



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Istituto Comprensivo Statale Copernico

via don Tornaghi, 6 - Corsico (MI) cap 20094 - Tel. 024402256

Cod.Mec. MIIC88900P - C.F. 80124470156 - C.U. UFQFWQ

Email: miic88900p@istruzione.it - PEC: miic88900p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icscopernico.edu.it>

OGGETTO: *Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM*

Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche
(D.M. n. 65/2023)

TITOLO DEL PROGETTO: STE(A)Miamoci di più

C.U.P. B54D23003740006

Alla docente Viviana Lippolis

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO (A1.9T)

L'ISTITUTO SCOLASTICO COPERNICO DI CORSICO (MI), C.F. n. 80124470156 con sede legale in via Don Tornaghi 6, 20094 Corsico (MI), in persona del Dott. CATALDO DOMINA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico/i individuale/i avente/i ad oggetto la selezione per personale docente interno/esterno ed esperti esterni, n. prot. 0627 del 06/02/2024, nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- il verbale di selezione del 21 febbraio 2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 0904, del 19/02/2024;

- la graduatoria definitiva pubblicata in data 21/02/2024 il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 1001 del 21/02/2024;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso per l'avvio di una procedura di selezione per personale docente interno/esterno ed esperti esterni per la realizzazione del progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" - Investimento 3.1: "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU Linea di Intervento A Titolo del Progetto: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti C.U.P. B54D23003740006 CNP M4C1I3.1-2023-1143-1224 (prot.0627 del 06/02/2024), l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- il/la docente Lippolis risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico (esito della procedura di selezione n. prot. 1001 del 21/02/2024);
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a VIVIANA LIPPOLIS l'incarico di TUTOR, avente ad oggetto Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione nell'ambito del progetto STE(A)Miamoci di più con codice CUP B54D23003740006, secondo le modalità di seguito elencate.

L'Incarico **di tutor** prevede la realizzazione del percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e ricerca - Componente 1 - *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU*. Il tutor garantisce il supporto ai processi di apprendimento tra pari, cura il monitoraggio e si occupa della predisposizione e della fruizione dei materiali e della documentazione. Inoltre Il tutor svolge un ruolo di affiancamento dell'esperto che ha la regia dell'azione formativa, quindi:

- collabora con l'esperto, ove quest'ultimo lo ritiene opportuno/necessario, nella presentazione dei contenuti;
- fornisce all'esperto ogni elemento utile per l'elaborazione, la definizione e la rimodulazione dei percorsi formativi;
- cura, in accordo con l'esperto, la fase sperimentale/operativa con gruppi di alunni accompagnandoli nei processi di comprensione e di apprendimento dei contenuti proposti;

- valuta in accordo con l'esperto l'acquisizione di conoscenze e competenze;
- registra sulla piattaforma in accordo con l'esperto le azioni formative;
- documenta insieme all'esperto i processi e i progressi formativi;
- bilancia in accordo con l'esperto gli interventi sopra richiamati;
- mette in atto ogni iniziativa che possa favorire il raggiungimento degli obiettivi generali previsti nel progetto PNRR STEM e nello specifico percorso formativo delineato in fase di progettazione.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di un numero **massimo di 22 ore** per il Percorso A "percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione", a decorrere dall'inizio del progetto e fino al 31/12/2025.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a **€ 34 (euro trentaquattro/00)**, per un massimo di ore **pari a 22**, per un totale onnicomprensivo pari a **€ 748,00** (euro settecentoquarantotto/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e secondo le seguenti modalità: corresponsione unica erogata solo a seguito di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito all'Istituzione scolastica.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

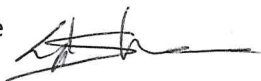
- i. Domanda di partecipazione alla selezione;

- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Corsico, 23 febbraio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Cataldo Domina

L'INCARICATO
per accettazione



MIIC88900P - A989DBE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001055 - 23/02/2024 - VII.6 - I