



*Ministero dell'Istruzione*  
*Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate*  
*(Mi)*

Al sito WEB dell'Istituto  
Agli interessati  
agli atti

**Oggetto: Lettera di invito per l'individuazione di Esperto esterno del progetto LIKE IT SCUOLA SECONDARIA, anno scolastico 2024/2025**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa triennale; 2022/2025 come aggiornato con delibera n. 4 del Consiglio di Istituto del 19/12/2023 per l'anno scolastico 2023/2024;
- CONSTATATO che presso l'Istituto non è possibile reperire personale, per mancanza delle specifiche professionalità richieste;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 e in particolare gli art. da 43 a 48 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
- VISTO il Regolamento relativo all'attività negoziale approvato dal Consiglio di Istituto in data 03/10/2019;
- VISTO l'articolo 7 comma 6 del decreto legislativo 165/2001, come modificato dall'articolo 13 comma 1 del decreto legislativo 4/2006 e dall'articolo 3 comma 76 della legge 244/2007, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomi specificanti preventivamente durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione, ad esperti di provata competenza per progetti determinati, di natura temporanea che richiedano prestazioni altamente qualificate, cui non si possa far fronte con personale in servizio, avendone accertata preliminarmente l'indisponibilità;
- VISTO l'articolo 5 comma 2 del decreto legislativo 165/2001 che prevede che le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;
- VISTO l'articolo 40 comma 1 della legge 449/1997 che consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- VISTO l'articolo 32 del Decreto Legge 223/2006 che consente alle amministrazioni pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale, ad esperti di provata competenza, purché tale prestazione abbia natura temporanea e sia altamente qualificata e a condizione che sia stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare per i compiti affidati a terzi risorse umane interne all'istituzione;
- VISTO il D. Lgs. 50/2016 (Codice dei Contratti) recante il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavoro, servizi e forniture; e considerato il successivo "CORRETTIVO"
- VISTA la delibera del Collegio Docenti numero 1 del 20 settembre 2024 con la quale si autorizza la

prosecuzione del progetto "LIKE IT SCUOLA SECONDARIA" per l'anno scolastico 2024/2025 rivolto agli alunni della scuola secondaria di Rosate.

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del contraente cui conferire contratto di prestazione d'opera per la realizzazione del progetto "LIKE IT SCUOLA SECONDARIA", anno scolastico 2024/2025.

CONSIDERATO che la realizzazione del progetto prevede la collaborazione di docenti interni all'istituto con operatori esterni con specifiche professionalità;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto numero 1 del 20/09/2024 con la quale sono stati individuati i progetti da realizzare nel corso dell'anno scolastico 2024/2025 e delega il Dirigente Scolastico a procedere alla ricerca del contraente attraverso procedura negoziale come previsto dalla normativa vigente;

#### EMANA

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di un esperto esterno per il progetto: "LIKE IT" - SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO; a.s. 2024/2025.

ART. 1 - Ente appaltante

Istituto Comprensivo "A. Manzoni" - Viale delle Rimembranze, 34-36- 20088 ROSATE - CF 82003610159

#### ART. 2 - Finalità e obiettivi dell'incarico e destinatari del progetto

- Il progetto, rivolto agli studenti delle classi seconde e terze della scuola secondaria I grado dell'Istituto, si pone i seguenti obiettivi

- **FINALITA'** : Valorizzare le proprie risorse e migliorare le strategie disfunzionali

#### - OBIETTIVI:

Insegnare un metodo di studio efficace ed efficiente, che sostenga a livello psicologico il minore, che valorizzi le competenze e le potenzialità individuali, al fine di lavorare sui livelli di autostima, ma anche quello di sentirsi "abili", di sentirsi soggetti utili al contesto scolastico, ognuno con le proprie competenze.

#### - Lo specialista esterno avvierà l'intervento sulle classi con la seguente metodologia:

Il sostegno allo studio pomeridiano per i minori B.E.S. sarà garantito attraverso un supporto specialistico didattico, effettuato con metodi compensativi, in orario extrascolastico, tramite la presenza di un operatore specializzato e specificatamente formato.

#### ART. 3 - Periodo di realizzazione ed oggetto dell'incarico

**Tempi di intervento:** incontro settimanale della durata di 2 ore ciascuna:

**Per le classi seconde:** da ottobre 2024 a maggio 2025;

**Per le classi terze:** da ottobre 2024 a giugno 2025 (incluso il supporto e l'accompagnamento alla preparazione per l'esame finale), un incontro settimanale della durata di 2 ore ciascuna.

L'esperto si impegnerà a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento delle attività previste dal progetto:

- incontro con i coordinatori delle classi coinvolte;
- sostegno allo studio pomeridiano per i minori bes;
- incontro di restituzione con i coordinatori delle classi coinvolte;
- restituzione globale del progetto in forma scritta.

Per un totale di **50 ore** e un importo complessivo comprensivo di ogni onere (lordo stato) pari a **€ 1.750,00**, considerando che il limite del compenso unità/ora stabilito dal Consiglio di Istituto non può essere superiore a **€ 35,00**.

Il candidato presenterà, autonomamente, il proprio progetto che sarà oggetto di valutazione da parte della commissione. La valutazione della commissione è inappellabile, poiché si baserà sulle necessità effettive dell'Istituto tenendo conto del PTOF triennale e del curriculum relativo alle Nuove Indicazioni e alla certificazione delle competenze.

Il progetto sarà oggetto di monitoraggio e rendicontazione finale da parte del professionista esperto esterno e dal docente referente. I risultati, gli impatti e le ricadute devono essere presentati al Collegio dei Docenti in sede di valutazione progettuale e deve rispondere ai canoni qualitativi garantendo gli standard delle prestazioni.

#### **ART 4 - Retribuzione della prestazione**

La retribuzione è pari ad un importo complessivo comprensivo di ogni onere (lordo stato) pari a € **1.750,00**.

#### **ART. 5 - Modalità di partecipazione alla selezione**

Per comunicare la propria disponibilità, gli interessati dovranno utilizzare i seguenti moduli allegati:

1. Domanda di partecipazione (Mod. 1)
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione Mod. 2 (per operatori singoli) - Scheda rilevazione DURC Mod 2a e Tracciabilità flussi finanziari (per società/cooperative, ecc.)
3. Offerta tecnica esperto esterno (Mod. 3) completa di Progetto proposto dal candidato
4. Offerta economica esperto esterno (Mod. 4)
5. Curriculum in formato europeo e una copia del curriculum senza dati sensibili/personali da pubblicare in Amministrazione trasparente
6. Eventuale autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione per i pubblici dipendenti
7. Patto di integrità

Si ricorda che la firma del sottoscrittore dovrà essere autenticata allegando all'istanza fotocopia del suo documento di identità (art. 38, comma 3 del DPR 445/2000).

#### **ART. 6 - Modalità e Termini di presentazione della domanda**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, sottoscritta e indirizzata al Dirigente Scolastico, dovrà pervenire, in busta chiusa, entro **le ore 15.30 del 10 ottobre 2024** presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" a mezzo posta o mediante consegna a mano oppure l'invio tramite pec all'indirizzo [miic87600l@pec.istruzione.it](mailto:miic87600l@pec.istruzione.it) entro le **ore 15.30 del giorno 10 ottobre 2024**, dal lunedì al venerdì, in orario di segreteria, al seguente indirizzo: Viale delle Rimembranze 34-36 - 20088 Rosate. Non farà fede la data del timbro postale.

Sul plico dovrà essere indicato il mittente e la **dicitura OFFERTA PROGETTO "LIKE IT" - Supporto allo studio pomeridiano per minori BES - Scuola Secondaria, anno scolastico 2024/2025**.

Il plico dovrà contenere:

1. una **busta chiusa** e sigillata con la dicitura esterna **"OFFERTA TECNICA - mod. 3" e Progetto proposto dal candidato**

2. una **busta chiusa** e sigillata con la dicitura esterna "**OFFERTA ECONOMICA - mod. 4**"
3. una **busta chiusa** e sigillata con la dicitura esterna "**DOCUMENTAZIONE**" contenente:
  - a. Domanda di partecipazione (Mod. 1)
  - b. Dichiarazione sostitutiva di certificazione Mod. 2 (per operatori singoli) - Scheda rilevazione DURC Mod 2a e Tracciabilità flussi finanziari (per società/cooperative, ecc.)
  - c. Curriculum in formato europeo
  - d. Eventuale autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione per i pubblici dipendenti
  - e. Patto di integrità
  - f. Fotocopia del suo documento di identità in corso di validità

Non saranno prese in considerazione domande incomplete degli allegati, parti integranti del bando e/o pervenute successivamente alla data di scadenza.

L'istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La domanda dovrà essere tempestiva, integra, non condizionata, completa e conforme, corredata da dichiarazione di possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara, con fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

Entro 8 giorni lavorativi dalla data di scadenza della presentazione delle domande sarà individuato l'esperto a cui affidare l'incarico.

#### ART. 7 - Criteri per la selezione

L'apertura delle buste contenenti le offerte è fissata alle **ore 16.00** del giorno **10 ottobre 2024** presso l'Istituto Comprensivo "A. Manzoni" - Viale Rimembranze 34-36 - 20080 Rosate.

Il servizio verrà aggiudicato **all'offerta economicamente più vantaggiosa** risultante dalla somma dei punteggi attribuiti (totale 100 punti).

Ai fini dell'esame comparativo e dell'individuazione della migliore offerta si adatterà la seguente griglia di valutazione:

Ai fini dell'esame comparativo e dell'individuazione della migliore offerta si adatterà la seguente griglia di valutazione:

<b>Offerta economica: punti 35</b>	
Prezzo offerto	<p>All'offerta complessiva più conveniente sarà attribuito il punteggio massimo: <b>35 punti</b></p> <p>Alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato secondo la seguente formula:</p> <p><b>Punteggio offerta economica concorrente: = P min/P off x 35</b></p> <p>Dove :</p> <p><b>P min:</b> è il prezzo complessivo del concorrente che ha presentato l'offerta più bassa</p> <p><b>P off:</b> : è il prezzo complessivo dell'offerta del concorrente in esame</p> <p><b>35:</b> punteggio massimo attribuibile</p>

Istituto comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI) Viale delle Rimembranze 34/36, 20088 Tel. 02/90848867 C.M MIIC87600L mali: [miic87600l@istruzione.it](mailto:miic87600l@istruzione.it) ; [miic87600l@pec.istruzione.it](mailto:miic87600l@pec.istruzione.it) - sito web [www.istitutocomprensivorosate.edu.it](http://www.istitutocomprensivorosate.edu.it)  
 Dirigente scolastico dott.ssa Leonilda Adduci - [leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it](mailto:leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it) Cod. IPA: istsc\_miic87600l

Offerta Tecnica: punti 65		
Descrizione Criteri	Punti	Punteggio massimo
<b>Titoli di studio</b>		<b>Max 15</b>
a) Diploma di laurea Specialistica di 2° livello o Laurea Magistrale in Psicologia o Laurea in psicologia vecchio ordinamento	110 e lode: punti: 10 Altra votazione (in proporzione al voto)	Max 10
b) Diploma di istruzione secondaria di II grado	100 e lode: punti: 5 Altra votazione (in proporzione al voto)	Max 5
<b>Titoli didattici culturali</b>		<b>Max 7</b>
c) Corsi di specializzazione relative alle competenze professionali richieste	1 punto per ogni attestato o titolo	Max 4
d) Corsi formazione relative alle competenze professionali richieste	1 punto per ogni attestato o titolo	Max 3
<b>Esperienze professionali</b>		<b>Max 23</b>
e) Esperienza pregressa in progetti di sostegno allo studio pomeridiano per i minori bes nella scuola secondaria	2 punti per ogni esperienza	Max 8
f) esperienza pregressa nell'Istituto e valutazione favorevole espressa dal Collegio Docenti (punteggio non cumulabile)	Primo anno	Max 5
	Secondo anno	Max 10
	Terzo anno	Max 15
<b>Valutazione progetto</b>		<b>Max 20</b>
g) Proposta progettuale che evidenzi impostazione metodologica motivante e coerente alle richieste (ad insindacabile giudizio della Commissione tecnica)	Punteggio assegnato da 8 a 10	Max 20
	Punteggio assegnato da 6 a 7,9	Max 14
	Punteggio assegnato fino a 5,9	Max 8

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l'aggiudicazione sarà a vantaggio del candidato che avrà totalizzato la migliore valutazione nel progetto di cui al punto g).

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e, parimenti, l'Amministrazione ha facoltà di non procedere ad aggiudicazione con provvedimento motivato.

Gli esiti della gara saranno pubblicati sul sito della scuola. La pubblicazione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre **reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione**.

Dopo l'aggiudicazione non sarà consentita alcuna variazione, sia dei prezzi che delle caratteristiche del servizio indicato nell'offerta, pena la revoca immediata dell'affidamento del servizio.

#### ART. 7 - Perfezionamento d'incarico

L'esperto dovrà dichiarare di prestare la sua attività senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica.

L'esperto individuato ai sensi del presente bando è invitato a presentarsi presso l'ufficio preposto, per il perfezionamento dell'incarico per prestazione professionale non continuativa e solo successivamente alla stipula

Istituto comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI) Viale delle Rimembranze 34/36, 20088 Tel. 02/90848867 C.M MIIC87600L mali:

[miic87600l@istruzione.it](mailto:miic87600l@istruzione.it) ; [miic87600l@pec.istruzione.it](mailto:miic87600l@pec.istruzione.it) - sito web [www.istitutocomprensivorosate.edu.it](http://www.istitutocomprensivorosate.edu.it)

Dirigente scolastico dott.ssa Leonilda Adduci - [leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it](mailto:leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it) Cod. IPA: istsc\_miic87600L

del contratto potrà concordare con i docenti coinvolti nel progetto l'inizio dell'attività.

I compensi verranno corrisposti al termine delle attività svolte, previa presentazione di una relazione finale su quanto svolto e sui risultati conseguiti, corredata dalla calendarizzazione delle ore prestate, controfirmata dal docente proponente e dal docente referente del progetto.

#### **ART. 8 - Altre informazioni**

Le attività si svolgeranno nel corso dell'anno scolastico 2024/2025, in orario curricolare secondo calendario ed orario da concordare in aderenza con il progetto presentato ed accolto.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata, qualora la presente gara andasse deserta, mentre, nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

L'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla gara.

Le domande pervenute oltre il termine saranno escluse.

Le domande presentate non potranno essere ritirate e/o sostituite.

Nessun compenso sarà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Gli aspiranti dipendenti da altre Amministrazioni o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (Art. n. 53, D.lgs 165/01).

Ai sensi di quanto prescritto dal Decreto legislativo 39 del 4 marzo 2014 in materia di acquisizione del certificato del casellario di cui all'articolo 25 del DPR 14 novembre 2002 n.313 (T.U.), il candidato, pena la decadenza dall'incarico, dovrà produrre autocertificazione sostitutiva di non essere stata condannato per i reati contro i minori e dovrà, nel contempo autorizzare l'amministrazione all'assunzione del certificato di cui sopra.

#### **ART. 9 - Modalità di pagamento**

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla fine del progetto, compatibilmente con le risorse assegnate dal Diritto allo studio del Comune di Rosate e sarà disposto nel rispetto delle norme fiscali e previdenziali vigenti e in materia di fatturazione elettronica.

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, l'esperto dovrà indicare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, che servirà per procedere al pagamento, oltre ad essere in regola in materia di contribuzione.

#### **ART. 10 - Informativa ai sensi del D. Lgs. 101/2018 Regolamento EU 679-16**

Ai sensi e per gli effetti della normativa vigente sul trattamento dei dati personali (D.Lgs.101/2018 e del GDPR UE 679-2016 Codice sulla Privacy), i dati forniti saranno trattati ai soli fini della selezione e stipula del contratto e per la trasmissione ad altre amministrazioni pubbliche direttamente interessate. Il soggetto responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico. Il Responsabile del procedimento è il Direttore S.G.A.

#### **ART. 11 Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**

Come previsto dalle norme dello Stato e dalle Linee Guida ANAC nr. 3 a completamento del D.Lgs 18 aprile 2016, nr. 50, rubricate come "nomina, ruolo e compiti del RUP per l'affidamento di appalti e concessioni": il RUP è il Dirigente scolastico Dott.ssa Leonilda Adduci.

#### **ART. 12 - Pubblicità**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'Istituto nell'apposita sezione della Trasparenza e in Albo on line per **giorni 15**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Leonilda Adduci

Firma autografa omessa ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e per gli usi ad esso connessi



We prepare for

**Cambridge**

English Qualifications

