

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “ALESSANDRO MANZONI” DI ROSATE

Relazione illustrativa

Contrattazione del Fondo di Istituto 2023/24

A cura della Dott.ssa Leonilda Adduci

2024

VIALE DELLE RIMEMBRANZE 34-36, 20088 ROSATE (MI)

Firmato digitalmente da LEONILDA ADDUCI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Alessandro Manzoni"
Via delle Rimembranze, 34/36 - 20088 Rosate (Mi) - Tel.02.90848867 - e-mail: miic876001@istruzione.it

***RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO A.S. 2023/2024***
(Art. 40, comma 3-sexies, D.Lgs. 165/2001)

Premessa

La presente relazione illustrativa, prevista a corredo del contratto integrativo dall'art. 40, c. 3-sexies del D. Lgs. N. 165/2001, è stata redatta utilizzando il modello proposto dalla Ragioneria generale dello Stato con circolare n. 25 del 19.07.2012.

L'allegato contratto d'istituto, sottoscritto il 12 luglio 2024, è stato redatto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. n. 135/2012, dalla Dichiarazione congiunta OOSS-MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012, dal CCNL del 29.11.2007, CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018, CCNL del 18.01.2024 dando continuità ad una relazione fra le parti negoziali che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico. Il Contratto integrativo di cui sopra tiene conto dell'evoluzione normativa ed integra il Protocollo di intesa previsto ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero, siglato il 2/12/2020 tra ARAN e OO. SS.

La contrattazione integrativa d'Istituto per l'anno scolastico 2023/24 è stata preceduta dalla fondamentale fase della programmazione delle attività, dalla pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di importanti e, a volte complessi, atti di gestione.

Il Consiglio di Istituto ed il Collegio dei Docenti hanno provveduto ad alcuni adempimenti che rientrano nelle loro competenze di organi tecnici-professionali e previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali, propedeutici alla contrattazione integrativa d'Istituto:

1. Elaborazione del PTOF Triennale 2022-25 con l'aggiornamento per l'anno scolastico 2023/2024 e relativa adozione e approvazione.
2. Definizione del piano annuale delle attività dei docenti.
3. Programmazione attuazione dei progetti relativi all'ampliamento dell'offerta formativa.
4. Individuazione delle funzioni strumentali.
5. Individuazione di tutte le attività da retribuire con il MOF e la ripartizione delle risorse del FIS medesimo per il personale Docente e ATA.
6. Adattamento del calendario scolastico.
7. Predisposizione del piano delle attività del personale ATA per l'anno scolastico 2023/24, formalizzata dal Direttore dei servizi generali e amministrativi.

Il presente contratto, quindi, regolamenta le materie indicate nel CCNL vigente nel rispetto delle competenze che la legge attribuisce ad ogni organo ed in coerenza con i documenti fondamentali della Scuola: Piano Triennale dell'Offerta Formativa, Programma Annuale, Piano annuale delle attività del personale docente, Piano delle attività del personale ATA, Carta dei Servizi, Regolamento d'Istituto.

Il presente contratto è stato sottoscritto e integrato tenendo conto dei seguenti riferimenti:

- **VISTA** la comunicazione del MI Prot. n. 25954 del 29/09/2023;
- **TENUTO CONTO** di quanto sopra esposto;
- **VISTA** l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 12 luglio 2024, fra la RSU e il Dirigente Scolastico, in applicazione del CCNL 29.11.2007 e SS e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011; CCNL 2016/2018; CCNL 2019/2021.
- **VISTE** le tabelle di calcolo delle risorse disponibili per il fondo dell'istituzione scolastica 2023/24;
- **VISTA** la comunicazione in merito alla Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal Direttore dei servizi generali e amministrativi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA

Modulo 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge

Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione contratto: 12-07-2024
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2023/2024
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica: Dirigente Scolastico: Leonilda Adduci Coadiuvato dal DSGA: Felice Salcuni Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): <i>FLCCGIL - CISL Scuola – UIL Scuola – SNALS – CONFISAL</i> Organizzazioni sindacali presenti firmatarie (elenco sigle): R.S.U. di Istituto: Caterina Tridico, Maria Giovanna Suardi, Marcella La Bella</p>
Soggetti destinatari	Personale docente e ATA dell'Istituto scolastico
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<ul style="list-style-type: none"> - Le relazioni sindacali a livello di Istituzione scolastica - le prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA - la ripartizione delle risorse del fondo di istituto - l'attribuzione dei compensi accessori al personale docente e ATA - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro - l'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA - Valorizzazione personale della scuola come previsto dalla modifica ad opera della legge 160/2019

Rispetto dell'iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	La certificazione riguarda sia il contratto sia la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria. Adempimento non dovuto per effetto dell'art.5 DPCM 26/01/2011
Eventuali osservazioni: Nessuna osservazione		

Modulo 2

a) Illustrazione dell'articolo del contratto (*Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – modalità di utilizzo delle risorse accessorie - altre informazioni utili*)

PREMESSA

La contrattazione integrativa del nostro Istituto si colloca nel più ampio quadro di pianificazione che regola la vita della scuola nel rispetto delle competenze degli OO.CC. e delle prerogative del dirigente scolastico.

Il Piano Triennale dell'offerta formativa, il Piano annuale delle attività del personale docente ed A.T.A. nonché il Programma annuale condividono l'ispirazione comune di garantire l'efficacia e l'efficienza del servizio formativo scolastico mediante la valorizzazione di tutte le risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione, in risposta ai bisogni dell'utenza.

I criteri generali sui quali si basa il PTOF sono:

- il rispetto dei bisogni formativi degli alunni;
- l'attenzione al curricolo per i soggetti con difficoltà di apprendimento;
- il rispetto delle attese e delle aspettative dei fruitori del servizio scolastico;
- il coinvolgimento dei genitori nella realizzazione del progetto educativo e nella realizzazione di alcune iniziative;
- l'ampliamento e l'arricchimento dell'offerta con il coinvolgimento di soggetti esterni e delle risorse del territorio;
- la verifica e la valutazione dei processi;
- la valorizzazione delle competenze del personale scolastico;
- la valorizzazione delle risorse del territorio;

Ne consegue che gli obiettivi dell'ipotesi contrattuale sono finalizzati:

- a promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento;

- a favorire il miglioramento delle prestazioni individuali dei docenti e del personale ATA, con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza all'istituzione al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- a promuovere e ad attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico"

IL CONTESTO DI RIFERIMENTO

Nella predisposizione del Contratto Integrativo d'Istituto si è tenuto conto delle caratteristiche e dell'organizzazione dell'istituto in relazione all'orario di apertura all'utenza, al numero dei plesso dislocati sul territorio dei tre comuni di riferimento (Rosate, Calvignasco, Bubbiano), al numero degli alunni presenti e al personale assegnato per il corrente anno scolastico.

ORARIO DI APERTURA DEL SERVIZIO

<i>Soggetti</i>	<i>Infanzia Rosate</i>	<i>Primaria Rosate</i>	<i>Secondaria grado Rosate</i>	<i>Primaria Bubbiano</i>	<i>Infanzia- primaria Calvignasco</i>
Pre-scuola	Non attivato	7.30-8.25	=====	7.30-8.25	7.30-8.25
Post-scuola	16.30-18.00	16.30-18.00	=====	16.30-18.00	16.30-18.00
Orario di apertura all'utenza	08:00-18.00	7.30-18.00	07:55-13.40 Dal lun. al venerdì Lun.-merc.-giov Fino alle 16.20	7.30-18.00	7.30-18.00
Orario servizio collaboratori scolastici	7.20-18.00	7.20-18.30	7.18-14.30: ma-ve 7.18-17.00 Lu-me-gio	7.15-18.00	7.15-18.00

LE RISORSE UMANE

ALUNNI

La struttura dei plessi e delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

Scuola Infanzia Rosate e Calvignasco

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione
0	9	9	184	186	3	20,67

Scuola Primaria Rosate, Bubbiano, Calvignasco

	Numero classi funzionanti a tempo pieno (40)	Alunni iscritti al 1°settembre	Di cui diversamente abili	Media alunni per classe
Prime	5	90	3	18,00
Seconde	4	74	2	18,50
Terze	5	97	4	19,40
Quarte	5	86	3	17,20
Quinte	4	80	4	20,00
Totale	23	427	16	18,57

Secondaria di I Grado

	Numero classi	Alunni iscritti al 1°settembre	Di cui diversamente abili	Media alunni per classe

Prime	4 (3 TN-1TP)	77	2	19,25
Seconde	4 (3TN-1TP)	95	6	23,75
Terze	4 (3TN-1TP)	86	5	21,50
Totale	12	258	13	21,50

PERSONALE SCOLASTICO

L'organico docenti per l'anno scolastico 2023-24 è così composto:

Ordine di scuola	Posto	Posti assegnati	t. indeterminato	t. determinato	varie
Infanzia	Posto Comune	19	18	1	=
	Sostegno	1		1 part time	=
	IRC	13,5 h	=	13,5	=
Primaria	Organico dell'autonomia	45	34 a t.i di cui 1 part time	11 a t.d	1 distacco sindacale
	Sostegno	8	4 t.i	4 t.d	
	IRC	1 + 14 h + 12h	1 + 14 h	12h	

Scuola secondaria I grado

	t. indeterminato	t. determinato
Lettere	4	3 t.d
Matematica	1	3 + 15h
Inglese	2	3 h
Spagnolo	1	6 h
Ed. tecnica	1	6 h
Ed. artistica	1	6 h
Ed. musicale	1	6 h
Ed. fisica	1	1 potenziamento + 8 h
Sostegno	15 alunni DVA	8,5 docenti (1 di ruolo 7,5 a t.d.)

L'organico del personale A.T.A. a.s. 2023/2024 è così composto:

- 1 DSGA con incarico annuale
- 5 assistenti amministrativi a t.i. e tempo pieno
- 15 collaboratori scolastici a t.i. e tempo pieno
- 2 collaboratori scolastici a t.d. e tempo pieno fino al 30/06/2024.
- 1 collaboratore scolastico a t.d. fino al 30/06/2024 e tempo parziale (18 ore settimanali più 12 ore settimanali)

Illustrazione dell'articolato del contratto

Il Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2023-24 è stato discusso e concordato, in apposite riunioni, dal Dirigente Scolastico e dalla Delegazione di parte sindacale, costituita dalle RSU elette dell'Istituto e operanti nell'istituto.

Nel corso dell'intera trattativa i rapporti tra le parti sono stati caratterizzati da una fattiva collaborazione e da un dialogo sereno e costruttivo.

La Contrattazione di Istituto risulta costituita dai seguenti documenti:

Contratto Collettivo Integrativo di Istituto

Contenuti	Art.	Obiettivi e risultati attesi
-----------	------	------------------------------

Disposizioni generali Relazioni sindacali Attività sindacale Diritti sindacali	1-12	L'accordo è finalizzato al pieno rispetto dei diritti sindacali dei lavoratori in una dialettica che porti alla gestione dei conflitti e alla limitazione del contenzioso. Nell'esercizio di tali diritti si persegue una leale collaborazione finalizzata alla maturazione di comportamenti responsabili che garantiscono la sicurezza degli allievi, in relazione all'età e al livello di autonomia, il buon funzionamento dell'istituto e l'attuazione del PTOF.
Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro	13-15	L'accordo tende a incrementare gli standard di sicurezza nell'espletamento delle attività e nella permanenza negli ambienti di lavoro, a tutelare la salute e la sicurezza degli allievi e del personale scolastico, attraverso anche la collaborazione con l'Ente locale, proprietario degli immobili.
Disposizioni particolari per docenti e ATA	16-18	Questa sezione è destinata a regolamentare la presenza degli strumenti tecnologici nell'organizzazione del lavoro.
Trattamento economico accessorio: – Risorse disponibili – Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto – Compensi per le attività aggiuntive di insegnamento dei docenti – Compensi per il personale ATA – Funzioni strumentali e incarichi specifici – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente – Manutenzione edifici scolastici – Comune di Rosate – PON-FSE 2014-2020 – Disposizioni varie	19-39	L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia ed dell'efficienza del servizio offerto all'utenza. I risultati attesi attengono sostanzialmente al miglioramento degli apprendimenti degli alunni, all'arricchimento della nostra offerta formativa, alla vigilanza e sorveglianza degli alunni nei vari momenti della loro permanenza a scuola e a favorire una maggior partecipazione alle scelte gestionali e organizzative dell'istituto.

Accordo sull'organizzazione del lavoro del personale docente e ATA

Contenuti	Art.	Obiettivi e risultati attesi
-----------	------	------------------------------

Assegnazione del personale ai plessi Modalità di sostituzione assenze dei docenti nei tre ordini di scuola Orario di servizio Ferie, assenze e permessi Formazione e aggiornamento	1-27	<p>Il presente accordo dà continuità a una relazione fra le parti negoziali che si è rilevata negli anni efficace per una sempre più proficua e consapevole partecipazione di tutto il personale alle attività promosse dalla scuola.</p> <p>L'obiettivo è stato quello di definire in modo condiviso un'organizzazione del lavoro del personale scolastico (Docenti e ATA) rispondente alle nuove esigenze, determinate anche dalla riduzione degli organici, al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando possibile disfunzioni e carenze.</p> <p>Nel rispetto delle norme del CCNL, si è cercato di ottimizzare l'impiego delle risorse umane e di migliorare la qualità delle prestazioni in relazione alle specificità funzionali e organizzative dell'istituto.</p>
--	------	---

a. Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse

Il buon funzionamento di tutti i plessi comporta l'affidamento d'incarichi di responsabilità, di controllo e di gestione del personale e delle strumentazioni didattiche (aula speciali, laboratori), nonché l'individuazione di referenti di progetto con il compito di stabilire rapporti strutturati ed efficaci tra le agenzie sul territorio e l'istituzione scolastica. La suddivisione del bonus premiale tiene anche conto di questo maggiore impegno nonché delle competenze che vengono spese nella gestione di gruppi di lavoro, nella gestione interna dei plessi e della coordinamento delle classi/sezioni.

Particolare attenzione è stata posta alla comunicazione fra i vari plessi e la sede centrale, al coordinamento delle attività in una prospettiva sinergica di sistema, al fine di pubblicizzare il più possibile gli atti, documentandoli, evitando possibili interferenze e mancata informazione.

Tre funzioni strumentali afferiscono all'area del PTOF di tre ordini di scuola, ogni plesso staccato ha un referente con la funzione di collegamento tra il Dirigente Scolastico.

Tre funzioni strumentali afferiscono all'area servizio agli alunni: integrazione alunni diversamente abili dei tre ordini di scuola e orientamento dopo la classe terza della scuola secondaria I grado.

Una funzione è destinata alla realizzazione delle azioni connesse con il PNSD, di cui parte integrante è il progetto "Scuola digitale", un cammino costante verso la digitalizzazione e l'impiego delle nuove tecnologie. Rientra in tale progetto la figura dell'animatore digitale che coopera con lo staff digitale. Un'altra azione prevista è la riorganizzazione degli uffici amministrativi con l'elaborazione di modulistica accessibile anche online e il potenziamento delle azioni per lo sviluppo della segreteria digitale.

Infine i turni d'apertura quotidiana dei vari plessi sono piuttosto prolungati dalle 10.00 alle 11.30 ore in relazione al servizio da erogare e alle attività previste nel PTOF. Gli ambienti da vigilare in alcuni plessi sono molto grandi, pertanto anche l'impegno dei collaboratori scolastici è piuttosto intenso e articolato per poter garantire quanto stabilito nel PTOF.

Tenuto conto delle esigenze organizzative e didattiche, che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal PTOF, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA, tenuto conto che ai sensi della normativa vigente, non è possibile nominare per i primi sette giorni di assenza dei collaboratori scolastici e non è prevista nessuna sostituzione per gli Assistenti Amministrativi. Si è deciso di assegnare le risorse finanziarie del FIS e del bonus premiale secondo i seguenti parametri:

- 70% al personale docente

- 30% al personale ATA

Assegnazione FIS istituto Prot. n. 25954 del 29/09/2023	Totale FIS	€ 37.985,78
---	-------------------	--------------------

Risorse economiche fisse disponibili lordo dipendente

Assegnazione FIS	€	37.985,78
Fondi per istituti contrattuali art. 33 (funzioni strumentali)	€	3.890,98
Fondi per istituti contrattuali art. 62 (incarichi specifici)	€	2.498,75
Fondi per ore sostituzione colleghi assenti	€	2.090,74
Fondi per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio	€	1.344,77
Fondi per attività complementari educazione fisica	€	769,19
Totale complessivo lordo dipendente	€	49.031,57

Altre risorse

Finanziamento comune per manutenzione	€	753,57
---------------------------------------	---	--------

Finanziamento per la valorizzazione personale scolastico	€	11.698,59
Economie FIS a.s. 2022/2023 personale docente	€	542,38
Economie FIS a.s. 2022/2023 personale assistente amministrativo	€	411,98
Economie FIS a.s. 2022/2023 personale collaboratore scolastico	€	2219,59

Altre risorse economiche

- Ore eccedenti:** per l'importo complessivo di € **6.936,86** (€ 2.090,74 stanziamento 23/24 + € 4.846,12 per economie degli anni precedenti) sono state concordate le modalità di ripartizione tra i tre ordini di scuola: 80% scuola dell'infanzia e primaria; 20% scuola secondaria.
- Fondo aree a forte processo immigratorio:** l'importo sarà destinato ad un gruppo di docenti che effettueranno ore aggiuntive a supporto di attività didattiche per alunni stranieri. Per l'anno scolastico 2023/2024 sono stati stanziati € 1.344,77 a cui si aggiungono le economie derivanti dagli anni precedenti pari a € 2.411,90; per un totale di euro **3.756,67**
- Attività complementari di educazione fisica:** L'importo sarà destinato agli insegnanti di educazione fisica per intensificazione delle attività motorie (a.s. 2023/2024 stanziamento di € 769,19 + 3.474,92 avanzo anno precedente; per un totale di € **4.244,11**)
- Compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico:** sono stati condivisi i criteri per la ripartizione delle risorse disponibili pari a € **11.698,59**

Avanzo FIS 2022/2023 –Alcune attività programmate nel corso dell'anno scolastico 2022-2023 non sono state svolte, pertanto, a consuntivo, tali attività non sono state messe in pagamento generando dei risparmi. Tali quote, mantenendo la stessa destinazione sono state riversate nel FIS e contrattate con la RSU nel corrente C.I.I.

Il totale complessivo del MOF a disposizione da settembre 2023 ad agosto 2024 risulta essere di euro **60.278,80**.

Il totale FIS per la contrattazione al netto dell'indennità spettante al Direttore sga risulta essere di € 31.039,58 *lordo dipendente*.

Alle risorse FIS a.s. 2023/2024 si aggiungono le economie derivanti dal FIS a.s. 2022/2023. Le economie suddivise in Docenti, Assistenti Amministrativi e Collaboratori scolastici non perdono la loro destinazione d'uso e confluiscano nelle stesse categorie che le hanno generate.

Residui attivi FIS 2023/2024 sono così ripartiti:

Docenti: 542,38

Assistenti Amministrativi: € 411,98

Collaboratori scolastici: € 2.219,59

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"Alessandro Manzoni" di Rosate (MI)**

	Risorsa	Percentuale FIS
Staff del Dirigente		
1 scolastico	€. 5.843,25	19,19%
2 Funzioni strumentali	€. 3.890,98	
3 Coordinamento	4.804,45	15,77%
4 Commissioni	€. 11.148,55	36,60%
5 Progetti	€. 3.728,55	12,24%
6 Altri progetti	€. 4.934,30	16,20%

Il F.I.S assegnato all’Istituzione scolastica è stato pienamente impegnato.

Personale ATA

Dall’ammontare del FIS è stata detratta l’Indennità di direzione del Dsga, così calcolata:

quota relativa agli Istituti verticalizzati con almeno 2 punti di erogazione: € 750,00		
complessità organizzativa € 30,00 da moltiplicare per tutti gli addetti (n^111): € 3.330,00	€	5.794,20
Differenza tra indennità di direzione fissa Dsga e CIA Ass.te € 1.714,20		

La somma di **€ 5.794,20** lordo dipendente è destinata all’indennità di direzione a.s. 2023/2024 ai sensi dell’art. 3 della sequenza contrattuale 25/07/2008 e successivo chiarimento del MEF prot. N. 0107034 del 10 dicembre 2012 in merito all’indennità di direzione parte fissa agli AA incaricati di funzioni superiori.

Tale somma, insieme all’importo di euro 1.152,00 per arretrati, per effetto del CCNL 06/12/2022 e del CCNL 18/01/2024, viene decurtata dal FIS a.s. 2023/2024.

Le risorse economiche ministeriali a disposizione per il personale ATA sono così suddivise:

Assistenti Amministrativi	€	2.977,44	Equivalenti a 187 ore circa
Assistente Tecnico	€	150,00	Equivalenti a 10 ore circa
Collaboratori Scolastici	€	8.816,00	Equivalenti a 641 ore circa

Per il Personale ATA, nella distribuzione delle risorse finanziarie del FIS, si è tenuto conto del numero dei soggetti beneficiari (CS) della posizione economica art. 7 e di eventuali contratti part-time. Facendo riferimento alle attività previste dal Piano di Lavoro predisposto dal Direttore SGA, si è concordato di incentivare le seguenti attività:

Assistenti Amministrativi

- sostituzione colleghi (prestazione lavoro) il 16,52 % delle risorse impegnate

straordinario)

- compensi forfettari per intensificazione il 49,45 % delle risorse impegnate
- complessità del settore il 34,03 % delle risorse impegnate

Collaboratori scolastici

- sostituzione colleghi (prestazione lavoro straordinario) il 24,50 % delle risorse impegnate
- Intensificazione lavorativa il 37,79 % delle risorse impegnate
- Complessità il 37,71 % delle risorse impegnate

Oltre alle succitate risorse Ministeriali, per due unità di collaboratore scolastico viene stanziato l'importo complessivo lordo dipendente di € 753,57 (a.s. 2023-2024), assegnato dall'ente locale per la piccola manutenzione agli edifici di Rosate (3 plessi). Tale importo è omnicomprensivo delle spese di acquisto del materiale.

b. Funzioni strumentali e incarichi specifici

Le risorse previste per tale incarichi è di **€ 3.890,98 lordo dipendente** per le funzioni strumentali spettanti al nostro Istituto (art. 33 CCNL 29/11/2007), così determinato:

Quota base	Complessità	Dimensione (doc.organico diritto)	Lordo dip.
€ 1.083,68	€ 455,11	€ 2.352,19	€ 3.890,98

Le aree FS individuate dal Collegio sono 4, come di seguito descritte:

Area	Importo	n. docenti
1. Gestione piano offerta formativa ✓ Scuola Infanzia ✓ Primaria ✓ Scuola Secondaria	€ 1.859,04 € 464,76 € 464,76 € 464,76 € 464,76	4
2. Scuola Digitale ✓ Scuola Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria	€ 464,76 € 464,76	1
3. Continuità e Orientamento ✓ Scuola Infanzia e Primaria ✓ Scuola Secondaria	€ 929,52 € 464,76 € 464,76	2
4. Area dello svantaggio ✓ Alunni DVA ✓ Alunni DSA e Bes	€ 637,66 € 172,90 € 464,76	2
Totale	€ 3890,98	9

Per il Personale ATA si è concordato la seguente articolazione:

- Assistenti Amministrativi: l'importo di **€ 702,00** è stato assegnato a quattro unità non titolare di art. 7 o seconda posizione economica, destinatari di incarico specifico per l'assunzione di ulteriori compiti e responsabilità per l'area alunni e la gestione del personale.
- Collaboratori scolastici: l'importo di **€ 1.796,75** è destinato a tutte le unità di collaboratori scolastici non titolari di art. 7 (con esclusione del personale con mansionario di riguardo), per un totale di 12 unità finalizzato a garantire l'assistenza agli alunni in particolare nell'utilizzo dei servizi igienici agli alunni DVA e agli alunni della scuola dell'infanzia ed il primo soccorso.

c. Altre risorse economiche

Avanzo FIS 2022/2023 – Alcune attività programmate nel corso dell’anno scolastico 2022-2023 non sono state svolte, pertanto, a consuntivo, tali attività non sono state messe in pagamento generando dei risparmi. Tali quote, mantenendo la stessa destinazione sono state riversate nel FIS e contrattate con la RSU nel corrente C.I.I.:

Destinazione	Importo in avanzo (residui attivi)	FIS 2023-24	Valorizzazione personale scolastico
Docenti	€ 542,38	€ 21.727,71	€ 8.189,01
Amministrativi	€ 411,98	€ 2.565,46	€ 982,75
Collaboratori scolastici	€ 2.219,59	€ 6.596,41	€ 2.526,83

d. Fondo per la valorizzazione del personale art. 1 comma 126-129 Legge 107/2015 come integrato dalla legge 160/2019

Per gli effetti della legge 160/2019 il bonus docenti è confluito nel FIS seguendo la stessa suddivisione deliberata dal Consiglio di Istituto numero 3 dell’11-11-2021. Le risorse per la valorizzazione del personale scolastico, pari ad euro 11.698,59 vengono così distribuite:

- 70% personale docente: € 8.189,01
- 30% personale ATA € 3.509,58

Sintesi distribuzione bonus premiale al personale in servizio

Rispetto al personale ATA, la percentuale premiale è confluita nel FIS ed è stata suddivisa tra gli aventi diritto.

Rispetto al personale DOCENTE la percentuale premiale è confluita nel FIS ed è stata suddivisa tra gli aventi diritto.

e. Abrogazioni

La contrattazione integrativa in esame sostituisce tutte quelle precedenti.

f. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

Non applicabile ai sensi dell’art.5 DPCM 26/1/2011.

g. Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali. Ai sensi dell’art.23 del D. Lgs. 150/2009

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

h. Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall’Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

i. Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs.141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

l'immediata pubblicazione e diffusione del Contratto integrativo di Istituto sottoscritta in data 12 luglio 2024, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art.6 comma 6 del CCNL 29/11/2007 e CCNL 18/01/2024.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

Rosate, 12 luglio 2024

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Leonilda Adduci