



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



AI DOCENTI:

<b>ROVESCALLI 1A</b>
<b>MATERA 1B</b>
<b>PULVIRENTI 1C</b>
<b>MAZZEO 1D</b>
<b>PUNZO 1E</b>
<b>PIEMONTESE 2A</b>
<b>PASSANITI 2B</b>
<b>CALASSO 2C</b>
<b>POZZI 2D</b>
<b>TILARO 2E</b>
<b>ZAPPALA' 3A</b>
<b>MATERA 3B</b>
<b>GUERINI 3C</b>
<b>RALLO 3D</b>
<b>CEDRATI 3E</b>

Al Personale Docente dell'I.C.  
Agli Atti  
e p.c. Al DSGA

**Oggetto:** Nomina e compiti del coordinatore di classe per l'a. s.2024/2025

**La Sottoscritta Giordana Mercuriali Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Paolo Frisi**

VISTO il D.Lgs. n. 297/1994

VISTO L'art. 25/5 del D.Lgs. 165/2001 prevede che "Nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative e amministrative il dirigente può avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti".

CONSIDERATO CHE Nei propri doveri d'ufficio il dirigente scolastico deve provvedere all'organizzazione efficiente della vita scolastica.

IN RIFERIMENTO a quanto previsto dall'organigramma dell'IC a.s. 24-25

**NOMINA**

**I DOCENTI IN INDIRIZZO coordinatori di classe- scuola secondaria "Paolo Frisi" di Melegnano**

**CON I SEGUENTI COMPITI**

- Si occupa della stesura del piano didattico della classe;
- Coordina la stesura dei P.d.P (collaborando con docenti e genitori)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



- Collabora alla stesura dei PEI (coordinando i contributi dei colleghi del C.d.C. e relazionandosi, insieme al docente di sostegno, con i genitori)
- Partecipa ai GLO e alle reti con gli specialisti
- Si tiene regolarmente informato sul profitto e sul il comportamento della classe tramite frequenti contatti con gli altri docenti del consiglio;
- È il punto di riferimento circa tutti i problemi specifici del consiglio di classe;
- Si occupa direttamente dei problemi disciplinari della classe e/o dei singoli alunni secondo le indicazioni del regolamento di disciplina;
- Ha un collegamento diretto con la presidenza e informa il dirigente sugli avvenimenti più significativi della classe facendo presente eventuali problemi emersi;
- Mantiene, in collaborazione con gli altri docenti della classe, il contatto con la rappresentanza dei genitori.
- Mantiene la corrispondenza con i genitori di alunni in difficoltà;
- Controlla regolarmente le assenze degli studenti ponendo particolare attenzione ai casi di irregolare frequenza ed inadeguato rendimento.
- Predispose le lettere di comunicazione alle famiglie degli alunni che presentano criticità
- Presiede le sedute del CdC, quando ad esse non intervenga il dirigente

Nello svolgimento dei propri compiti si avvale di un docente del C.d.C. con funzioni di segretario

**COMPENSO**

L'incarico comporta l'accesso al FIS nella misura determinata dalla Contrattazione Integrativa d'Istituto

Il presente atto è pubblicato sul sito [www.icfrisimelegnano.edu.it](http://www.icfrisimelegnano.edu.it) in "Amministrazione trasparente" alla voce "Personale/posizioni organizzative"

La Dirigente Scolastica  
(Dott.ssa Giordana Mercuriali)

Per accettazione  
( )