

**Allegato A**

**ISTANZA DI CANDIDATURA**

**per la SELEZIONE DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E GESTIONALE**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle  
scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il  
contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-47568**

**CUP: I74D21000120006**

**Titolo progetto: Non uno di meno**

**Al Dirigente  
Istituto Comprensivo "Paolo Frisi"  
Melegnano(MI)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_ ) in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ , Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_,  
classe di concorso \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di partecipare alla selezione prevista dall'Avviso in oggetto per il profilo di **Assistente Amministrativo**

Il/La Sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

**DICHIARA**

- ☐ di aver preso visione dell'Avviso di selezione e di accettarne interamente le condizioni;
- ☐ di possedere i requisiti richiesti dall'avviso;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
- ☐ di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare):
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di non aver riportato condanne penali;
- ☐ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione;
- ☐ di non avere carichi penali pendenti;
- ☐ di essere Assistente Amministrativo con contratto a tempo indeterminato;
- ☐ di essere titolare presso l'I.C. Paolo Frisi (MI);
- ☐ di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- ☐ di possedere titoli e competenze specifiche e adeguate alla realizzazione del progetto.

### Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- ☐ di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative previste nel progetto e, in particolare di:
- ☐ di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

#### Supporto amministrativo e gestionale

Titoli di Studio	Punti	Punti dichiarati	Punti attribuiti
Laurea Triennale ..... 2 punti Laurea specialistica o vecchio ordinamento valida ..... 3 punti	Max punti 3		
Corso di perfezionamento / Master annuale inerente il profilo per cui si candida	Max punti 1		
Esperienza area contabile in pubbliche amministrazioni ivi comprese le istituzioni scolastiche. Un punto per ogni anno.	1 punto		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2		
Certificazioni su utilizzo dei fondi europei (Pon, Fesr, Fse ecc.)	Punti 1		
<b>Titoli di servizio o Lavoro</b>			
Anzianità di servizio (1 punto per anno) o Esperienze lavorative extra Enti scolastici professionalmente rilevanti dimostrabili pertinenti con l'incarico di supporto amministrativo al Dirigente Scolastico (1 punto per anno)	Max 10 punti		

#### dichiara inoltre:

- di essere in possesso dei titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dell'incarico come da precedente tabella di autovalutazione titoli.
- di essere disponibile a partecipare agli incontri con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per programmare e verificare le attività di sua pertinenza;
- di conoscere ed essere in grado di gestire la piattaforma informatica FUTURA del Ministero per l'inserimento e l'aggiornamento delle attività svolte;
- di impegnarsi a documentare tutte le attività di sua pertinenza;
- di impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dall'Istituto.

Alla presente istanza allega:

1. curriculum vitae in formato europeo debitamente firmato;
2. documento di identità in corso di validità.
3. dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità
4. dichiarazione di autenticità delle informazioni contenute nel curriculum vitae

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Luogo e data)

In fede

#### Dichiarazione di consenso e informativa ex art. 13 DLT 196/2003 e GDPR UE 2016/679

Il/La sottoscritto/a dichiara, ai sensi e per gli effetti del Codice della Privacy, emanato con DL 196/2003 e GDPR UE2016/679, di prestare il proprio consenso all'uso dei dati di cui alla dichiarazione per la finalità del presente procedimento, con modalità cartacee e informatiche, nonché alla l o r o comunicazione o diffusione, esclusivamente in ottemperanza a obblighi di legge.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Luogo e data)

In fede

**DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**

**PROCEDURA SELEZIONE PERSONALE INTERNO**

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali  
nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il  
contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

**CNP: M4C1I1.4-2024-1322-P-47568**

**CUP: I74D21000120006**

**Titolo progetto: Non uno di meno**

*Al Dirigente*

*Istituto Comprensivo "Paolo Frisi"*

*Melegnano (MI)*

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_.) in via  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_., Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in servizio presso \_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_, classe di concorso  
\_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della  
conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli  
artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità, con riferimento all'incarico  
di **Supporto amministrativo e gestionale**.

per l'attuazione delle iniziative *Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1  
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università*

*Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali  
nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*

*Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il  
contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)*

**DICHIARA**

- ☐ che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico indicato;
- ☐ di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;

- ☐ di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle disposizioni e istruzioni per l'attuazione del Progetto PNRR e/o richiamate dal Codice degli Appalti ovvero
- ☐ di non essere collegato né come socio, né come titolare a ditte o società interessate alla partecipazione alla gara di appalto;
- ☐ di non essere parente o affine entro il quarto grado del Dirigente Scolastico/legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo Paolo Frisi di Melegnano.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del d.lgs. n. 39/2013.

In fede.

\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
(Luogo e data)

In fede

\_\_\_\_\_

## Allegato D

### DICHIARAZIONE DI AUTENTICITÀ DELLE INFORMAZIONI CONTENUTE NEL CURRICULUM VITAE

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_;

consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art.76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

#### DICHIARO

che, ai fini della candidatura al presente bando tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae personale e nell'allegato 3, corrispondono al vero.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_