



Ministero dell'Istruzione



## Ministero dell'Istruzione

### Istituto Comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate

Viale delle Rimembranze 34/36, 20088, Rosate (MI). Tel. 02-9084 8867

e-mail: [miic87600l@istruzione.it](mailto:miic87600l@istruzione.it); [miic87600l@pec.istruzione.it](mailto:miic87600l@pec.istruzione.it);

C.F. 82003610159; Cod. Fatturazione UFNAKB; Cod. IPA: istsc\_miic87600l; IBAN: IT80Z0103033670000001420074

Ai Genitori

dell'alunno.....

classe .....

Scuola secondaria I grado di Rosate

Agli Atti

### Oggetto: Comunicazione relativa al profitto di fine anno scolastico

Il Consiglio di Classe, in itinere, con particolare attenzione in queste ultime settimane, ha proceduto alla valutazione dell'andamento didattico e disciplinare degli alunni ritenendo opportuno aggiungere ai dati rilevabili dal registro elettronico alcune note riguardanti la situazione scolastica di vostro figlio/a, **nel tentativo di mettere in atto strategie comuni per consentirgli di raggiungere gli obiettivi educativi didattici, che possano permettergli il passaggio alla classe successiva/ ammissione esami.**

Nei confronti di Vostro figlio nel corso dell'anno sono stati adottati i seguenti provvedimenti:

lettera per la validità dell'anno scolastico a febbraio: prot .....del .....

lettera per scarso profitto a febbraio, generata da nuvola il 18/02/2026

convocazione della famiglia da parte dei docenti e della Dirigente SCOLASTICA;

studio individuale, recupero in classe/progetto like it.

Risultano ancora insufficienti le seguenti discipline: .....*inserire le materie*

Si comunica la seguente situazione didattico-disciplinare:

- alcuni progressi rispetto al livello di partenza;
- studio personale ancora superficiale;
- interesse e partecipazione non adeguati;
- maggiore regolarità nella frequenza;
- persistono note didattiche.
- l'alunno ha raggiunto ..... ore di assenza in data 10/04/2026

Nell'informarVi di quanto sopra, si invita:

- a controllare quotidianamente i compiti e le lezioni assegnati;
- a collaborare, affinché il ragazzo sia controllato a casa e studi con maggior impegno e serietà;
- a spronare vostro figlio verso un impegno più costante e approfondito, in modo da colmare le insufficienze ed ottenere al termine dell'anno scolastico un giudizio adeguato all'ammissione alla classe successiva.

Istituto comprensivo Statale "Alessandro Manzoni" di Rosate (MI)

Viale delle Rimembranze 34/36, 20088

Tel. 02/90848867 C.M MIIC87600L mali: [miic87600l@istruzione.it](mailto:miic87600l@istruzione.it); [miic87600l@pec.istruzione.it](mailto:miic87600l@pec.istruzione.it) - sito web [www.istitutocomprensivorosate.edu.it](http://www.istitutocomprensivorosate.edu.it)

Dirigente scolastico dott.ssa Leonida Adduci - [leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it](mailto:leonildaadduci@istitutocomprensivorosate.edu.it) Cod. IPA: istsc\_miic87600l

- a frequentare con regolarità

Si ricorda, inoltre, che i docenti ricevono un'ora alla settimana, come da calendario consegnato. Questa è un'opportunità per approfondire ogni problema legato al comportamento e al rendimento di Vostro figlio/a e per dare all'alunno la sensazione di un controllo costante da parte degli insegnanti e dei genitori in collaborazione.

Cordiali saluti,  
Il Coordinatore di classe

Il Dirigente Scolastico

.....  
**Da restituire compilato al Coordinatore di classe**

I sottoscritti ..... e ..... genitori dell'alunno/a ..... della classe  
..... dichiara di aver ricevuto in data ..... la comunicazione del Dirigente Scolastico relativa al profitto del proprio  
figlio/a prot. n. ....

Rosate, ..... firma di entrambi i genitori .....

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Dott.ssa Leonilda Adduci**

*Firma autografa omessa ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e per gli usi ad esso connessi*