



Istituto Comprensivo Statale Copernico

via don Tornaghi, 6 - Corsico (MI) cap 20094 - **Tel.** 024402256

Cod.Mec. MIIC88900P - **C.F.** 80124470156 - **C.U.** UFQFWQ

Email: miic88900p@istruzione.it - **PEC:** miic88900p@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.icscopernico.edu.it>

Oggetto: Decreto di liquidazione del compenso spettante al Dirigente Scolastico in qualità di Project Manager – Progetto LiberaMente – PN Scuola 23-24 e 24-25. DM 72/2024 - CUP B54D24002570007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.Lgs. 165/2001;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2026;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 72/2024 relativo al finanziamento del Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023- 2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTA** la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024;
- VISTO** il progetto denominato "LiberaMente", CUP B54D24002570007;
- VISTA** la richiesta di incarico aggiuntivo inoltrata all'USR Lombardia dal dirigente scolastico in qualità di Project Manager per il Progetto LiberaMente – PN Scuola 23-24 e 24-25. DM 72/2024 - CUP B54D24002570007 prot. nr. 2799 - 23/05/2024 - IV.5 – U;

Firmato digitalmente da CATALDO DOMINA

MIIC88900P - A989DBE - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006934 - 14/08/2026 - VI.3 - I

- VISTA** l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico di Project Manager per il progetto in parola conferita dall'USR Lombardia con provvedimento emesso dall'USR Lombardia con prot. AOODRLO.REGISTRO UFFICIALE.U.0006960.09-02-2026;
- VISTI** i registri delle attività, i timesheet e la documentazione attestante l'effettivo svolgimento delle prestazioni, come rilevato attraverso specifico prospetto riepilogativo acquisito agli atti;
- VISTA** la delibera nr. 29 dell'11/12/2025 (prot. n. 6633 del 12/12/2025) avente come oggetto Anticipo di cassa "PN Scuola e competenze 2021-2027" - PN Scuola 23-24 e 24-25 - "LiberaMente" DM 72/2024;
- VISTO** il decreto di riduzione dei compensi relativi agli incarichi di natura amministrativa conferiti nell'ambito del progetto "piano estate 2023-2024 e 2024-2025" prot. 5091 - 06/06/2026 - IV.11 - I;
- VISTA** la nota istruttoria conclusiva della DSGA prot. nr. 6695 - 06/08/2026 - VI.2 - U relativa alle verifiche amministrativo-contabili per le posizioni interessate e, in particolare, l'esito conclusivo di seguito richiamato:
- *per il personale interno, il personale ATA, il Project Manager e la DSGA, la documentazione necessaria risulta acquisita e verificata ai fini della successiva adozione degli atti di liquidazione;*
- VISTO** l'allegato A della nota istruttoria conclusiva della DSGA prot. nr. 6695 - 06/08/2026 - VI.2 - U - Prospetto riepilogativo dello stato dell'istruttoria amministrativo-contabile;
- VERIFICATA** la disponibilità delle risorse finanziarie assegnate al progetto;
- RITENUTO** di procedere alla liquidazione del compenso spettante per l'attività di Project Manager;

DECRETA

Art. 1

Si dispone la liquidazione del compenso spettante al Dirigente Scolastico **Cataldo Domina**, in qualità di **Project Manager** del progetto "LiberaMente" - PN Scuola 23-24 e 24-25. DM 72/2024 - CUP B54D24002570007, per le attività effettivamente svolte e documentate, secondo quanto risultante dalla documentazione agli atti e dal relativo prospetto di liquidazione.

Art. 2

L'importo da liquidare è determinato sulla base delle ore effettivamente prestate, della misura del compenso prevista per l'incarico e delle eventuali riduzioni applicabili, come specificato nell'**Allegato B - Prospetto di liquidazione**, che costituisce parte integrante del presente decreto, con imputazione alla specifica voce di costo prevista dal piano finanziario autorizzato del progetto (spese di gestione).

Art. 3

Il compenso sarà assoggettato alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente, ove dovute, e sarà corrisposto secondo il regime fiscale e previdenziale applicabile alla posizione del beneficiario.

Art. 4

Gli importi da liquidare sono determinati tenendo conto della documentazione amministrativo-contabile acquisita agli atti e delle eventuali riduzioni disposte nell'ambito del progetto.

Art. 5

L'Allegato A, **Stato dell'istruttoria**, e l'Allegato B, **Prospetto di liquidazione**, costituiscono parte integrante del presente Decreto e sono conservati agli atti dell'Istituzione scolastica, unitamente alla documentazione amministrativo-contabile del progetto.

Art. 6

La DSGA provvederà ai conseguenti adempimenti amministrativi e contabili necessari alla liquidazione del compenso e alla trasmissione dei dati al sistema di pagamento, secondo la normativa vigente.

Art. 7

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online e nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia di pubblicità e trasparenza amministrativa, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali. Gli allegati contenenti dati personali riferibili alla posizione del beneficiario non sono oggetto di pubblicazione integrale, ove la normativa vigente non ne imponga la pubblicazione, e restano conservati agli atti dell'Istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico

Cataldo Domina

*Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*