



Ministero dell'Istruzione  
Istituto Comprensivo "Gianni Rodari"  
Via Carducci, 2 Vermezzo  
20071 VERMEZZO CON ZELO (Mi)  
tel. 029440960 – fax 0294943097  
Cod. fiscale: 90015620157  
e-mail uffici: [miic873005@istruzione.it](mailto:miic873005@istruzione.it)  
PEC: [miic873005@pec.istruzione.it](mailto:miic873005@pec.istruzione.it)

Vermezzo con Zelo, 10/02/2023  
Prot. vedi segnatura

**DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO: Affidamento diretto per l'acquisizione di servizi diretto allo svolgimento di un Progetto di attività motoria per la scuola dell'infanzia – CIG: Z9539CF7FD**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il **R.D. 18/11/1923, n. 2440**, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge **7/8/1990, n. 241** "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica **8/3/1999, n. 275**, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge **15/3/1997 n. 59**, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo **30/3/2001, n. 165** recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'articolo **32 c.2** del **D. Lgs n. 50/2016** – Fasi delle procedure di affidamento;
- VISTO** l'articolo **36 c. 2 lett.a)** del **D. Lgs n. 50/2016** - *Contratti sotto soglia*;
- VISTO** **le linee guida n. 4 dell'ANAC**, aggiornate al D.L. n. 56/2017, danno supporto alle stazioni appaltanti per migliorare la qualità delle procedure;
- VISTO** il **D.Lvo n. 56 del 19/4/2017** - Disposizioni integrative e correttive al D.Lvo n. 50 del 18/4/2016;
- VISTO** il **D.I. 28/4/2018, n. 129**, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c.43, Legge 13 /7/ 2015, n. 107»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri della Dirigente Scolastica in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, c. 2, del **D.L. 30 /3/ 2001, n. 165**, dall'art. 1, c. 78, della legge **n. 107 del 2015** e dagli articoli 3 e 44 del succitato **D.I. 129/2018**;
- VISTO** il Programma Annuale 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.19 del 14 febbraio 2022, ed il Programma Annuale presentato alla Giunta Esecutiva il 13/01/2023;
- VISTO** Il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**Firmato digitalmente da ANNARITA MERCOGLIANO**

<b>VISTA</b>	la delibera n. 5 del 6 OTTOBRE 2022 del Consiglio d'Istituto che ai sensi <b>dell'art. 45, c. 2, lett. a) del D.I. 129/2018</b> ha determinato i criteri e i limiti per lo svolgimento, da parte della dirigente scolastica, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti i lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
<b>VISTO</b>	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2022/25 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 19 dicembre 2022 con delibera n. 15;
<b>VISTA</b>	la necessità di realizzare dei progetti per l'arricchimento dell'Offerta Formativa;
<b>VERIFICATO</b>	Che a seguito dell'Avviso di selezione esperti per il Progetto di attività motoria pubblicato in data 27/01/2023 con prot.n564 non sono pervenute candidature di esperti interni/esterni;
<b>VISTA ACCERTATA</b>	la proposta formulata dalla Edes SSD con prot. n^643 del 31/01/2023; la necessità di procedere all'affidamento dell'incarico al personale esterno con specifiche conoscenze professionali ed altamente qualificate;
<b>PRESO ATTO</b>	Che la spesa complessiva per il servizio in parola ammonta ad € 2.800,00 comprensivi di Ogni onere;
<b>RITENUTO</b>	ddi optare, quale modalità di scelta del contraente, per l'affidamento diretto, in quanto il valore economico del servizio richiesto risulta tale che per il suo affidamento non necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata.

## DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. di stipulare, **mediante affidamento diretto**, contratto con *Edes SSD* -per lo svolgimento del *Progetto di Attività Motoria rivolto agli alunni della scuola dell'infanzia dei plessi ex Vermezzo, ex Zelo Surrigone e di Gudo Visconti*.
2. di quantificare il valore della spesa in €2800,00 comprensivo di ogni onere;
3. di autorizzare la spesa complessiva € 2800,00 **P.1.8 - EDUCAZIONE PSICOMOTORIA BEN-ESSERE IN MOVIMENTOGIOCOSPORT INFANZIA VERMEZZO e P.1.5 - EDUCAZIONE PSICOMOTORIA INFANZIA GUDO** dell'esercizio finanziario 2023;
4. ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e dell'art. 5 della L. 241 del 7 agosto 1990, di individuare quale Responsabile unica del procedimento la Dirigente Scolastica di questo istituto, Prof.ssa Annarita Mercogliano;
5. che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Annarita Mercogliano**  
 Firmato digitalmente ai sensi del codice  
 dell'amministrazione digitale e norme ad esso  
 connesse