



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate

Viale delle Rimembranze 34/36, 20088, Rosate (MI). Tel. 02-9084 8867

e-mail: miic87600l@istruzione.it ; miic87600l@pec.istruzione.it;

C.F. 82003610159; Cod. Fatturazione UNFA16B; Cod. IPA: istsc_miic87600l; IBAN: IT80Z0103033670000001420074

Oggetto: Verbale Collegio Unitario 18 febbraio 2025 dalle ore 16:45 alle ore 17:45.

La seduta del collegio unitario convocato per il 18 febbraio 2025 si apre alle ore 16.48 **in presenza presso l'aula Magna della Scuola Secondaria**, per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Delibera n. 1 Piano della formazione docenti a.s. 2025-2028 (All.1);
3. Delibera n. 2 Formazione per l'utilizzo dell'aula Tab-Lab in relazione al progetto classi 4.0;
4. Delibera n.3 individuazione Referente progetto Fami e risorse interne per l'insegnamento di Italiano come L2 (All.2)
5. Patto Formativo del tempo prolungato alla Scuola Secondaria 1 grado;
6. Avvio Agenda Nord individuazione referenti per la valutazione dei moduli attivati (All.3);
7. Avvio percorsi transizione digitale (All.4);
8. Innovamat insegnamento matematica per competenze, valutazione proposta formativa a titolo oneroso.
9. Varie ed eventuali:
Comunicazione composizione Staff Antidispersione;
 - Informazioni sui percorsi PNRR in corso di attivazione;
 - Adeguamento Protocollo di Valutazione alla legge 1 ottobre 2024 n. 150);
 - Elaborazione del piano per l'utilizzo del laboratorio Tab-Lab

Il collegio si apre con la richiesta di un'integrazione ai punti da parte della DS, all'ordine del giorno in merito del nuovo PDP per la scuola dell'infanzia, s'introduce il punto 10 per Delibera n..4.

Si approva all'unanimità

1. Approvazione verbale seduta precedente

Si passa al primo punto all'ordine del giorno e si ricorda che il verbale della seduta precedente è stato allegato ai documenti della convocazione del suddetto collegio.

Il verbale è approvato a maggioranza

2. Delibera n. 1 Piano della formazione docenti a.s. 2025-2028 (All.1);

La Ds illustra il piano di formazione per i docenti stilato dalla commissione PTOF che dovranno essere conclusi entro dicembre 2025.

I laboratori saranno in presenza mentre tutti gli altri online e sono diretti a tutto il personale scolastico.

I docenti possono partecipare anche ad altri corsi di formazione affinché siano inerenti e coerenti con il piano di formazione.

Si delibera all'unanimità

3. Delibera n. 2 Formazione per l'utilizzo dei laboratori informatici in relazione al progetto classi 4.0 "Mission Possible;

La Ds richiede di compilare il valore annuale programmato di alunne e alunni che effettuano il primo accesso ai servizi digitali realizzati o attivati.

Occorre calendarizzare il passaggio degli alunni all'interno dei laboratori e una formazione per i docenti per poter rendicontare il passaggio degli alunni.

La Ds informa il collegio che per chiudere il PNRR deve documentare il passaggio degli alunni all'interno dell'ambiente. A tal proposito la prof.ssa Paccagnini comunica che la scuola secondaria ha un calendario di prenotazione dell'aula e inoltre risulta anche dal registro elettronico l'accesso a questi ambienti.

Per quanto riguarda la scuola primaria il docente Lombardo Thomas informa il consiglio che c'è un problema con il Firewall per l'utilizzo delle suite degli alunni per cui stanno provvedendo e che la formazione sull'utilizzo del Tab Lab verrà fatto dall'animatore digitale.

La dirigente comunica che i 5 laboratori e i corsi digicom (PNRR) selezionati tramite il sondaggio con i moduli google partiranno a marzo con minimo 5 e massimo 15 partecipanti.

La docente Ferre chiede se c'è la libertà di formazione o se invece la formazione deliberata in collegio diventi obbligatoria per legge. La Ds chiarisce che per avere i finanziamenti la scuola deve attivare quanto proposto e che la formazione è obbligatoria una volta deliberata. Inoltre chiarisce che la delibera richiesta serve nell'eventualità si abbia la necessità di

cambiare una delle precedenti formazioni con una più specifica per l'utilizzo dei nuovi ambienti PNRR.

L'insegnante Lombardo Patrizia informa che chi non partecipa alla formazione della scuola deve formarsi individualmente.

Che anche la formazione individuale dev'essere coerente al piano triennale dell'offerta formativa e orientata e migliorare gli esiti delle prove Invalsi, quindi sulla didattica d'Italiano, Matematica e Inglese.

Si procede con la delibera per la formazione specifica per l'utilizzo dei laboratori.

Non deliberata a maggioranza

4. Delibera n.3 individuazione Referente progetto Fami e risorse interne per l'insegnamento di Italiano come L2 (All.2).

La scuola capofila del progetto è il CPIA di Treviglio con il DS di Mauro – che chiedono i nominativi degli alunni destinatari di facilitazione linguistica.

Pertanto si deliberano i referenti per ogni plesso:

Referente scuola secondaria Silvia Prugnoli

Referente scuola primaria Sonia Froio

Referente scuola infanzia Invernizzi Emilia e Nadia Sant'Agostino Baldi

Deliberati all'unanimità

5. Patto Formativo del tempo prolungato alla Scuola Secondaria 1 grado;

La dirigente ricorda che il tempo prolungato fa sempre più fatica a costituirsi e per garantire la formazione della classe a tempo prolungato ha organizzato un ulteriore open day insieme ai docenti Paccagnini Fradegradi e Rizzo dove ha proposto un patto formativo in cui ci sarà una rotazione di docenti di ruolo e due percorsi di giornalismo o teatro a scelta per anno.

6. Avvio Agenda Nord individuazione referenti per la valutazione dei moduli attivati (All.3);

L'agenda Nord va avviata entro il 30 settembre e conclusa entro dicembre 2025

Per ogni modulo occorrono 9 corsisti, che se di numero inferiore a quello indicato per due incontri si chiude il corso.

7. Avvio percorsi transizione digitale (All.4);

I percorsi sono stati approvati e ora partiranno i percorsi

8. Innovamat insegnamento matematica per competenze, valutazione proposta formativa a titolo oneroso

La Ds chiede ai docenti di matematica di scegliere una data per la formazione con l'esperto.

Infine la docente Invernizzi referente della primaria illustra il PDP che sarà utilizzato alla scuola dell'infanzia che viene approvato all'unanimità

9. Varie ed eventuali:

Comunicazione composizione Staff Antidispersione; Informazioni sui percorsi PNRR in corso di attivazione;

- La dirigente comunica che lo Staff anti dispersione ha subito una variazione al bando hanno risposto i docenti Orgitano e Vitali.

Il prof. Orgitano illustra al consiglio come verrà attuato il mentoring e i laboratori relativi al PNRR dispersione scolastica e l'assegnazione degli alunni. I giorni saranno lunedì mercoledì e giovedì.

- **Adeguamento Protocollo di Valutazione alla legge 1 ottobre 2024 n. 150);**

Si invita la commissione a valutare e adeguare il voto e i criteri oggettivi che determinò il 5 in condotta.

Prima di sciogliere la seduta la Ds comunica che le iscrizioni per l'anno scolastico 2025-26 .

Ci consentono di richiedere all' USR l'attivazione di:

n.9 sezioni Scuola dell' Infanzia;

n.4 classi della Scuola Primaria;

n.4 classi prime della Scuola Secondaria I grado di cui n.1 classe a Tempo prolungato.

La seduta è chiusa alle ore 18.37

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Leonilda Adduci

(Firma autografa omessa ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e per gli usi ad esso connessi)

Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI) Viale delle Rimembranze 34/36, 20088

Tel. 02/90848867 C.M MIIC87600L mail: miic87600l@istruzione.it; miic87600l@pec.istruzione.it - sito web

www.istitutocomprensivorosate.edu.it Dirigente scolastico dott.ssa Leonilda Adduci-

leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it

Cod. IPA: istsc_miic87600l CODICE UNIVOCO: UFNAB

MIIC87600L - MIIC87600L - Registro verbali collegio docenti - 0000004 - 10/03/2025 - Dirigente scolastico - E