

# CURRICULUM VITAE

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Data di nascita

Telefono cellulare

Indirizzo posta elettronica

Indirizzo Pec

Incarico attuale

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

Dal 1996 al 2001

• Nome e tipo di istituto  
di istruzione o formazione

Liceo Artistico Statale di Brera, Milano

• Qualifica conseguita

Diploma

• Date

Dal 2002 al 2007

• Nome e tipo di istituto  
di istruzione o formazione

Accademia di Belle Arti di Brera, Milano

• Qualifica conseguita

Diploma Accademico di Vecchio Ordinamento in scultura V.O.

### ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

Dal 2006 al 2008

• Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

Accademia di Belle Arti di Brera, Milano

• Tipo di azienda o settore

Istruzione

• Tipo di impiego

Tutor

• Principali mansioni  
e responsabilità

Assistenza e supporto agli studenti durante il percorso di studio e nelle discipline didattico laboratoriali delineate dal docente.

• Date

Dal 2008 al 2010

• Nome e indirizzo del datore di  
lavoro

Accademia di Belle Arti di Brera, Milano

• Tipo di azienda o settore

Istruzione

• Tipo di impiego

Tutor

• Principali mansioni  
e responsabilità

Assistenza e supporto agli studenti durante il percorso di studio e nelle discipline didattico laboratoriali delineate dal docente.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	Dal 2010 al 2019
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Freelance
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Pubblicità e spettacolo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Set designer e scultrice
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Realizzazione di scenografie, sculture e costumi per pubblicità, campagne pubblicitarie ed eventi.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date</li> </ul>	Dal 2019 ad oggi
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> </ul>	Ministero dell'Istruzione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> </ul>	Istruzione
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	Docente
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Docente di sostegno di ragazzi con disabilità
<b>MADRELINGUA</b>	Italiana
<b>ALTRE LINGUE</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> </ul>	Inglese
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di scrittura</li> </ul>	Scolastico
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	Scolastico
<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Padroneggio l'uso delle principali piattaforme informatiche utilizzando correntemente programmi di scrittura, data base, presentazioni immagini, ecc. Buona capacità di reperire notizie ed informazione dal web ,buona conoscenza del programma Outlook per la gestione della posta elettronica.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16

