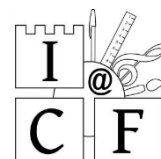




MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)
Scuola infanzia primaria secondaria 1^
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095
Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



CIG: ZC63AAB178

DETERMINA ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO
TENUTO CONTO**

il D.l. 129/2018 ed il Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016
che l'art 32 del D. Lgs. 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ;

TENUTO CONTO

che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

VISTA

la legge 13/08/2010 n. 136;

VISTO

Le procedure di cui all'art 36, comma2, per le quali la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto tramite determina a contrarre, che contenga, in modo anche semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della scelta del fornitore;

VISTO

il piano delle spese programmate;

VISTA

la delibera del Consiglio di Istituto nr.37 del 14/02/2023 con cui è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2023;

VISTA

la delibera del Consiglio di Istituto n° 13 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il regolamento per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi per importi inferiori a € 40.000,00,

DATO ATTO

che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 c.1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VISTE

Le linee guida di ANAC n°4 – Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, stabilisce



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)
Scuola infanzia primaria secondaria 1^
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095
Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



VISTO

che è consentito derogare dal principio di rotazione per gli affidamenti inferiori alla soglia di € 1.000,00

IL Parere N° 1312/19 del Consiglio di Stato con cui conferma che entro i 5.000,00 € si può derogare dal principio di rotazione, e quindi ribadire l'affidamento diretto anche ad operatore economico uscente, purché la determinazione dell'affidamento contenga la motivazione della scelta.

VISTO

Che il regolamento del Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (Paragrafo 10.1 del Capitolato Tecnico Parte Terza - Allegato 11 del Bando "BENI") consente gli acquisti fuori dagli strumenti Consip per ordinativi inferiori a 400,00 €;

PRESO ATTO

che per procedere alla riparazione di un PC in uso ai docenti del plesso "A: Moro" occorre l'acquisto di una scheda SSD M. 2 500 GB.

CONSIDERATO

che per la scelta del contraente si è ritenuto opportuno procedere *all'affidamento diretto* alla ditta Tecnooffice snc in virtù del contratto di assistenza e manutenzione informatica in essere;

ACCERTATO

che il totale della fornitura, per complessivi € 70,00 (IVA esclusa) rientra nell'importo previsto dall'art. 36, comma 2, lett. B) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

DETERMINA DI

AUTORIZZARE l'affidamento diretto alla *ditta Tecnooffice snc, procedere all'acquisto di una scheda SSD M. 2 500 GB, per procedere alla riparazione del PC in uso ai docenti del plesso "A. Moro", per un importo di € 70,00 (IVA esclusa);*

FAR GRAVARE la spesa complessiva prevista per la fornitura sopra descritta sul *Programma Annuale 2022, destinazione P2-20;*

INFORMARE la Società aggiudicataria sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 24/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Giordana Mercuriali.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Giordana Mercurial