

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.itSito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>**CUP: I74D23001740006****NOMINA PERSONALE ATA**

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi”

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-29283**Titolo Progetto: Pensa Crea Agisci****LA DIRIGENTE SCOLASTICA****PREMESSO CHE**

L'Istituto "Paolo Frisi" attua azioni nell'ambito del progetto: *Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU”;*

PRESO ATTO

che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO

che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO

che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le *“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*;

DATO ATTO

che la S/V è in possesso delle competenze necessarie nel campo;

VISTO

la richiesta di disponibilità prot. n°371-VII.6 del 25/01/2024;

PRESO ATTO

che è pervenuta una singola candidatura;

VISTO

il decreto di incarico prot. n° 470-IV.5 del 31/01/2024;

ASSEGNA

all'Assistente Amministrativo Annamaria Costante, che presta servizio presso questa Istituzione Scolastica, l'incarico di:

“SUPPORTO AMMINISTRATIVO GESTIONALE”**Firmato digitalmente MERCURIALI GIORDANA BRUNA**

Codice Nazionale	Tipologia dell'Intervento	Importo autorizzato
M4C1I3.1-2023-1143-P-29283	Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023)	€ 158.000,70

La durata dell'incarico è stabilita fino alla conclusione del progetto, previsto per il 15/05/2025, salvo proroghe.

L'incarico prevede lo svolgimento di attività di supporto tecnico, economico-finanziario, amministrativo e organizzativo al RUP nella gestione delle attività previste dal progetto, nonché il coordinamento delle procedure.

L'incarico prevede max 150 ore eccedenti il proprio orario d'obbligo; il compenso orario, che verrà liquidato al termine dell'attività e previa consegna del timesheet, corrisponde a € 21,17 lordo Stato secondo il CCNL attualmente in vigore.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Giordana Mercuriali

Per accettazione: Sig.ra _____

Firma _____

Data _____