

Ministero dell'Istruzione
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“Alessandro Manzoni” di ROSATE (MI)

**BANDO SELEZIONE INTERNO DI 2 ESPERTI IN TEMA DI NUOVE TECNOLOGIE-
COLLAUDATORI NOTEBOOK E TABLET**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;

Visto l'art. 43 comma 2 del D.I. 28 agosto 2019 n. 129 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Visto l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

Visto il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275 ;

Vista la Circolare n. 2 dell'I 1 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

tenuto conto di quanto precisato dal Miur nel Quaderno n° 1/2019 aggiornato al 27/6/2019 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) che nel definire i tratti distintivi tra il contratto d'opera e l'appalto di servizi, esclude i contratti d'opera dall'applicazione del Codice dei contratti

Visto il Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto approvato **DELIBERA NUMERO 5 DEL 03 OTTOBRE 2019 CDI recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165 del 2001 e per il conferimento di contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa ai sensi del d.i. n. 129 del 2018 deliberato** ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.I.n. 129 del 2018

Visto il D.M 187/2020 lettera A e lettera B Stanziamento fondi Covid-19

Vista azione #7 PNDS

I n d i c e

procedura di selezione di 2 Esperti INTERNI in qualità di collaudatori.

La procedura è disciplinata secondo i seguenti criteri:

art. 1
(Oggetto)

L'Amministrazione intende conferire incarico a personale interno all'Amministrazione scolastica secondo la normativa applicabile e citata in preambolo; l'Esperto si obbliga ad eseguire l'opera o il servizio con lavoro prevalentemente proprio ("intuitu personae").

La prestazione conterà nel controllo dei dispositivi per accertarne la funzionalità e la corrispondenza rispetto lode richieste. La prestazione si terrà presso ICS ROSATE. I tempi sono condizionati dalla consegna e non sono attualmente prevedibili.

organizzerà secondo calendario concordato con il Dirigente scolastico o suo delegato; il compenso orario viene pattuito in €. 35,00/h lordo dipendente come da CCNL oltre oneri e/Stato per contributi e ritenute a carico dell' Amministrazione precedente. L' impegno di spesa complessivo massimo a carico dell' Amministrazione per la remunerazione dell' Esperto interno non potrà superare €. 210,00

IL COLLAUDATORE

- dovrà provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate;
- dovrà verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- dovrà redigere i verbali del collaudo finale;
- dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Art. 2

(luogo e modalità di esecuzione del contratto di prestazione d' opera)

La prestazione verrà eseguita presso l' ICS "A:MANZONI" di ROSATE e senza che da tali rapporti derivino obbligazioni per l' Amministrazione precedente; Nessun altro onere e spesa, oltre a quelli qui contemplati e a quelli derivanti dal rapporto contrattuale instaurato con l' Esperto possono essere assunti da questa Amministrazione.

Art. 3

(presentazione della candidatura da parte dell' Esperto griglia valutazione e attribuzione punteggi)

L' Esperto interno deve essere in possesso dei seguenti requisiti a cui vengono attribuiti i relativi punteggi emarginati:
allegato B

La candidatura va presentata secondo il modello allegato alla presente (all. A - Istanza partecipazione); alla Istanza va allegata autocertificazione dei requisiti (da presentare prima della stesura del contratto di prestazione d' opera) va allegata copia del documento di riconoscimento ed il C.V. nonché la dichiarazione di insussistenza di cause incompatibilità ed un scheda anagrafica dalla quale verificare il trattamento fiscale e contributivo applicabile e i dati per l' accredito delle spettanze.

Pertanto la candidatura inoltrata all' e mail miic87600l@istruzione.it

Deve contenere

1. Allegato

2. 2. Allegato B
3. 3. Modello privacy

art. 4

(termini e modalità presentazione delle candidature)

Le candidature devono essere presentate, a partire dalla pubblicazione del presente avviso, entro le ore 12:00 di mercoledì 3 giugno 2020 tramite mail su miic87600l@istuzione.it con oggetto "BANDO COLLAUDATORI" .

Art. 5

(Valutazione delle candidature e deroghe alla procedura comparativa)

1. Il Dirigente scolastico procede alla valutazione dei *curricula* presentati, anche attraverso commissioni appositamente costituite, secondo i criteri esplicitati all' art. 3 del presente bando.

Il ricorso a procedure comparative verrà derogato e si procederà con affidamento diretto nei seguenti casi:

- nel caso in cui la presente procedura concorsuale sia andata deserta o sia stata presentata un' unica istanza;
- assoluta urgenza determinata dalla imprevedibile necessità della avvio del progetto in relazione ad un termine prefissato o ad un evento eccezionale.

Art. 6

(Stipula del contratto/lettera di incarico)

Nei confronti del candidato selezionato, il D.S. provvede alla stipula del contratto/lettera di incarico. Il contratto deve essere redatto per iscritto a pena di nullità e sottoscritto da entrambi i contraenti. Il contratto avrà il seguente contenuto:

le Parti contraenti;

l'oggetto della collaborazione (descrizione dettagliata della finalità e del contenuto delle prestazioni richieste);

la durata del contratto con indicazione del termine iniziale e finale del contratto;

il corrispettivo della prestazione; indicato al lordo dei contributi previdenziali e fiscali; le

modalità e tempi di corresponsione del compenso;

luogo e modalità di espletamento dell'attività;

la previsione della clausola risolutiva e delle eventuali penali per il ritardo;

la possibilità di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il Dipendente non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidandolo stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione;

la previsione del foro competente in caso di controversie;

l'informativa "privacy" ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Art. 7

(Verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico)

Il dirigente scolastico verifica periodicamente il corretto svolgimento dell'incarico.

Qualora i risultati delle prestazioni fornite dal Dipendente risultino non conformi a quanto richiesto sulla base del disciplinare di incarico ovvero siano del tutto insoddisfacenti, il dirigente può richiedere al soggetto incaricato di integrare i risultati entro un termine stabilito, ovvero può risolvere il contratto/incarico per inadempienza.

Il dirigente verifica l'assenza di oneri ulteriori, previdenziali, assicurativi e la richiesta di rimborsi spese diversi da quelli, eventualmente, già previsti e autorizzati; all'uopo è essenziale la presentazione della scheda di cui all'e) della istanza di partecipazione.

Art. 8

(Pubblicità ed efficacia)

Dell'avviso di cui all'articolo 3 si dà adeguata pubblicità tramite il sito istituzionale dell'amministrazione: Sezione Albo on line e amministrazione trasparente. Dell'esito della procedura comparativa deve essere data la medesima pubblicità indicata al comma precedente.

Art. 9

Controllo Preventivo della Corte dei Conti

L'efficacia dell'affidamento dell'incarico NON E' soggetto, ai sensi dell'art. 3 lett. f) bis) ed f) ter) della Legge n. 20 del 1994, al controllo preventivo di legittimità della Corte dei conti. Infatti, sono esclusi dall'ambito del predetto controllo, le prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge, e gli incarichi di docenza. (cfr Corte dei conti, Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato, Deliberazione n. 20/2009) nonché tutti gli incarichi aventi ad oggetto attività a tutti gli effetti strettamente connesse alla docenza (cfr Corte dei Conti - Sezione centrale di controllo di legittimità su atti del Governo e delle Amministrazioni dello Stato - Delibera n. 16 del 15 settembre 2011)

Art. 10

Trattamento dati

Gli obblighi ed oneri a carico dell' Amministrazione in tema di trattamento dati e informazione ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 (TU) - ex artt. 13-14 GDPR sono assolti mediante pubblicazione della Informativa sul sito della scuola all' indirizzo:

https://istitutocomprensivorosate.edu.it/wp-content/uploads/sites/198/P001b_Informativa-personale.pdf

Art. 11

Responsabile unico del procedimento

Responsabile unico del procedimento è il Dirigente scolastico Dott. Antonino CREA.

Il Dirigente scolastico

Dott. Antonino CREA

BANDO SELEZIONE INTERNO DI 2 ESPERTI "Collaudatori"

- 1. D.M 187/20 art 120 lettera A e B**
- 2. Azine#7 Piano Nazionale Scuola Digitale**

