



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"
Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)
Scuola infanzia primaria secondaria 1^
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156
Tel 02/9832887
Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



Ai Genitori I.C. Paolo Frisi
Ai Docenti I.C. Paolo Frisi
Al Personale ATA

Oggetto: Elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto.

Si comunica che nei giorni **21 e 22 novembre 2021** sono indette le elezioni dei rappresentanti dei genitori, dei docenti, del personale ATA per il rinnovo del Consiglio di Istituto, triennio 2021/2024

I seggi elettorali saranno aperti presso le seguenti SEDI:

- **Seggio 1:** Scuola Secondaria P. Frisi di Melegnano per genitori, docenti, ATA della Secondaria P. Frisi
- **Seggio 2:** Scuola Primaria T.Sarti di Melegnano per genitori, docenti ATA della Primaria T.Sarti
- **Seggio 3:** Scuola Primaria A. Manzoni di Carpiano per genitori, docenti, ATA della Primaria di Carpiano e dell'Infanzia di Carpiano
- **Seggio 4:** Scuola Primaria L. da Vinci di Riozzo per genitori, docenti, ATA della Primaria L. da Vinci
- **Seggio 5:** Scuola Secondaria A. Moro di Cerro al Lambro per genitori, docenti, ATA della Secondaria A. Moro

Le votazioni avranno luogo:

DOMENICA 21 Novembre 2021 dalle ore 08.00 alle ore 12.00

LUNEDI 22 Novembre 2021 dalle ore 08.00 alle ore 13.30

La rappresentanza delle componenti del Consiglio di Istituto sarà di 19 membri, così suddivisi:

- Il **Dirigente Scolastico** membro di diritto
- **n° 8 rappresentanti del PERSONALE DOCENTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché i Docenti di Religione Cattolica con contratto a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'insegnamento;
- **n° 8 rappresentanti dei GENITORI** degli alunni eletti dai genitori degli alunni iscritti o da chi ne fa legalmente le veci
- **n° 2 rappresentanti del PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO, AUSILIARIO** eletti dal corrispettivo personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le elezioni avvengono sulla base di liste di candidati contrapposte senza distinzione di ordine per ciascuna componente. Ciascuna componente scolastica partecipa all'elezione dei propri rappresentanti nel Consiglio di Istituto, con la formazione e presentazione di una o più liste di candidati (docenti, genitori, personale ATA).

Le **LISTE DEI CANDIDATI** devono essere presentate alla Commissione elettorale, personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della commissione elettorale presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola **dalle ore 9,00 del 2/11/2021 alle ore 12,00 dell'8/11/2021**, e sottoscritte da un numero di elettori ragguagliato al rispettivo corpo elettorale di ciascuna componente:

- n° 40 presentatori (non candidati) per la componente GENITORI;
- n° 20 presentatori (non candidati) per la componente DOCENTE;
- n° 20 presentatori (non candidati) per la componente ATA.

Firmato digitalmente MERCURIALI GIORDANA BRUNA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"
Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)
Scuola infanzia primaria secondaria 1^
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156
Tel 02/9832887
Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



Ciascuna lista deve essere contraddistinta, oltre che da un numero romano riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale, anche da un MOTTO indicato dai presentatori in calce alla lista.

Le liste possono contenere fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascun componente.

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita e contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Le firme dei candidati accettanti e quelle dei presentatori delle liste debbono essere autenticate dalla Dirigente Scolastica o dal Collaboratore Vicario, oppure dal Sindaco, dal Segretario Comunale, da notaio o cancelliere.

Le liste devono essere corredate dalla dichiarazione di accettazione della candidatura da parte dei candidati che devono dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa componente (genitori o docenti o personale ATA) per le elezioni dello stesso Consiglio d'Istituto, né può presentarne alcuna.

Le **RIUNIONI** per la presentazione dei candidati e dei programmi potranno avvenire **dal 3/11/2021 al 19/11/2021**.

Le richieste di eventuali riunioni devono essere presentate al Dirigente Scolastico dagli interessati entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per la riunione.

L'utilizzo dei locali scolastici per la propaganda elettorale è subordinato alla richiesta da presentare alla Dirigente Scolastica con almeno 5 giorni di anticipo.

I **SEGGI** elettorali costituiti saranno n.5. Ogni seggio sarà composto da un presidente e da due scrutatori (di cui uno funge da segretario).

Nel caso in cui l'elettore sia genitore di due o più alunni frequentanti l'Istituto, vota una sola volta nel seggio costituito nel Plesso frequentato dal figlio di età minore.

All'atto della votazione gli elettori sono tenuti ad esibire un documento valido per il loro riconoscimento.

Gli elettori prima di ricevere la scheda devono apporre la propria firma leggibile accanto al loro nome e cognome sull'elenco degli elettori del seggio.

L'accesso ai locali delle scuole è subordinato al possesso del Green Pass, tuttavia per ovviare a questo requisito, **i seggi verranno adibiti parzialmente all'esterno** in modo tale da consentire a tutti il diritto al voto. Permane invece l'obbligo dell'utilizzo della mascherina e dell'igienizzazione della mani prima e dopo il voto.

Il **VOTO** viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante l'indicazione del numero romano di lista e l'eventuale espressione della preferenza:

- il Docente può indicare fino a n° 2 (due) preferenze espresse con un segno accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda;
- il Genitore può indicare fino a n° 2 (due) preferenze espresse con un segno accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda;
- il Personale ATA può indicare non più di n° 2 (due) preferenze, espresse con un segno accanto al nominativo del candidato o dei candidati prestampato nella scheda.

I docenti in servizio in più istituzioni scolastiche esercitano l'elettorato attivo e passivo per l'elezione degli organi collegiali di tutti gli istituti in cui prestano servizio.

L'elettore che fa parte di più componenti (es. docente o ATA e contemporaneamente genitore di un alunno) ha il diritto di esercitare l'elettorato attivo (con il voto) e passivo (con la candidatura) per tutte le componenti a cui partecipa.

Nel caso in cui un candidato sia eletto in rappresentanza di più componenti nello stesso organo collegiale, deve optare per una delle rappresentanze.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.itSito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>

Le **OPERAZIONI DI SCRUTINIO** hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e non possono essere interrotte fino al loro completamento.

Alle operazioni predette partecipano, se nominati, i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

Le operazioni ai fini dell'attribuzione dei posti spettano al seggio n° 1. Detto seggio sarà integrato al momento di tale adempimento dai presidenti dei seggi n° 2, n° 3, n° 4, n° 5.

Ultimata la ripartizione dei posti tra le liste e individuati i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute hanno diritto a ricoprirli, il seggio n° 1 procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto.

Il Dirigente Scolastico, con i poteri delegati, dispone con decreto la nomina dei membri del Consiglio d'Istituto per gli anni scolastici per il triennio 2021 – 2024.

SCADENZIARIO

Entro giorni	Cioè entro il	Adempimento
35	18/10/21	Formazione e aggiornamento degli elenchi. Il D.S. comunica alla Commissione elettorale i nominativi dei docenti, degli alunni, del personale ATA e dei genitori degli alunni
35	18/10/21	Comunicazione dei seggi. Il D.S. comunica le sedi dei seggi elettorali alla Commissione elettorale.
25	27/10/21	Deposito degli elenchi degli elettori. La Commissione elettorale deposita gli elenchi distintamente per ogni seggio elettorale in ordine alfabetico presso la segreteria, a disposizione di chiunque ne faccia richiesta. Del deposito va data comunicazione nello stesso giorno in cui il deposito avviene, mediante avviso da affiggere all'albo dell'Istituto.
20/15	Dal 2 al 8/11/21	Presentazione delle liste e affissione delle liste. Vanno presentate personalmente da uno dei firmatari alla Segreteria della Commissione Elettorale dalle 9.00 del 20° giorno e non oltre le 12 del 15° giorno antecedente a quello fissato per le elezioni. Nello stesso giorno della presentazione le liste vanno esposte all'albo.
18/2	Dal 3 al 19/11/21	Riunioni per la presentazione dei candidati e dei programmi. Possono essere tenuti dal 18° al 2° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni. Nello stesso periodo è consentita la distribuzione nei locali della scuola di scritti relativi ai programmi. Sono messi a disposizione gli appositi spazi per l'affissione degli scritti riguardanti l'illustrazione dei programmi. Le richieste per le riunioni sono presentate al D.S. entro il 10° giorno antecedente a quello fissato per le riunioni.
Per tempo		Predisposizione delle schede. Devono essere stampate e distribuite a cura della Segreteria.
Non più di 5	Almeno entro il 15/11/21	Nomina dei componenti dei seggi. Il D.S. nomina i componenti dei seggi elettorali su designazione della Commissione elettorale d'Istituto. I seggi sono nominati in data non successiva al 5° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni e sono immediatamente insediati per le operazioni preliminari.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Giordana Mercuriali

Firmato digitalmente MERCURIALI GIORDANA BRUNA