

ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO FRISI" Via Giardino, 69 – 20077 Melegnano (MI) Tel. 02 9832887 – Fax. 02 9834095	
VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 3	DATA: 14/02/2022

Il giorno **14 febbraio alle h. 20:30** in videoconferenza, si è riunito il Consiglio di Istituto in merito al seguente ordine del giorno:

- Approvazione verbale seduta del 12/01/2022
- Approvazione Piano Annuale
- Delibera Fondo minute spese
- Delibera Policy Antibullismo
- Chiusura degli uffici amministrativi nella giornata prefestiva del 15 aprile
- Uscite didattiche
- Varie ed eventuali

Sono presenti:

Il **Dirigente Scolastico**: Dott.ssa Giordana Mercuriali

Per la componente **docenti**: Acerbi, Ciceri, Corea, Guerini Rocco, Ingala, Pitone.

Per la componente **genitori**: Grioli, Merlino, Festa, Omassi, Perego, Tassone, Vagni, Musto D'amore

Assenti giustificati: Pellegrino e Giordanelli

Interviene la DSGA signora Patrizia Bianchi per spiegare il Programma Annuale e il Fondo minute spese

Presidente: Elisa Omassi

Svolge le funzioni di **Segretario**: Teresa Merlino

Constatata la validità della riunione, il Presidente procede ad esaminare i punti all'ordine del giorno.

- **Approvazione verbale seduta del 12/01/2022**

Il verbale viene approvato all'unanimità, astenuti solo gli assenti: la consigliera Musto D'amore, della componente genitori.

- **Approvazione del Programma Annuale**

La signora Bianchi espone, spiegando nel dettaglio, le voci di cui si compone il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 seguendo il Modello A. Il piano è per lo più costituito da entrate di tipo vincolato (già impegnate in progetti/attività concordate) distribuite nelle macro aree:

- Avanzo di amministrazione presunto
- Finanziamento dallo stato
- Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni pubbliche
- Contributi da privati

La consigliera Grioli chiede maggiori dettagli sulle voci identificate con il Programma Operativo Nazionale (PON).

La Dirigente spiega che il PON è finanziato dai Fondi Strutturali Europei a cui si accede tramite gara. La Dirigente condivide con il consiglio alcuni dei progetti che l'istituto ha ottenuto o di cui attende l'assegnazione:

- Dotazione di rete WI-FI per le scuole dell'infanzia
- Dotazione di 38 smartboard per sostituire le LIM nelle scuole secondarie (anche con l'intento di disincentivare il furto di cui è stato oggetto l'istituto anche nel passato recente)
- Attività laboratoriali che riguardano l'apprendimento della lingua inglese o tematiche di tipo ambientale da svolgersi anche in periodo successivo al termine delle lezioni
- Attività motoria in piscina rivolta ai bambini che presentano una situazione di maggiore disagio
- Progetto Edugreen per dotare le scuole di orti didattici

La Dirigente precisa che il Programma Annuale è di tipo previsionale e che andrà verificato in fase di consuntivo.

Il Cdl delibera all'unanimità il Programma Annuale.

- **Delibera Fondo minute spese**

La signora Bianchi introduce il fondo spiegando che consiste in una piccola somma a disposizione dell'istituto per fare fronte alle spese improvvise come l'acquisto delle batterie per i termostati degli ambienti scolastici che si è reso necessario nel passato recente.

La signora Bianchi suggerisce secondo la sua esperienza pluriennale che la cifra di 500 € sia più che sufficiente per questo tipo di spese.

Il Cdi delibera all'unanimità il fondo per le minute spese.

La Presidente Omassi chiede informazioni sulla quota raggiunta dai Contributi Volontari versati dai genitori in quanto in uno degli ultimi consigli era stato deliberato di vincolare il 10% per l'acquisto di libri destinati alle biblioteche scolastiche.

La signora Bianchi elenca le quote raggiunte dai singoli plessi.

Sempre la signora Bianchi fa presente che l'istituto ha ricevuto anche una donazione allo scopo di acquistare libri per le biblioteche scolastiche e la Dirigente propone, in risposta alla domanda da parte della Presidente, che la donazione sia divisa tra i 6 plessi che compongono l'istituto (un sesto della donazione a ciascun plesso). Il Cdl accoglie la proposta.

La seduta del consiglio prosegue anticipando il punto 5 per permettere alla signora Bianchi di lasciare la seduta

- **Chiusura degli uffici amministrativi nella giornata prefestiva del 15 aprile**

La Dirigente rende noto che il comparto amministrativo ha richiesto la possibilità di chiudere gli uffici nella giornata di venerdì 15 aprile che si colloca tra il giorno festivo di giovedì 14 aprile (festa patronale di Melegnano) e il sabato 16 aprile in cui gli uffici sono comunque chiusi.

Il Cdi delibera all'unanimità la chiusura straordinaria degli uffici amministrativi

La signora Bianchi lascia la seduta.

- **Delibera Policy Antibullismo**

La Dirigente si accerta che i consiglieri abbiano preso visione delle Policy Antibullismo anticipate mezzo email. La consigliera Grioli, esprimendo sentito apprezzamento rispetto alle proposte presenti

nel documento, chiede chiarimenti sulle attività di Peer Education ovvero come vengono scelti i ragazzi che dovranno presentare ai compagni i rischi derivanti da situazioni di bullismo. La dirigente, riferendosi a quanto è stato deciso in tempi recenti, spiega che vengono individuati i ragazzi che sono stati attori delle situazioni di bullismo e che poi diventeranno formatori verso gli altri compagni. La Dirigente sottolinea che l'impatto sugli studenti dato dalla Peer Education è molto maggiore rispetto a quando vengono coinvolti gli specialisti esterni.

La Dirigente chiarisce che, grazie all'esperienza del referente professor Lembo, le soluzioni adottate per affrontare situazioni di bullismo sono sempre costruite ad hoc rispetto al problema reale che viene manifestato, tenendo in considerazione: qual è l'atteggiamento tossico agito, come reagiscono le famiglie quando vengono informate e quali dinamiche si manifestano in tutto il gruppo classe.

La Dirigente rileva che i genitori sembrano totalmente impreparati e ignari dei pericoli che certi comportamenti costituiscono. La Presidente Omassi sottolinea che ha l'impressione che tante famiglie sembrano completamente disinformate di quello che avviene a scuola, sia riguardo gli atteggiamenti tossici manifestati, sia riguardo alle proposte della scuola in ottica di prevenzione e riparazione.

La Dirigente coglie l'occasione per ricordare l'intervento proposto in data 24 febbraio p.v.

sull'abbandono scolastico: l'obiettivo è quello di coinvolgere la componente genitori per creare un'alleanza positiva per affrontare questa problematica. Sostiene, infatti, che da sola la scuola non può arginare il fenomeno. E questo vale ancora di più per le manifestazioni di bullismo.

La consigliera Musto D'Amore chiede se è possibile divulgare alle famiglie il contenuto delle Policy Antibullismo e viene quindi reso noto dal consiglio che le Policy dell'anno scorso sono già presenti e disponibili sul sito dell'istituto e che quelle oggetto della attuale discussione saranno Pubblicate dopo l'approvazione del Cdl e del primo Collegio Docenti utile.

Il Cdi delibera all'unanimità la Policy Antibullismo.

- **Uscite didattiche**

La Dirigente informa che si è voluto privilegiare le quinte delle scuole primarie e le terze delle scuole secondarie.

Procede elencando le proposte.

Sono state valutate le proposte della rete di indirizzo sportivo della secondaria:

- Per le terze viaggio in Sardegna in collaborazione con una scuola di Cagliari tra il 2 e il 5 di maggio, con trasporto in aereo utilizzando un voucher che la scuola ha nei confronti di una agenzia viaggi; si è già avuto un incontro preliminare con i genitori, anche per via del fatto che è necessario il Green Pass, i quali hanno già pre aderito ad eccezione di pochi.
- Per le prime gare sportive nazionali che si terranno a Lignano Sabbiadoro a fine maggio; uscita di 2 giorni, trasporto via pullman/treno.
- Per le seconde a livello di rete non è stato organizzato nulla per il periodo di maggio e si sta valutando l'uscita di una giornata con attività di rafting.

Per le quinte Teresa Sarti uscita di una giornata a Verona con attività di rafting sul fiume Adige e visita della città. La dirigente lascia la parola alla consigliera docente Pitone la quale informa che il costo dell'attività è di 20 euro a testa a cui va aggiunto il costo dello spostamento che deve essere ancora confermato. La docente Pitone durante i colloqui ha avuto l'impressione che i genitori siano molto favorevoli ad affrontare la spesa per l'uscita anche se ha esperienza di famiglie che potranno avere difficoltà.

La consigliera docente Ciceri informa che per le seconde, terze e quarte Teresa Sarti con la cooperativa Praticare il Futuro viene proposta la lucciolata a giugno in orario extra scolastico.

Per la primaria di Riozzo vengono proposte attività in orario tardo pomeridiano e per le quinte una giornata al mare/montagna a fine maggio/primi di giugno.

La consigliera docente Acerbi chiede quali siano state le proposte di Carpiano: La Dirigente fa presente che non ha ricevuto nessuna proposta e suggerisce di sollecitare le classi quinte perché valutino una uscita di una giornata e che le altre classi si informino per delle proposte sul territorio.

Il Cdi delibera all'unanimità le uscite didattiche.

- **Varie ed eventuali**

La consigliera Grioli chiede delucidazioni sulla iniziativa del punto tamponi presso la primaria di Riozzo perché le famiglie hanno sollevato osservazioni rispetto ai tempi di realizzazione.

La dirigente apprende con rammarico che la reputazione della scuola viene minata per aver aderito ad un'iniziativa totalmente in capo ad ATS. Fa presente che la proposta di ATS "Un Pediatra adotta una scuola" si è dimostrata fallimentare a causa dei vincoli burocratici, che i ritardi nella sua attuazione e le modalità del servizio dipendono dalle scelte dell'azienda sanitaria ed è stato necessario anche un notevole impegno da parte della scuola per supportarne la realizzazione.

La consigliera Merlino presenta la possibilità di ottenere, tramite la onlus Fondo Scuola Italia, alcuni prodotti di un'azienda del territorio che servono a sanificare gli ambienti. La Dirigente si dimostra favorevole a valutare l'opportunità riservandosi di decidere arbitrariamente la sua fattibilità in base a criteri condivisi con il consiglio.

La consigliera docente Acerbi fa presente che le classi di Carpiano avevano pre-aderito ad un progetto di Coldiretti per una uscita sul territorio usando l'autobus della scuola per gli spostamenti.

Terminati i punti all'ordine del giorno, dopo i saluti, la seduta viene tolta alle ore 22.15.

Presidente: E. Omassi



Segretario: T. Merlino

