



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (Mi)

A tutto il personale docente di ogni ordine e grado
Al Direttore dsga sig. Felice Salcuni
All'Assistente Amministrativo sig.ra Gabriella Guzzardi
Al sito della scuola area circolari
Agli atti di protocollo

Oggetto: Verbale n° 6 del collegio unitario del 16 Maggio 2024

Giovedì 16 Maggio alle ore 16:45, in presenza nell'aula magna della scuola secondaria di I grado si riunisce il collegio dei docenti unitario.

Presiede il Dirigente Scolastico Dott.ssa Leonilda Adduci. Svolge le

funzioni di segretario verbalizzante ins. Assunta Varacalli

In allegato le presenze al collegio.

O.d.g.

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Organico e formazioni classi a.s. 2024-2025;
3. Delibera n.1 - n.2 proposte nuove adozioni libri di testo per l'a.s.2024-25 (primaria e secondaria);
4. Delibera n.3 protocollo esame di Stato a.s. 2023-24;
5. Calendario Esami I ciclo a.s. 2023-24;
6. Calendario degli impegni di giugno docenti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
7. Delibera n.4 calendario scolastico a.s.2024-2025;
8. Delibera n.5 Concessione spazi estivi Comune di Rosate;
9. Delibera n.6 Concessione spazi estivi Comune di Bubbiano;
10. Delibera n.7 Concessione spazi estivi Comune di Calvignasco;
11. Delibera n.8 Partecipazione classi prime scuola secondaria giochi studenteschi
12. Delibera n. 9 Integrazioni piano annuale delle uscite didattiche a.s. 2023-2024
13. Attività di fine anno scolastico (aggiornamento stato di avanzamento lavori ambienti di apprendimento innovativi PNRR scuola 4.0).
14. Varie (formazione sicurezza docenti neoimmessi , formazione PNRR animatori digitali).

Istituto comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI)
Viale delle Rimembranze 34/36, 20088

Tel. 02/90848867 C.M MIIC87600L mali: miic87600l@istruzione.it ; miic87600l@pec.istruzione.it - sito web www.istitutocomprensivorosate.edu.it
Dirigente scolastico dott.ssa Leonilda Adduci- leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it Cod. IPA: istsc_miic876001
CODICE UNIVOCO: UFNAB

La ds chiede al collegio un'integrazione all'ordine del giorno: ammissione di un'alunna itinerante della scuola secondaria di primo grado che ha superato il numero di assenze consentite per gravi motivi di salute. **SI APPROVA ALL'UNANIMITÀ**

PUNTO 1

Letture del verbale della seduta precedente

Astenuti 4

SI APPROVA A MAGGIORANZA

Punto 2

Organico e formazioni classi\ a.s. 2024-2025

La DS premette che non accennerà all'assegnazione dei docenti alle classi in quanto non ci sono ancora dati sufficienti in merito all'organico. Fornisce, pertanto, il numero delle iscrizioni, la formazione delle classi e l'organico:

Organico Scuola dell'infanzia: 18 posti di organico ordinario, 1 posto di sostegno, 1 posto di potenziamento.

Nuovi iscritti Infanzia di Rosate: 45

Nuovi iscritti Infanzia di Calvignasco: 14

Organico Scuola Primaria: 4 posti di potenziamento e 36 di posto comune per un totale di 40 posti di 1 posto di potenziamento su sostegno e 5 posti di sostegno (totale 6 posti di sostegno).

Sono confermate 3 classi a tempo normale (1 a Rosate) e 2 classe a 30 ore a Bubbiano andando a rodere il potenziamento in quanto le classi di Bubbiano funzionano comunque a 40 ore. Nuovi iscritti Primaria Rosate: 42

Nuovi iscritti Primaria Bubbiano: 14 T.N.

Nuovi iscritti Primaria Calvignasco: 15 T.P.

Si confermano 10 ore di Educazione Fisica per le quarte e le quinte escludendo l'estensione anche alle terze.

Organico Scuola Secondaria: si confermano 1 cattedra di Arte e Immagine, 7 di Italiano, Storia, Geografia, Educazione fisica (Arte e Immagine con 6 ore residue e Italiano, Storia e Geografia con 9 ore residue), 4 cattedre di Matematica e Scienze con 9 ore residue, 1 cattedra di Musica con 6 ore residue, 1 cattedra Ed Fisica con 6 ore residue, 1 cattedra Tecnologia con 6 ore residue, 2 cattedre Inglese, 1 cattedra di Spagnolo.

Si confermano 4 posti di sostegno (uno in più rispetto all'anno scorso). Si confermano 4 classi di cui 3 a tempo normale e 1 a tempo prolungato.

In ipotesi i numeri sono i seguenti: 1^A 19, 1^B 18, 1^C 18, 1^D 18. Totale nuovi iscritti: 73.

Il potenziamento di inglese si riconferma essere di 1 cattedra.

Maccarrone chiede il motivo per cui viene attribuita proprio a Bubbiano la classe a 30 ore e la DS risponde che i numeri non erano sufficienti per una classe in più a tempo pieno e conferma che è stata assegnata a Bubbiano. La DS propone di rivedere il modulo di iscrizione aggiungendo anche le 30 ore.

Punto 3

Delibera n.1 - n.2 proposte nuove adozioni libri di testo per l'a.s.2024-25 (primaria e secondaria)

Si procede con la lettura delle relazioni relative alle proposte delle nuove adozioni dei libri di testo per l'a.s.2024-25 per la scuola primaria.

Per i contenuti delle relazioni si rimanda ai relativi verbali.

Si chiede la delibera n.1

SI APPROVA ALL'UNANIMITÀ

Si continua con la lettura delle relazioni relative alle proposte delle nuove adozioni dei libri di testo per l'a.s.2024-25 per la scuola secondaria. Per i contenuti delle relazioni si rimanda ai relativi verbali.

Si chiede la delibera n.2

SI APPROVA ALL'UNANIMITÀ

Punto 4

Delibera n.3 protocollo esame di Stato a.s. 2023-24

Si procede con una sintesi del protocollo d'esame.

La DS richiama l'attenzione del collegio sulle novità dell'esame di Stato, prima fra tutte la nuova certificazione delle competenze del primo ciclo di istruzione e il cambio del paradigma valutativo. Altra particolarità consiste nel "capolavoro" e nella valorizzazione dei momenti autovalutative del ragazzo. Altre novità:

le prove invalsi che non contribuiscono più al voto finale;

sottocommissione che coincide con il consiglio di classe;

ammissione con voto inferiore a 6/10; la durata delle prove

si attiene al regolamento consolidato.

La DS informa che sul sito "Copernico" c'è tutta la documentazione utile al chiarimento di ogni dubbio inerente l'esame di Stato.

Fradegradi informa che le indicazioni illustrate dalla DS si trovano anche sul sito della scuola.

Si procede con la delibera n.3

SI APPROVA ALL'UNANIMITÀ

Punto 5

Calendario Esami I ciclo a.s. 2023-24

La DS chiede di scorrere velocemente il calendario degli esami di stato allegato agli atti. Procede chiedendo un'integrazione della data del comitato di valutazione con il membro esterno, dott.ssa Costantino (DS Noviglio Casarile), in data 27 giugno (informazione ufficiosa).

Punto 6

Calendario degli impegni di giugno docenti scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Invernizzi presenta il piano degli impegni di Giugno per la scuola dell'infanzia allegato agli atti.

Lombardo illustra l'ipotesi di un piano degli impegni di giugno, allegato agli atti, e informa il collegio dell'aggiornamento del contratto collettivo nazionale di lavoro che prevede le attività obbligatorie ridotte solo ai collegi, scrutini, commissioni e attività volontarie.

Lombardo precisa che l'informazione è pervenuta alle referenti di plesso soltanto in mattinata della data odierna. La DS legge e conferma che non si possono obbligare i docenti a fermarsi a giugno dopo la chiusura della scuola e chiarisce la funzione delle 40 ore più 40: le ore non si sommano e non si interscambiano. Precisa che una porzione delle 40 ore può essere destinata alla formazione in modo da non dover obbligare i docenti che poi potrebbero chiedere la retribuzione.

La DS chiede di aggiornare il piano di giugno in un successivo collegio settoriale come integrazione al collegio odierno.

Patrizia Lombardo legge il calendario degli scrutini della primaria presente agli atti. Per

Istituto comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI)

Viale delle Rimembranze 34/36, 20088

Tel. 02/90848867 C.M MIIC87600L mali: miic87600l@istruzione.it ; miic87600l@pec.istruzione.it - sito web www.istitutocomprensivorosate.edu.it

Dirigente scolastico dott.ssa Leonilda Adduci- leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it Cod. IPA: istsc_miic876001

CODICE UNIVOCO: UFNAB

quanto riguarda il piano degli impegni di giugno della secondaria, la DS chiede eventuali osservazioni sul piano degli impegni presente agli atti. Nessuna osservazione da parte dei docenti, si accetta e si approva il piano presente agli atti.

Punto 7

Delibera n.4 calendario scolastico a.s.2024-2025

In data odierna è stato condiviso dal Miur il calendario per l'anno scolastico 2024-25. L'avvio lezioni è previsto il 5 settembre 2024 per la scuola dell'infanzia, il 12 settembre per tutti gli altri ordini e gradi. Il termine delle lezioni è calendarizzato al 7 giugno 2025 per tutti gli ordini e gradi e al 30 giugno per la scuola dell'infanzia. La DS legge tutti i giorni di chiusura (calendario presente agli atti). Per quanto riguarda la festa del Santo patrono la DS cita l'art. 95, comma 6 del nuovo contratto e conclude che se non cade nel giorno lavorativo non si può concedere.

Rosate propone i tre giorni di ponte, 23 e 24 Aprile più 2 maggio. Bubbiano e Calvignasco non hanno avuto modo di consultarsi. Alcuni docenti chiedono la riduzione del tempo scuola a mezza giornata per la prima settimana di scuola e la DS informa che tale richiesta va presentata al consiglio di istituto.

SI RIMANDA LA DELIBERA NUMERO 4

Punto 8

Delibera n.5 (divenuta n.4) Concessione spazi estivi Comune di Rosate

Infanzia: si richiede l'utilizzo della scuola dell'infanzia per centro estivo dal 1/7/24 al 2/8/24 gestito dalla cooperativa Start.

Primaria: si richiede l'utilizzo della palestra, del cortile e della mensa per lo svolgimento del Grest dal 10/6/24 al 19/07/24. La pulizia è a carico della parrocchia.

Invernizzi chiede se devono cedere un'aula in più rispetto agli altri anni; la scuola non vuole cedere altri spazi in più rispetto agli anni passati, chiede altresì che venga fatto un sopralluogo alla consegna e alla restituzione degli spazi.

Si chiede la delibera che diventa **n4**

SI APPROVA ALL'UNANIMITÀ

Punto 9

Delibera n.6 Concessione spazi estivi Comune di Bubbiano

Non vengono chiesti spazi

Punto 10

Delibera n.7 (divenuta n.5) Concessione spazi estivi Comune di Calvignasco

Vengono chiesti tutti gli spazi della scuola dell'infanzia e anche Micheli chiede sopralluogo alla consegna e alla restituzione degli spazi.

Alla primaria viene richiesto l'utilizzo degli spazi esterni della scuola, il corridoio, un'aula, i bagni e la palestra.

Si chiede la delibera che diventa **n.5 SI**

APPROVA ALL'UNANIMITÀ

PUNTO 11.

Delibera n.8 (Divenuta n. 6) Partecipazione classi prime scuola secondaria giochi studenteschi

L'uscita per la partecipazione ai giochi studenteschi comporta dei costi e si chiede pertanto la delibera

SI APPROVA ALL'UNANIMITÀ

PUNTO 12

Delibera n. 9 (divenuta n. 7) Integrazioni piano annuale delle uscite didattiche a.s.

2023-2024

Si chiede integrazione del piano delle uscite per le classi quinte di Rosate ad Aosta e Bard il

31 Maggio e per le quinte di Bubbiano e Calvignasco il 30 aprile al castello di Varano. La DS informa che il prossimo anno non saranno concesse integrazioni successive alla presentazione ufficiale del piano delle uscite.

La DS consiglia di non effettuare uscite didattiche esperienziali alla scuola secondaria ma di effettuare uscite di più giorni in quinta.

Si aggiunge integrazione per Scuola Attiva Kids all'arena civica di Milano il 29 maggio. Micheli chiede integrazione al piano delle uscite aggiungendo i docenti Caracciolo e Micheli.

SI APPROVA ALL'UNANIMITÀ

Punto 13

Attività di fine anno scolastico (aggiornamento stato di avanzamento lavori ambienti di apprendimento innovativi PNRR scuola 4.0)

Il punto 13 è strettamente correlato al piano degli impegni di giugno. La DS comunica ufficialmente che la C2 che nelle date 23 e 24 maggio provvederà a ritirare gli articoli consegnati erroneamente in altri plessi e consegnare al plesso giusto.

Punto 14

Varie (formazione sicurezza docenti neoimmessi, formazione PNRR animatori digitali) La preside comunica che entro 60 gg dall'assunzione il datore di lavoro forma i nuovi immessi sulla sicurezza.

L'ing. Cappai comunicherà le date di formazione dei docenti neo immessi e comunicherà anche la data dell'ultima prova di evacuazione.

Per quanto riguarda il corso dell'animatore digitale la DS informa che sarà incentrato su Canva dalla durata di 10 ore.

Lombardo Thomas informa che il team digitale ha scelto un corso su canva in quanto trasversale. Verrà mandato un modulo per iscriversi.

La seduta si chiude alle ore 19:18

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Leonilda Adduci

Firma autografa omessa ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e per gli usi ad esso connessi

