



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



**OGGETTO: AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - PER ATTIVITÀ OPERATIVE, STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PIANO ESTATE**

**Decreto per il conferimento di un/n. 1 incarico individuale per il supporto amministrativo e gestionale.**

**Titolo del Progetto:** *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

**C.U.P. I74D24001160007**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

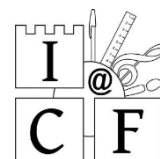
Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

**VISTA** la delibera del Collegio dei docenti del 24 maggio 2024 con la quale è stato approvato il Piano Estate.

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 88 del 27 maggio 2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il Piano Estate.

**VISTA** il decreto di assunzione in bilancio prot. n.3675 del 13/09/2024 del Progetto Piano estate.

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

**VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

**VISTO** L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

**VISTO** La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana



Cofinanziato  
dall'Unione europea



MIM  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

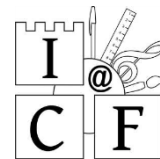
Scuola infanzia primaria secondaria 1<sup>^</sup>

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



**VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

**VISTO** il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

**VISTA** la nota Prot. n° AOOGABMI 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 74 del 12/02/2024

**CONSIDERATA** la necessità, nell'ambito del Progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sotto azione ESO4.6. A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus, CUP I74D24001160007, di avvalersi della collaborazione di un/n. 1 assistente amministrativo per il supporto amministrativo e gestionale, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento di attività operative, strumentali alla gestione delle procedure finalizzate alla realizzazione del progetto piano estate;*

**VISTO** l'Avviso di selezione prot. n. VII.6 - 0005445, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 18/12/2024;

**VISTO** in particolare, l'art. 3, del suddetto Avviso, ai sensi del quale «*Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 9:00 del giorno 28 dicembre 2024*»;

**CONSIDERATO** che alla data del 28/12/2024, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute 2 candidature da parte del personale interno all'Istituzione e nessuna candidatura da parte del personale non appartenente all'Istituzione scolastica;

**CONSIDERATO** che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione stabiliti dall'Avviso;



Cofinanziato  
dall'Unione europea



**MIM**  
Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

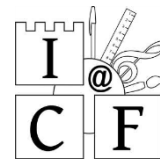
Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



**CONSIDERATO** che è pervenuta una sola domanda per ogni modulo oggetto di incarico, pertanto non è necessario stilare una graduatoria;

**VISTO** il verbale della selezione, svolta in data 07/01/2025, acquisito con prot. n. VII.6 - 0000034 del 07/01/2025, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. VII.6 - 0000033 del 07/01/2025;

**CONSIDERATO** che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target del Progetto;

**DATO ATTO** che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

**CONSIDERATO** che, in particolare, la Dott.ssa CESARI CLAUDIA, nata a [REDACTED], destinataria dell'incarico ha espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

**VISTA** la dichiarazione resa dalla Dott.ssa CESARI CLAUDIA ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

**CONSIDERATO** che la Dott.ssa CESARI CLAUDIA risulta essere dipendente di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

**DECRETA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare l'assegnazione di cui al verbale 07/01/2025, acquisito con prot. n. VII.6 - 0000034 del 07/01/2025, della Commissione incaricata con Decreto n. VII.6 - 0000033 del 07/01/2025;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1<sup>^</sup>

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire l'incarico individuale per il supporto amministrativo e gestionale per attività operative, strumentali alla gestione delle procedure finalizzate alla realizzazione del progetto piano estate, alla Dott.ssa CESARI CLAUDIA, nata a [REDACTED] c.f. [REDACTED] per un importo orario lordo pari a € 21,17 (euro ventuno/17), per un massimo di ore pari a 112, per un totale omnicomprensivo pari a € 2.371,04 (euro duemilatrecentosettantuno/04), inteso quale importo complessivo lordo stato e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, da rapportare alle ore effettivamente prestate, rendicontate a seguito della presentazione di un *time-sheet* e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse, per i seguenti moduli:

<b>Titolo del Modulo</b>	<b>Nome candidato</b>
3. Didattica per BES/DSA sviluppo e consolidamento delle competenze di base- Scuola primaria viale Lazio Melegnano	Cesari Claudia
4. Alfabetizzazione per alunni stranieri progetto "Fuori la lingua" - Scuola Primaria viale Lazio Melegnano	Cesari Claudia
5. Laboratorio "Photon Robot", classi 5 <sup>^</sup> scuola primaria T.Sarti	Cesari Claudia

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura* ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*(firma digitale)*

**Allegati:**

**All. A:** Schema di Lettera di Incarico.

**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO I. C. PAOLO FRISI**, C.F. n. 97272330156 con sede legale in Melegnano, alla via Giardino, 69, nella persona della Dott.ssa MERCURIALI GIORDANA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico e legale rappresentante,

**VISTI**

- l'Avviso pubblico di selezione per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto "AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - PER ATTIVITÀ OPERATIVE, STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PIANO ESTATE", n. prot VII.6 - 0005445 del 18/12/2024, nell'ambito *Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*;
- il verbale della selezione, svolta in data 07/01/2025, acquisito con prot. n. VII.6 - 0000034 del 07/01/2025, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. VII.6 - 0000033 del 07/01/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. VII.6 - 0000055 del 08/01/2025;

**PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso prot. n. VII.6 - 0005445, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 18/12/2024, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - PER ATTIVITÀ OPERATIVE, STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PIANO ESTATE" (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito *Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si è resa disponibile la docente che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa CESARI CLAUDIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. VII.6 - 0000055 del 08/01/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CESARI CLAUDIA l'incarico per il supporto amministrativo e gestionale, per i moduli «3. Didattica per BES/DSA sviluppo e consolidamento delle competenze di base- Scuola primaria viale Lazio Melegnano. - 4. Alfabetizzazione per alunni stranieri progetto "Fuori la lingua" - Scuola Primaria viale Lazio Melegnano. 5. Laboratorio "Photon Robot", classi 5<sup>a</sup> scuola primaria T.Sarti», nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 - Scuola e Competenze (FSE+) - Fondo Sociale Europeo Plus - Obiettivo Specifico ESO4.6 - Azione A4.A - Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus con codice CUP I74D24001160007*, secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede il raggiungimento degli obiettivi del Progetto, come di seguito specificato:
  - a. Fornire supporto tecnico specialistico gestionale al DS RUP e al DSGA nelle attività strettamente connesse al progetto;
  - b. Provvedere alla elaborazione, riproduzione, fascicolazione e archiviazione di materiale documentale necessario per la corretta esecuzione delle procedure;
  - c. Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure, ivi compresi i contratti di lavoro; i contratti per forniture e servizi; la verifica sulla situazione del personale e del rispetto della normativa sui disabili per le aziende fornitrici; la gestione di qualsiasi documento previsto dal codice degli appalti in materia di aggiudicazione di forniture;
  - d. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al Progetto.
  - e. Curare la gestione della piattaforma web PN Nazionale in collaborazione con DS-DSGA.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è a decorrere dall'avvio delle attività e fino al termine delle stesse, comunque entro e non oltre l'anno scolastico in corso.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'incarico conferito è pattuito un compenso orario lordo pari a € 21,17 (euro ventuno/17), per un massimo di ore pari a 112, per un totale onnicomprensivo pari a € 2.371,04 (euro duemilatrecentosettantuno/04), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- Domanda di partecipazione alla selezione;
- *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott.ssa Mercuriali Giordana

**L'INCARICATO**  
*per accettazione*

---



## Elenco firmatari

**Claudia Cesari**

Firma di Claudia Cesari

Firma .....

**Giordana Mercuriali**

Firma di Giordana Mercuriali

Firma .....