

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Bozzi Elena Maria Angela
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	14 luglio 1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

C 4

- | | |
|---|--|
| - Date | Da settembre 2022 a giugno 2024 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto Fili di Luce Via Fiuggi, 33/A – 20100 Milano |
| - Tipo di azienda o settore | Scuola sperimentale parentale. |
| - Tipo di impiego | Insegnante di Arte e Immagine, classi elementari e medie. |
| - Principali mansioni e responsabilità | |
| - Date | Da settembre 2017 a giugno 2021 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto Mater Divinae Gratiae , Via Gulli, 14 – 20147 Milano |
| - Tipo di azienda o settore | Scuola elementare primaria parificata. |
| - Tipo di impiego | Insegnante di Educazione all'immagine. |
| - Principali mansioni e responsabilità | |
| - Date | Da gennaio 2018 a gennaio 2020 |
| - Nome e indirizzo del datore di lavoro | SILAQ consulting srl , via 11 febbraio 99 – 20099, Vimodrone |
| - Tipo di azienda o settore | |
| - Tipo di impiego | |

- Principali mansioni e responsabilità	Consulenza e formazione della sicurezza Collaborazione servizio presidio per la sicurezza di mostra presso Fiera Milano S.p.A. Tecnico operativo per la verifica degli allestimenti e delle lavorazioni in conformità al Regolamento Tecnico di Fiera Milano ed al D.Lgs. 81/2008. Attività di ufficio controllo allestimenti, gestione pratiche e contatto diretto con gli Espositori.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego	Date Da gennaio 2014 a dicembre 2017 G & G Servizi di Ingegneria Srl Unipersonale – Via Soperga 14, 20127 Milano Consulenza e Servizi Collaborazione servizio presidio per la sicurezza di mostra presso Fiera Milano S.p.A.
- Principali mansioni e responsabilità	Tecnico operativo per la verifica degli allestimenti e delle lavorazioni in conformità al Regolamento Tecnico di Fiera Milano ed al D.Lgs. 81/2008. Attività di ufficio controllo allestimenti, gestione pratiche e contatto diretto con gli Espositori.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego	Date Da aprile 2006 a dicembre 2013 Servizi Verdi S.r.l., corso Cavour, 7 - 26100 Cremona Consulenze Salute, Sicurezza e Ambiente Collaborazione servizio coordinamento sicurezza di mostra presso Fiera Milano S.p.A.
- Principali mansioni e responsabilità	Tecnico operativo per la verifica degli allestimenti e delle lavorazioni in conformità al Regolamento Tecnico di Fiera Milano ed al D.Lgs. 81/2008. Attività di ufficio controllo allestimenti, gestione pratiche e contatto diretto con gli espositori.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego	Date Dal 2004 al 2005 Diocesi di Milano, Curia Arcivescovile, ufficio Beni Culturali Ente religioso Consulenza artistica free lance
- Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione di un archivio virtuale delle opere d'arte custodite in Arcivescovado.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro	Date Dal 2000 al 2003 LDS Italia, Libreria dello sport, via Carducci, 9 - 20123 Milano

- Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego	Casa Editrice Dipendente	
- Principali mansioni e responsabilità	Illustratrice dei testi pubblicati, avente contatto diretto con gli autori dei libri e la responsabilità dell'attività di coordinamento della redazione.	
- Date - Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 1993 al 2000 Express Line, via De Amicis, Monza – ADS Glen, via Turati, Milano – Azzurra PMP, via Buonarroti, Milano	
- Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego	Agenzie di pubblicità Dipendente e collaboratrice free lance	
- Principali mansioni e responsabilità	Art director, creativo, visualizer per la realizzazione di campagne pubblicitarie che hanno compreso anche clienti come CANDY, GBC, VERGELIO, FRETTE, SOLE 24 ORE, AMERICAN EXPRESS, AUCHAN.	
- Date - Nome e indirizzo del datore di lavoro - Tipo di azienda o settore - Tipo di impiego	Dal 1985 al 1993 Editrice la Martesana, via Brescia, 1 - 20063 Cernusco sul Naviglio, Milano Casa editrice Dipendente	
- Principali mansioni e responsabilità	Grafica esecutivista e illustratrice. Professione che alterna all'attività di insegnante supplente di Educazione Artistica, c/o la	
scuola media statale Tommaso Gulli di Via Martinetti.		
ISTRUZIONE E FORMAZIONE		
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale	Dal 1981 al 1984 Accademia delle Belle Arti di Brera, via Brera, 28 – 20121 Milano Diploma di specializzazione artistica in Scultura e Storia dell'arte Voto di diploma: 28/30	
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Dal 1978 al 1981 Istituto d'Arte Beato Angelico, via San Gimignano, 19 – 20146 Milano	

MIIC88900P - A989DBE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005413 - 19/11/2024 - VII.6 - E

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

Diploma di maturità artistica
Scuola media superiore

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	INGLESE
• Capacità di lettura	discreta
• Capacità di scrittura	discreta
• Capacità di espressione orale	discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottime, acquisite in anni di pratica sportiva di squadra e attività di volontariato

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Buone, sviluppate professionalmente durante gli anni in cui ho occupato il ruolo di Art Director in un'agenzia pubblicitaria e di segretaria di redazione presso una casa editrice.

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

Buon livello di conoscenza del sistema operativo Windows acquisita durante gli anni di lavoro presso le case editrici e le agenzie di pubblicità. Utilizzo di programmi Office e di programmi di grafica.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Ottime, acquisite grazie all'attività di illustratrice svolta presso le case editrici e le agenzie di pubblicità.

PATENTE

B

Ai sensi della L. 675/96 sulla Privacy autorizzo al trattamento dei miei dati personali.

DATA 15 SETTEMBRE 2024

FIRMA
ELENA MARIA ANGELA BOZZI