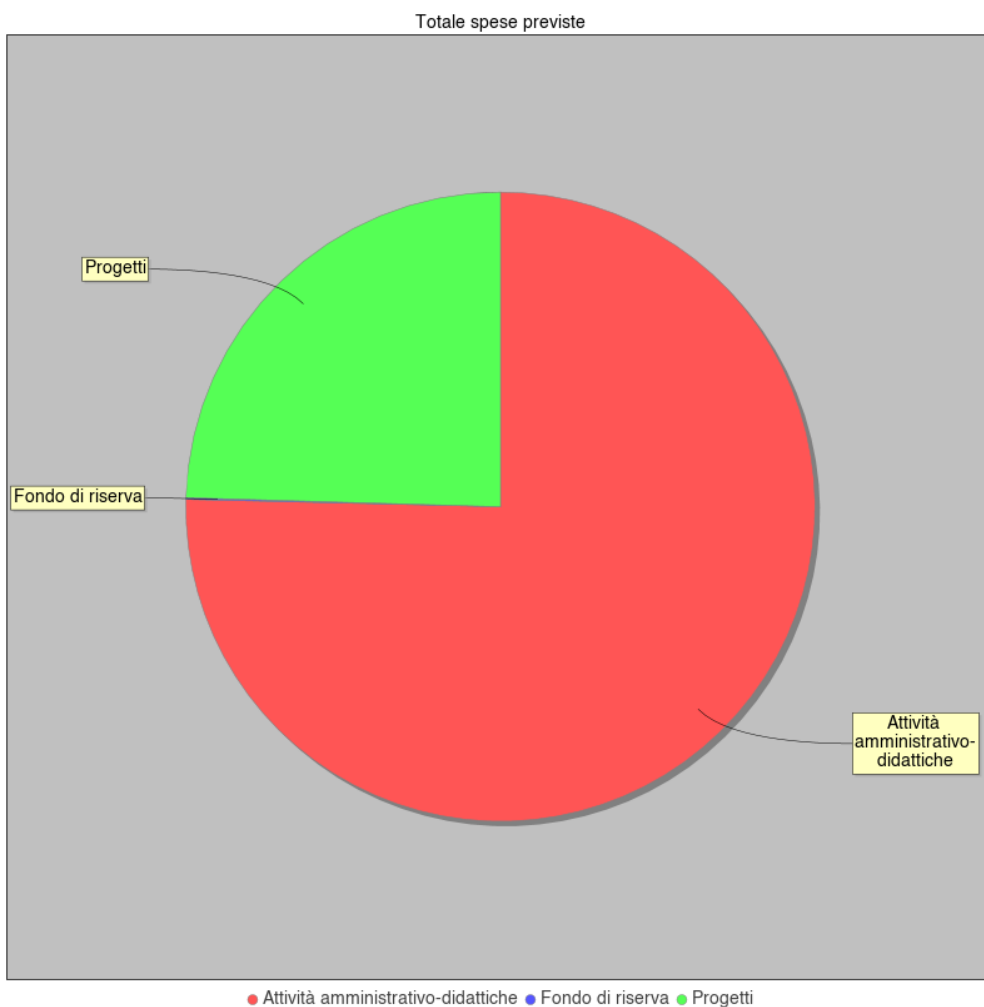
Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	923,51

L'Istituto, nell'ambito delle disponibilità finanziarie, con il supporto anche dei fondi ministeriali erogati dall'Ambito 25, organizzerà i corsi di formazione deliberati dal collegio docenti e dall'assemblea del personale ATA.



### Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	131.528,65
Progetti	42.828,36
Fondo di riserva	150,00





### **3.4 Disponibilità finanziaria da programmare**

Tutte le disponibilità finanziarie vengono distribuite tra attività e progetti. Non vengono accantonate somme nella scheda Z01 - disponibilità finanziaria da programmare.



## 4. Conclusioni

Il Programma Annuale dell'Istituto Comprensivo "R o d a r i" per l'anno finanziario 2022 riesce a rispondere alle esigenze didattiche e organizzative della scuola con la salvaguardia delle scelte didattiche e delle attività di ampliamento dell'offerta formativa proposte nel PTOF.

Tutti i progetti attivati saranno oggetto di un monitoraggio continuo, al fine di controllare la coerenza delle azioni intraprese con gli obiettivi di miglioramento previsti ed apportare le modifiche che si rendessero eventualmente necessarie.

In conclusione, considerato che il programma annuale 2022 è stato impostato secondo criteri di efficienza ed efficacia nel rispetto del D.I. 129/2018, viene trasmesso, accompagnato dalla presente relazione, all'esame della Giunta Esecutiva e del Consiglio di Istituto per l'adozione della delibera prevista.

### **A l l e g a t i :**

Modello A, programma annuale 2022;

Modello B, schede illustrative finanziarie per Attività e per Progetti

Modello C, situazione amministrativa al 31/12/2021;

Modello D, utilizzo avanzo di amministrazione 2021;

Modello E, riepilogo per tipologia di spesa;

[Luogo] Data: **12-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E  
AMMINISTRATIVI

**Dott.ssa Alessandra ROSTAGNO**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Carmela PISANI**