

ISTITUTO COMPRENSIVO "PAOLO FRISI" Via Giardino, 69 – 20077 Melegnano (MI) Tel. 02 9832887 – Fax. 02 9834095	
VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N° 8	DATA: 10/02/2026

Il giorno **10 Febbraio 2026, alle ore 20:00**, presso i locali della scuola secondaria di primo grado "P. Frisi", si è riunito il Consiglio di Istituto in merito al seguente ordine del giorno

1. Infiltrazioni dal tetto del plesso Sarti
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Approvazione Piano Annuale 2026
4. Delibera consistenza massima fondo economale
5. Utilizzo palestra di Via Morvillo - Melegnano
6. Uscite didattiche febbraio/giugno 2026
7. Acquisto schermi interattivi plesso Riozzo
8. Delibera chiusure uffici di segreteria prefestivi vacanze pasquali
9. Adesione al progetto Erasmus +
10. Approvazione Regolamento curvatura sportiva
11. Varie ed eventuali

Sono presenti:

La **Dirigente Scolastica**: Dott.ssa Giordana Mercuriali e il **Direttore dei Servizi Generali Amministrativi** (DSGA) Dott. Giorgio Camilleri

Per la componente **docenti**: Angela Annunziata, Barbara Beccarini, Ivana Maria Stella Bellanti, Maria Fortunato e Deborah Procopio

Per la componente **genitori**: Teresa Capasso, Ausilia Lucia Messina, Marinella Rattazzi, Eleonora Rubini, Cristina Alessandri e Melissa Samarati

Per la trattazione del punto sub 1) è presente Vito Bellomo, sindaco di Melegnano

Per la trattazione del punto sub 7) è presente Silvia Ganzerli, docente della scuola T. Sarti

Assenti giustificati:

Per la componente docenti: Laura Corea, Ilaria Marchesi e Annalisa Nicoli

Per la componente genitori: Patrizia Mura e Laura Paiano

Per la componente ATA: Giuseppina Perfetto

Presidente: Marinella Rattazzi

Svolge le funzioni di **Segretaria**: Teresa Capasso

Constatata la validità della riunione, la Presidente procede ad esaminare i punti all'ordine del giorno. Si precisa che, rispetto alla convocazione, la Giunta ha modificato alcuni punti all'ordine del giorno.

1. Infiltrazioni dal tetto del plesso T. Sarti

In seguito agli ultimi eventi riguardanti la situazione delle infiltrazioni dal tetto che interessano la scuola primaria T. Sarti, il Sindaco di Melegnano comunica che sono stati appaltati gli interventi di copertura del tetto e che l'allestimento del cantiere è previsto per fine maggio/inizio giugno 2026 al fine di consentire il regolare svolgimento delle lezioni e di evitare di intralciare gli operai incaricati.

I genitori presenti hanno evidenziato al Sindaco la necessità:

- di concludere i lavori relativi al giardino entro il 28 febbraio c.a., considerato il decorso dei 60gg dal sopralluogo effettuato dall'ATS a inizio novembre 2025,

- di prevedere un sopralluogo alla presenza di un tecnico al fine di valutare la sicurezza del plesso in generale: soffitto, porte antipanico, infissi arrugginiti, ecc.

Il Sindaco si impegna a fissare un sopralluogo al più presto e a concludere i lavori in giardino entro la data concordata.

Il Consiglio prende atto delle decisioni in merito all'allestimento del cantiere per la copertura del tetto e di quanto comunicato dal Sindaco in merito ai lavori relativi al giardino e al sopralluogo per la sicurezza del plesso.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio approva all'unanimità, astenuti gli assenti alla seduta precedente.

3. Approvazione Piano Annuale 2026

La DS presenta il DSGA il quale illustra brevemente il Piano annuale 2026, ossia il piano contabile nel quale sono indicate le entrate previste e le uscite programmate del periodo 1° gennaio – 31 dicembre 2026, precisando che il piano è stato già approvato dal Revisore dei conti.

In merito alle entrate, il DSGA chiarisce che la voce "contributo volontario" comprende la quota a carico delle famiglie per le uscite didattiche (oltre al ricavato dalla vendita del diario scolastico, il calendario, la foto di classe e il merchandising per la marcia annuale) ed è utilizzato per coprire la voce "uscite didattiche".

Il Consiglio approva all'unanimità.

4. Delibera consistenza massima fondo economale

Il DSGA chiarisce che il fondo economale è destinato a fronteggiare le piccole spese urgenti e impreviste come, ad esempio, per la sostituzione di una chiave che si rompe. L'importo annuo del fondo è pari a € 500,00 e l'importo massimo di ogni singola spesa è pari a € 50,00.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5. Utilizzo palestra di Via Morvillo - Melegnano

La DS informa delle segnalazioni a carico del Frisi, inviate dall'associazione sportiva Pallacanestro di Melegnano all'Ufficio cultura del comune di Melegnano con le quali l'associazione lamenta la scarsa pulizia e alcuni danni ai locali della palestra.

La DS ricorda che la palestra è utilizzata dalle scuole Frisi e Calvino oltre che per gli allenamenti e le partite di pallacanestro. Pertanto, per il futuro, la DS propone di valutare di concedere l'autorizzazione all'utilizzo della palestra da parte della suddetta associazione sportiva a condizione che tutti gli utilizzatori riconoscano ed accettino di ripartire le responsabilità in merito all'usura ordinaria e i costi per fronteggiare eventuali danni alla struttura.

Il Consiglio approva all'unanimità.

6. Delibera uscite didattiche febbraio/giugno 2026

Il Consiglio approva all'unanimità le uscite didattiche programmate fino a giugno 2026, presentate dai docenti dei rispettivi plessi.

7. Acquisto schermi interattivi plesso Riozzo

La DS riferisce l'esito della verifica tecnica effettuata presso il Plesso di Riozzo dalla docente Silvia Ganzerli: dalle prove di accensione e messa in funzione è emersa un'obsolescenza tecnologica di alcune LIM.

Vista la disponibilità dei contributi volontari, il Consiglio approva all'unanimità la proposta rivolta dalla DS al plesso di Riozzo di procedere all'acquisto programmato di uno schermo interattivo all'anno per garantire il rinnovo dei dispositivi tecnologici utilizzati a supporto dello svolgimento delle lezioni.

8. Delibera chiusure uffici di segreteria prefestivi vacanze pasquali

Il Consiglio approva all'unanimità la proposta della DS in merito alla chiusura degli uffici di segreteria nel giorno prefestivo del 3 aprile 2026.

9. Adesione al progetto Erasmus +

La DS dopo aver brevemente illustrato il Programma Erasmus+, un'iniziativa finanziata dall'Unione Europea che promuove la mobilità studentesca in Europa, ne propone l'adesione entro il 19 febbraio 2026 al fine di consentire ad un gruppo di 20 alunni della scuola secondaria di primo grado di Cerro al Lambro di frequentare una scuola tedesca per cinque giorni.

Valutata positivamente l'adesione sperimentale al Programma Erasmus+, il Consiglio approva all'unanimità l'iscrizione proposta per il plesso di Cerro al Lambro.

10. Approvazione Regolamento curvatura sportiva

La DS illustra le modifiche apportate al Regolamento per la Curvatura Sportiva in merito ai criteri di accesso, le modalità di svolgimento delle attività aggiuntive e la valutazione.

Ritenuto il progetto coerente con le finalità educative dell'Istituto e rispondente alle richieste del territorio, il Consiglio approva all'unanimità il nuovo Regolamento della Curvatura Sportiva

11. Varie ed eventuali

La consigliera Cristina Alessandri informa dei recenti ed incresciosi episodi di furto e tentato furto avvenuti presso il Plesso di Riozzo che hanno compromesso la serenità dell'ambiente scolastico.

Considerata la necessità di ripristinare le condizioni di piena sicurezza per gli alunni e di tutto il personale che opera nel plesso;

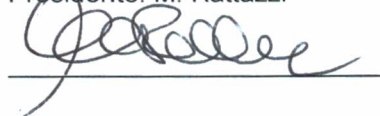
Rilevata l'urgenza di una maggiore attenzione alla tutela dell'edificio scolastico e delle aree limitrofe;

Viste le competenze dell'Amministrazione Comunale in materia di sicurezza urbana e protezione degli edifici di sua proprietà;

il Consiglio approva all'unanimità di dare mandato alla DS di inviare una comunicazione via PEC all'Amministrazione Comunale di Riozzo al fine di richiedere un potenziamento delle misure di sicurezza civica al fine di prevenire ulteriori atti illeciti e garantire l'incolumità del personale, degli alunni e dei beni scolastici.

Terminati i punti all'ordine del giorno, dopo i saluti, la seduta viene tolta alle ore 23.15.

Presidente: M. Rattazzi



Segretaria: T. Capasso

