MIIC88900P - A989DBE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005292 - 11/06/2026 - II.5 - I

Istituto Comprensivo Statale Copernico
via don Tornaghi, 6 - Corsico (MI) cap 20094 - **Tel.** 024402256
Cod.Mec. MIIC88900P - **C.F.** 80124470156 - **C.U.** UFQFWQ
Email: miic88900p@istruzione.it - **PEC**: miic88900p@pec.istruzione.it
Sito web: https://www.icscopernico.edu.it

Al Sito web
dell'istituto
Sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi e contratti" e
Sezione Albo on line - Determine dirigenziali

Oggetto: **Determina di affido diretto per l'ordine relativo all'acquisto di nr. 3 poster A3 per il progetto PN MIGLIORIAMO (CUP B54D24002570007) DM102/2024 per un importo di euro € 14.76 + iva, pari ad € 18.00 IVA inclusa a valere sulle spese di gestione del progetto**

CIG: da acquisire tramite piattaforma MEPA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

Firmato digitalmente da CATALDO DOMINA

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto approvato con delibera n. 98 del Consiglio di Istituto del 4/11/2021, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera nr. 37 del 28.1.2026 di approvazione del programma annuale 2026:

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il D.Lgs. 36/2023, recante «Codice dei contratti pubblici»;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che disciplina l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 95, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

RITENUTO che, tenuto conto dell'importo modesto e delle specificità delle istituzioni scolastiche, si procede ai sensi delle Linee Guida del MIUR e delle deroghe previste per gli istituti scolastici;

VISTE Le Linee Guida ANAC vigenti in materia di affidamenti sotto soglia;

RITENUTO che la Dott.ssa Rosalba Altavilla, *DSGA* dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15, del D.Lgs. 36/2023 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

PRECISATO che il RUP quale Punto ordinante ricoprirà una funzione esecutiva e opererà nei limiti delle decisioni assunte dal Dirigente scolastico;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che la procedura in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si procederà a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);

MIIC88900P - A989DBE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005292 - 11/06/2026 - II.5 - I

Firmato digitalmente da CATALDO DOMINA

CONSIDERATA la necessità di acquisire 3 poster formato A3, stampa a colori, da utilizzare nelle attività di pubblicizzazione e orientamento previste dal progetto;

CONSIDERATA l'urgenza dell'attività di pubblicizzazione essendo i progetti giunti al termine;

CONSIDERATO che il preventivo della Ditta Copy Center Graphos SRL, P.IVA 03295390961- Via A. Diaz 12, 20094 Corsico (MI), email: ccgraphos@ccgraphos.it risulta congruo sotto il profilo economico, rispondente alle esigenze dell'Istituzione scolastica e in linea con i prezzi di mercato, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità;

ACCERTATO il possesso della Ditta Copy Center Graphos SRL, P.IVA 03295390961- Via A. Diaz 12, 20094 Corsico (MI), email: ccgraphos@ccgraphos.it, dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'importo di cui al presente provvedimento pari a non oltre 18,00 euro (IVA inclusa) complessivo trova copertura nel programma annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera nr. 37 del 28/01/2026;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati e trascritti:

DETERMINA

- di assicurare che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta Copy Center Graphos SRL Partita IVA (P.IVA): 03295390961- Via A. Diaz 12, 20094 Corsico (MI), email: ccgraphos@ccgraphos.it, la realizzazione di 3 poster formato A3 a colori su carta patinata per il PN "Scuola e competenze" 2021-2027 **MIGLIORIAMO** (CUP B54D24002570007) per un importo euro € 14.76 + iva, pari ad € 18.00 IVA inclusa a valere sulle spese di gestione del progetto;
- di incaricare la DSGA degli adempimenti amministrativo-contabili conseguenti e della liquidazione della spesa previa verifica della regolare fornitura;
- di nominare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la Dott.ssa Rosalba Altavilla

DISPONE

la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione scolastica, nella sezione 'Amministrazione Trasparente' e all'Albo on line, ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico
Cataldo Domina
Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

MIIC88900P - A989DBE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005292 - 11/06/2026 - II.5 - I

Firmato digitalmente da CATALDO DOMINA