



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1^  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



**CIG: Z543A0473E**

**DETERMINA** ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO**  
**TENUTO CONTO**

il D.l. 129/2018 ed il Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016  
che l'art 32 del D. Lgs. 50/2016 prevede che la stipulazione del contratto deve essere preceduta da apposita decretazione o determinazione del responsabile del procedimento di spesa di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte ;

**TENUTO CONTO**

che, secondo quanto previsto dall'art. 37, c. 1 del D. Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro;

**VISTA**

la legge 13/08/2010 n. 136;

**VISTO**

Le procedure di cui all'art 36, comma 2, per le quali la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto tramite determina a contrarre, che contenga, in modo anche semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della scelta del fornitore;

**VISTO**

il piano delle spese programmate;

**VISTA**

la delibera del Consiglio di Istituto nr.37 del 14/02/2023 con cui è stato approvato il PROGRAMMA ANNUALE per l'esercizio finanziario 2023;

**VISTA**

la delibera del Consiglio di Istituto n° 13 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il regolamento per l'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi per importi inferiori a € 40.000,00,

**DATO ATTO**

che non sono attive convenzioni CONSIP di cui all'art. 26 c.1 della Legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**VISTE**

Le linee guida di ANAC n°4 – Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea, stabilisce

**Firmato digitalmente MERCURIALI GIORDANA BRUNA**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"**

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)  
Scuola infanzia primaria secondaria 1<sup>^</sup>  
Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc\_miic89700n c.f. 97272330156  
Tel 02/9832887 – fax 02/9834095  
Pec: [miic89700n@pec.istruzione.it](mailto:miic89700n@pec.istruzione.it) mail: [miic89700n@istruzione.it](mailto:miic89700n@istruzione.it)  
Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



**VISTO**

che è consentito derogare dal principio di rotazione per gli affidamenti inferiori alla soglia di € 1.000,00

IL Parere N° 1312/19 del Consiglio di Stato con cui conferma che entro i 5.000,00 € si può derogare dal principio di rotazione, e quindi ribadire l'affidamento diretto anche ad operatore economico uscente, purché la determinazione dell'affidamento contenga la motivazione della scelta.

**PRESO ATTO**

che occorre procedere all'acquisto di un programma di supporto per la gestione delle pratiche TFR, considerando che quello in uso non può essere aggiornato con le nuove tabelle stipendiali;

**CONSIDERATO**

che per la scelta del contraente si è ritenuto opportuno procedere *all'affidamento diretto*, per l'acquisto del programma Gestione TFR della ditta *Editoriale Pagano sas*, in ragione della continuità e dell'affidabilità del sopraccitato programma, e della formazione gratuita da remoto garantita dal fornitore

**VALUTATA**

l'ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane per le forniture di beni o di prestazione di servizi mediante affidamento diretto e procedere al rinnovo annuale della licenza d'uso del gestionale di segreteria;

**ACCERTATO**

che il totale della fornitura, per complessivi € 240,00 (IVA esclusa) rientra nell'importo previsto dall'art. 36, comma 2, lett. B) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

**DETERMINA DI**

**AUTORIZZARE** l'affidamento diretto alla *ditta Editoriale Pagano sas*, *procedere all'acquisto annuale della licenza d'uso del gestionale sopraccitato per un importo di € 240,00 (IVA esclusa)*;

**FAR GRAVARE** la spesa complessiva prevista per la fornitura sopra descritta sul *Programma Annuale 2022, destinazione A1-4*;

**INFORMARE** la Società aggiudicataria sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.

Ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. 24/1990, il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente Scolastica dott.ssa Giordana Mercuriali.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Giordana Mercurial

**Firmato digitalmente MERCURIALI GIORDNA BRUNA**