



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Istituto Comprensivo Statale Copernico

via don Tornaghi, 6 - Corsico (MI) cap 20094 - Tel. 024402256

Cod.Mec. MIIC88900P - C.F. 80124470156 - C.U. UFQFWQ

Email: miic88900p@istruzione.it - PEC: miic88900p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icscopernico.edu.it>



Circ. 208

Corsico, 27/03/2026

Ai Docenti a Tempo Indeterminato

Al Personale ATA a Tempo Indeterminato

Oggetto: Aggiornamento graduatorie interne di Istituto a.s. 2026-2027 – compilazione modelli

Vista l'ordinanza ministeriale n. 43 del 12/03/2026 sulla mobilità, per consentire la stesura e l'aggiornamento delle graduatorie interne d'Istituto valide per l'a.s. 2026/2027, tutti i dipendenti indicati in premessa sono invitati a compilare, in modo chiaro ed esaustivo, quanto segue.

Il personale Docente dovrà compilare i seguenti modelli allegati:

- "Scheda di valutazione dei titoli docenti Scuola Secondaria di II grado";
- Autocertificazione titoli ed esigenze di famiglia;
- Eventuale dichiarazione Legge 104.

Il personale ATA dovrà procedere alla compilazione dei seguenti moduli:

- "Scheda di valutazione dei titoli personale ATA";
- Autocertificazione titoli ed esigenze di famiglia;
- Eventuale dichiarazione Legge 104.

Il personale Docente e ATA titolare da più di un anno in Istituto procederà alla compilazione esclusivamente del modulo di “Dichiarazione conferma o variazione esigenze di famiglia e dati generali”.

Per la corretta compilazione si precisa che l’anno scolastico in corso (2025/2026) non va valutato e, pertanto, l’anzianità di servizio è quella riferita al 31/08/2025.

Si precisa inoltre che, per garantire il rispetto della privacy, la consegna dei modelli compilati deve avvenire inviando il modulo all’attenzione dell’Ufficio Personale ESCLUSIVAMENTE all’e-mail miic88900p@istruzione.it, entro il 02 aprile 2026, specificando nell’oggetto dell’e-mail: “Domanda graduatoria interna NOME e COGNOME - profilo ATA/classe di concorso (se docenti)”.

Si allega l’opportuna modulistica:

- Richiesta esclusione graduatorie di Istituto per tutele;
- Scheda di valutazione dei titoli docenti Scuola Secondaria di II grado;
- Scheda di valutazione dei titoli personale ATA;
- Autocertificazione;
- Dichiarazione conferma o variazione esigenze di famiglia e dati generali;
- Dichiarazione L. 104.

Il Dirigente Scolastico

Cataldo Domina

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*