

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani

Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate

Viale delle Rimembranze 34/36, 20088, Rosate (MI). Tel. 02-9084

8867 e-mail: miic87600l@istruzione.it ;

miic87600l@pec.istruzione.it;

C.F 82003610159; Cod. Fatturazione UNFA16B; Cod.IPA: istsc_miic87600l; IBAN:IT80Z0103033670000001420074

Al personale docente della scuola secondaria di I grado

Agli atti della scuola

Al DSGA

Oggetto: Verbale riunione settoriale scuola secondaria di I grado

Il giorno 28 novembre alle ore 16.30 in modalità da remoto si è svolta la riunione settoriale della scuola secondaria di primo grado per trattare il seguente ordine del giorno:

- Organizzazione giornata open day: definizione laboratori, sorveglianza, affiancamento DS da parte degli alunni della scuola secondaria;
- Modello Nazionale di Consigli di Orientamento DM 14 novembre 2024 (All. 1-All.2);
- Protocollo di valutazione Scuola secondaria I grado e lettere di comunicazione alle famiglie (All. 3);
- Staff PNRR antidispersione.

4. Staff PNRR antidispersione.

La riunione si apre con il trattare l'ultimo punto all'ordine del giorno.

La Ds chiede al team docenti chi si propone per la commissione mentoring richiedendo almeno due figure una per la piattaforma e una per individuazione degli alunni che ne hanno necessità in modo da attivare 27 percorsi. Per l'intercettazione e la gestione degli orari la disponibilità viene data dalle docenti Vitali e Seneca mentre per l'utilizzo e compilazione della piattaforma Della Valle e De Amici.

La Ds sottolinea che bastano due persone nel team mentre gli altri si possono candidarsi per il mentoring (tutti) invece per potenziamento e laboratori servono competenze specifiche.

Il mentoring può essere svolto in orario scolastico al di fuori del proprio orario di servizio mentre i laboratori vanno fatti di pomeriggio nei giorni in cui la scuola è aperta.

3. Protocollo di valutazione Scuola secondaria I grado e lettere di comunicazione alle famiglie (All. 3);

In merito al 3° punto la Ds chiede che nella valutazione finale (esame conclusivo del primo ciclo) di studenti meritevoli si intervenga in modo che non sia solo un calcolo matematico affinché si valorizzi il percorso fatto. La prof.ssa Rizzo propone un arrotondamento da parte della commissione esame mentre il prof. Fradegradi sottolinea la necessità di regolamentare questo processo affinché non sorgano problemi e propone che si intervenga prima oppure per la valutazione massima (10) si intervenga ad un arrotondamento per eccesso già a

0,45.

2. Modello Nazionale di Consigli di Orientamento DM 14 novembre 2024 (All. 1-All.2);

Si passa al punto n 2 per cui la Ds chiede di prendere confidenza con il nuovo modello della certificazione delle competenze per cui nuvola sta apportando le modifiche al registro per uniformarsi alla normativa vigente e che a partire da dicembre si potrà iniziare ad inserire le proposte dei consigli.

1. Organizzazione giornata open day: definizione laboratori, sorveglianza, affiancamento DS da parte degli alunni della scuola secondaria

Infine si passa al primo punto relaziona la prof.ssa Cavalieri che condivide il file dell'organizzazione dettagliata dell'open day del 14/12/24 con tutti i docenti.

Si sta predisponendo la circolare in modo che i genitori abbiano già chiara l'organizzazione e come muoversi attraverso i laboratori dei 4 ambiti.

Si comunica alla Ds quali docenti e in quale modalità verrà affiancata durante la riunione iniziale con le famiglie. La stessa Ds evidenzia il desiderio di far intervenire i sindaci prendendo nota e informando i docenti che sarà sua premura invitare i primi cittadini dei tre comuni.

Infine chiede il motivo per cui non verrà utilizzata o mostrata l'aula informatica, la prof.ssa Rizzo interviene informando la Ds che ancora si stanno facendo gli interventi di registrazione, catalogazione e avviamento dei nuovi PC, si sta stilando la procedura di utilizzo delle postazioni e dei devices in modo da garantire la sicurezza e si eviti che venga spostato o portato via del materiale.

La prof.ssa Cavalieri interviene informando tutti che verrà fatto girare in loop un video di tutti gli ambienti scolastici e che potrebbe essere proiettato nel laboratorio informatico.

Prima della chiusura della riunione si informano i presenti che è uscita la circolare per la richiesta di materiale e la prof.ssa Scotti chiede che venga acquistato il rotolo di asciugamani mancante da inizio attività didattica. Il DSGA comunica che entro martedì arriverà.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 18.15

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Leonilda Adduci

Firma autografa omessa ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e per gli usi ad esso connessi

Istituto comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI)

Viale delle Rimembranze 34/36, 20088

Tel. 02/90848867 C.M MIIC87600L mali: miic87600l@istruzione.it ; miic87600l@pec.istruzione.it - sito web www.istitutocomprensivorosate.edu.it

Dirigente scolastico dott.ssa Leonilda Adduci - leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it Cod. IPA: istsc_miic87600l