



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
 Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
 Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
 Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
 Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
 Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



Ai docenti neo immessi in ruolo

Ai docenti Tutor

PRIMARIA	
DOCENTE	TUTOR
BRUNI MANUELA	BALDINI MARTINA
CAGLIA FERRO ANTONELLA	MARCHESI ILARIA
TRIASI VITO	MARCHESI ILARIA
SALA ANGELA	ILLIANO ROSANNA
LENI CAMILLA	CICERI ALESSIA
FRATUS SABRINA	RIVETTI ROBERTA
CADEMARTORI GIORGIA	MORONI SARA
LAMPUGNANI VALENTINA	OLDANI EMANUELA
SECONDARIA	
FLOCCARI ANGELA (pt)	ARMENANTE ANNA
PALLADINO ALICE	TOMA' ALESSANDRO
SPITALIERI DARIO	SALTALAMACCHIA DAVIDE
NASTRI ANDREA	CESCON CRISTINA
ANNUNZIATA ANGELA	ANCONA BARBARA

OGGETTO: Prime indicazioni per i docenti neoassunti e loro tutor- A.S. 2024-2025

Gentili docenti e Tutor,

di seguito alcune indicazioni sul percorso che vi aspetta.

Le **immissioni in ruolo ordinarie** sono state quasi tutte concluse.

Si è conclusa l'**assegnazione degli incarichi finalizzati al ruolo da GPS sostegno prima fascia**, ivi compresa la **mini call veloce** e le assunzioni dalle **GM dello straordinario bis**.

Il percorso che seguiranno le diverse categorie di assunti sopra citate è differente in quanto:

- i docenti GaE e GM sono assunti direttamente in ruolo (fanno eccezione gli assunti non abilitati vincitori del concorso PNRR 2023 scuola secondaria, i quali sono assunti dapprima a tempo determinato, conseguono l'abilitazione e l'a.s. successivo sono assunti in ruolo e avviati all'anno di prova).
- i docenti GPS sostegno prima fascia sono assunti a tempo determinato, svolgono nel corso del contratto a tempo determinato l'anno di prova e la lezione simulata e poi sono assunti in ruolo l'a.s. successivo con decorrenza giuridica dalla data di inizio del servizio a tempo determinato, previo superamento dell'anno di prova e della lezione simulata
- i docenti delle GM del concorso straordinaria bis sono assunti a tempo determinato, svolgono nel corso del contratto a tempo determinato l'anno di prova e il previsto percorso universitario



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



(acquisizione di 5 CFU) e poi l'a.s. successivo sono assunti a tempo indeterminato, previo superamento dell'anno di prova e della prova conclusiva del percorso universitario.

Le tre categorie di docenti sopra riportate, pur essendo assunti gli uni con contratto a tempo indeterminato e gli altri a tempo determinato, hanno in comune il fatto che **tutti, nel corso del primo anno di assunzione** (eccetto i vincitori non abilitati del concorso PNRR 2023 scuola secondaria), **dovranno svolgere il percorso di formazione e periodo annuale di prova**, con la differenza che gli immessi direttamente a tempo indeterminato (da GaE e GM) non svolgono la lezione simulata (prevista per gli assunti da GPS) e il percorso universitario (previsto per gli assunti dal concorso straordinario bis), ai fini della conferma in ruolo. In tutti e tre i casi, l'anno di prova si svolge secondo quanto previsto dalla medesima disposizione legislativa, ossia l'art. 13 del D.lgs. 59/2017 e l'attuativo DM n. 226/2022.

La prima operazione è stata l'assegnazione ai docenti neo assunti del **docente tutor** che li seguirà durante lo svolgimento dell'anno di prova.

Quanto ai compiti che deve svolgere, il docente tutor *assicura il collegamento con il lavoro didattico sul campo e si qualifica come "mentor" per gli insegnanti neoassunti, specie di coloro che si affacciano per la prima volta all'insegnamento.*

- accoglie il neo assunto nella comunità professionale;
- favorisce la sua partecipazione ai diversi momenti della vita collegiale della scuola;
- esercita ogni utile forma di ascolto, consulenza e collaborazione per migliorare la qualità e l'efficacia dell'insegnamento.;
- predispone momenti di reciproca osservazione in classe (peer to peer);
- può anche procedere all'elaborazione, sperimentazione, validazione di risorse didattiche e unità di apprendimento;
- predispone la relazione/istruttoria che sarà oggetto di discussione in sede di valutazione finale.

Al tutor sono riconosciuti:

- un compenso economico nell'ambito delle risorse assegnate alla scuola per il Miglioramento dell'Offerta formativa;
- una specifica attestazione dell'attività svolta, inserita nel curriculum professionale e che forma parte integrante del fascicolo personale. L'attività in questione è attestata ai sensi dell'art. 1, comma 124, della L. 107/2015, quindi rientrante tra le attività di formazione in servizio *obbligatoria, permanente e strutturale*.

Stando al DM 226/2022 queste in sintesi le attività:



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
 Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
 Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
 Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
 Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
 Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



- **bilancio di competenze iniziale** redatto, entro il secondo mese di servizio, dal docente in anno di prova in collaborazione con il tutor;
- **patto per lo sviluppo professionale**, stabilito tra dirigente scolastico e docente in anno di prova, sentito il docente tutor, sulla base del bilancio di competenze iniziale; in esso sono definiti gli obiettivi di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, pedagogica, didattico-metodologica e relazionale, da raggiungere attraverso le previste attività formative e la partecipazione ad attività formative attivate dall'istituzione scolastica o da reti di scuole;
- **attività formative** (per un totale di 50 ore);
- **portfolio professionale** (che contiene anche alcuni dei documenti prodotti e riportati nel presente elenco, come il bilancio di competenze iniziale e finale);
- **bilancio di competenze finale**, stilato dal docente in anno di prova con la supervisione del docente tutor, al fine di registrare i progressi di professionalità, l'impatto delle azioni formative realizzate e gli sviluppi ulteriori da ipotizzare;
- **colloquio** innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- **test finale** (contestualmente al colloquio) innanzi al Comitato per la valutazione dei docenti;
- **espressione parere da parte del Comitato**;
- **valutazione finale del dirigente scolastico**.

Quanto alle **attività formative** sopra citate, cui sono destinate 50 ore, le stesse si articolano in 4 fasi:

INCONTRI PROPEDEUTICI E DI RESTITUZIONE FINALE	6 ORE COMPLESSIVE MASSIME
LABORATORI FORMATIVI/VISITE A SCUOLE INNOVATIVE	12 ORE
PEER TO PEER	12 ORE
FORMAZIONE ON LINE	20 ORE

Le attività di **formazione online** di cui all'ultimo punto si svolgono nell'ambiente Indire e si configurano in modo strettamente connesso con le attività in presenza, consentendo di documentare il percorso e riflettere sulle competenze acquisite. Nello specifico, l'attività online consisterà in:

- analisi e riflessioni sul proprio percorso formativo;
- elaborazione di un proprio portfolio professionale (quella di cui sopra) che documenta la progettazione, la realizzazione e la valutazione delle attività didattiche;
- compilazione di questionari per il monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo;
- libera ricerca di materiali di studio, risorse didattiche, siti dedicati, messi a disposizione durante il percorso formativo.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



Generalmente, l'ambiente online Indire è disponibile nel mese di novembre.

Le attività peer to peer e osservazione in classe riguardano direttamente i tutor.

Al fine del superamento dell'anno di prova il docente deve effettuare 180 giorni di servizi di cui 120 di effettiva attività didattica.

**Nei 180 sono compresi:**

- Periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche (comprese le domeniche, i giorni festivi, vacanze natalizie e pasquali);
- Esami;
- Scrutini;
- Il primo mese di interdizione o di astensione obbligatoria per gravidanza;
- Interruzione dell'attività didattica dovuta a ragioni di pubblico servizio;
- Ogni altro impegno di servizio.

**Sono esclusi:**

- Ferie;
- Assenze per malattia;
- Congedi parentali;
- Permessi retribuiti e non retribuiti (congedo matrimoniale, permessi per motivi personali, per lutto, Legge 104);
- Aspettativa.

**Nei 120 sono compresi:**

- i giorni effettivi di lezione;
- i giorni impiegati presso la sede di servizio per ogni attività preordinata al miglior svolgimento dell'azione didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative, collegiali.

Svolti i previsti giorni di servizio e tutte le previste attività, il docente neoassunto è chiamato a sostenere il colloquio e il test finale innanzi al Comitato di valutazione, che è convocato dal dirigente per esprimere il parere sul superamento dell'anno di prova.

Il **colloquio** prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale, consegnato preliminarmente al dirigente scolastico il quale, a sua volta, lo trasmette al Comitato almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio. Contestualmente al colloquio si svolge il test finale, consistente nella discussione e valutazione delle risultanze della documentazione contenuta nell'istruttoria formulata dal tutor accogliente e nella relazione del dirigente scolastico.

Come chiarito lo scorso anno dal MIM (chiarimento riportato sul sito dell'Indire), **il "test finale" non è da intendersi come una prova ulteriore da somministrare al docente neoassunto in un momento**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



*dedicato, ma si tratta piuttosto della risultanza della documentazione dell'istruttoria, ovvero della documentazione che viene presentata in sede di Comitato di valutazione almeno 5 giorni prima della discussione. Tale documentazione consiste nella relazione del tutor a esito delle osservazioni condotte nel corso dell'accompagnamento del percorso di prova del neoassunto e dalla relazione del dirigente scolastico. Verrà fornita la griglia di osservazione (Allegato A) che il DS e il docente tutor compileranno in occasione delle osservazioni.*

Superato l'anno di prova:

- i docenti assunti da GaE e GM sono confermati in ruolo;
- per ottenere la conferma in ruolo, i docenti assunti da GPS sostegno prima fascia devono superare anche la lezione simulata che si svolge sempre innanzi al comitato di valutazione integrato, per l'occasione, da un componente esterno individuato dall'USR;
- per ottenere la conferma in ruolo, i docenti assunti da concorso straordinario bis devono superare anche il percorso formativo universitario.

Puntualizziamo che:

- l'anno di prova, in caso di mancato superamento, si può ripetere una sola volta (diverso il caso del rinvio);
- la lezione simulata non si può ripetere e il mancato superamento comporta la decadenza dalla procedura e quindi l'impossibilità di essere assunti in ruolo;
- il percorso universitario non si può ripetere e il mancato superamento comporta la decadenza dalla procedura e quindi l'impossibilità di essere assunti in ruolo;

quanto detto per gli assunti da GPS sostegno a.s. 2024/25 è valido anche per gli assunti da GPS sostegno a.s. 23/24, da GPS sostegno a.s. 22/23 e da GPS sostegno e posto comune a.s. 21/22, che hanno rinviato l'anno di prova e devono pertanto svolgerlo nell'a.s. 2024/25. Evidenziamo che gli assunti nel 21/22 e nel 22/23 non svolgono la lezione simulata ma una prova disciplinare.

Il primo urgente adempimento è la predisposizione del **bilancio di competenze** da parte del docente in periodo di formazione e prova con la collaborazione e il sostegno del docente tutor.

Tale documento deve essere redatto (utilizzando il modello editabile che si allega) entro il **1 NOVEMBRE 2024**, ai sensi del D.M. 850/2015 e del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2, e inviato alla mail della DS ([mercuriali.giordana@icfrisimelegnano.edu.it](mailto:mercuriali.giordana@icfrisimelegnano.edu.it)).

**NB** il Bilancio iniziale delle competenze **serve a verificare i "livelli di partenza" del docente in anno di prova, per poter poi definire gli obiettivi da conseguire nel corso del predetto anno. Scegliere tra le voci indicate solo quelle più significative evidenziandole all'interno dell'elenco.**

Successivamente alla consegna i docenti neo assunti verranno convocati dalla DS per la discussione e la firma del **patto per lo sviluppo professionale**.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



Con nota successiva, si procederà alla trasmissione del modello contenente l'articolazione laboratoriale e la rilevazione dei bisogni formativi.

Il Ministero pubblicherà a breve la nota annuale con le indicazioni in merito all'anno di formazione e prova degli insegnanti neoassunti;

Nel mese di dicembre verrà convocata una riunione per docenti neo assunti e tutor per chiarire gli aspetti che verranno resi noti dal MIM (attività da svolgere con il tutor, avvio della piattaforma INDIRE, avvio e sedi dei corsi di formazione, modalità di svolgimento del test/ lezione simulata ecc....) e per rispondere ad eventuali dubbi.

La prestazione dei docenti che svolgono la funzione di TUTOR sarà oggetto di contrattazione per la definizione di un compenso proporzionato alle ore di attività da svolgere durante l'anno, intanto il mio più sentito ringraziamento per la professionalità e le responsabilità assunte.

La Dirigente  
Scolastica  
Giordana  
Mercuriali