



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



OGGETTO: AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - PER ATTIVITÀ OPERATIVE, STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PIANO NAZIONALE 21-27 – ORIENTAMENTO

Decreto per il conferimento di un/n. 1 incarico individuale per il supporto amministrativo e gestionale.

Titolo del Progetto: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" -*

Titolo progetto: "Competenze per l'orientamento"

CUP 154D25001050007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024

VISTA la delibera n.2 del Collegio dei docenti del 06/05/2025 con la quale è stato approvato il PN ORIENTAMENTO;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 21 del 15/05/2025 con la quale è stato approvato il PN ORIENTAMENTO;

VISTA il decreto di Assunzione in bilancio prot. n. . 0002953 - 27/06/2025 del PN Orientamento.

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale N. 233 del 19/11/2024: Destinazione di risorse per percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado, al fine di garantire un'efficace valorizzazione delle potenzialità e dei talenti degli studenti e una riduzione della dispersione e dell'abbandono scolastico, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO l'Avviso prot. AOOGABMI n.57173 del 14/04/2025 per l'adesione all'iniziativa relativa al decreto ministeriale n. 233 del 19/11/2024 c.d. "Orientamento".



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



VISTA la nota Prot. AOOGABMI n. 105099 del 19/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato con delibera n.11 del 13/02/2025

CONSIDERATA la necessità di individuare 2 Assistenti Amministrativi, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto.

VISTO l'Avviso di selezione prot. n. VII.6 - 0003527, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 11/09/2025;

VISTO in particolare, l'art. 3, del succitato Avviso, ai sensi del quale « *L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A.... deve pervenire entro e non oltre le ore 9:00 del giorno 21 settembre 2025* »;

CONSIDERATO che alla data del 21/09/2025, scadenza prevista dall'Avviso per la presentazione delle manifestazioni di interesse, sono pervenute 2 candidature da parte del personale interno all'Istituzione e nessuna candidatura da parte del personale non appartenente all'Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che si è proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione stabiliti dall'Avviso;

CONSIDERATO che è pervenuta una sola domanda per ogni modulo oggetto di incarico, pertanto non è necessario stilare una graduatoria;

VISTO il verbale della selezione, svolta in data 30/09/2025, acquisito con prot. n. VII.6 - 0003879 del 30/09/2025;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target del Progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

CONSIDERATO che, in particolare, la Dott.ssa CESARI CLAUDIA, nata a [REDACTED] destinataria dell'incarico ha espresso la propria volontà in merito alla disponibilità a ricoprire l'incarico;

VISTA la dichiarazione resa dalla Dott.ssa CESARI CLAUDIA ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 relativa alla insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che la Dott.ssa CESARI CLAUDIA risulta essere dipendente di questo Istituto e dunque si procederà alla stipula con il suddetto soggetto di una Lettera di Incarico;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del Decreto Legislativo n. 165/2001;



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^a

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 - fax 02/9834095

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



VISTO altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del Decreto Legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di Lettera di Incarico allegato al presente Decreto e costituente parte integrante e sostanziale dello stesso;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare l'assegnazione di cui al verbale 30/09/2025, acquisito con prot. n. VII.6 - 0003879 del 30/09/2025, della Commissione incaricata con Decreto n. VII.6 - 0003878 del 30/09/2025;
- di approvare lo schema della Lettera di Incarico da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di conferire l'incarico individuale per il supporto amministrativo e gestionale per attività operative, strumentali alla gestione delle procedure finalizzate alla realizzazione del progetto AGENDA NORD, alla Dott.ssa CESARI CLAUDIA, nata a [REDACTED] per un importo orario lordo pari a € 21,17 (euro ventuno/17), per un *massimo di ore 200* da quantificare a seguito di presentazione di *time-sheet* e il compenso risultante è da intendersi quale importo complessivo lordo stato di ogni altro onere a carico dell'Istituzione scolastica, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse, per i seguenti moduli::

Obiettivo	Sotto-azione	Progetto
ESO4.6	A4.D	ESO4.6.A4.D-FSEPNLO-2025-180



Cofinanziato
dall'Unione europea



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PAOLO FRISI"

Via Giardino, 69 20077 Melegnano (MI)

Scuola infanzia primaria secondaria 1^a

Cod mecc. MIIC89700N Cod IPA istc_miic89700n c.f. 97272330156

Tel 02/9832887 – fax 02/9834095

Pec: miic89700n@pec.istruzione.it mail: miic89700n@istruzione.it

Sito: <http://www.icfrisimelegnano.edu.it>



n°	Titolo del Modulo	Figure richieste
1	CERRO- STEM IN PROSPETTIVA	(max) 2 AA
2	METODO DI STUDIO MORO CERRO CL. 1 ^a Imparo a Studiare: Costruisco il Mio Futuro	
3	METODO DI STUDIO MORO FRISI CL. 1 ^a Imparo a Studiare: Costruisco il Mio Futuro	
4	FRISI- STEM IN PROSPETTIVA	

- di procedere a sottoscrivere la Lettera di incarico;
- di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione *Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura* ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(firma digitale)

Allegati:

All. A: Schema di Lettera di Incarico.

LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO

L'ISTITUTO SCOLASTICO I. C. PAOLO FRISI, C.F. n. 97272330156 con sede legale in Melegnano, alla via Giardino, 69, nella persona della Dott.ssa MERCURIALI GIORDANA, ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente scolastico e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di un incarico individuale avente ad oggetto **"AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - PER ATTIVITÀ OPERATIVE, STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PIANO NAZIONALE 21-27 – ORIENTAMENTO"**, n. prot VII.6 - 0003527 del 11/09/2025, nell'ambito *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" - CUP 154D25001050007*;
- il verbale della selezione, svolta in data 30/09/2025, acquisito con prot. n. VII.6 - 00033879 del 30/09/2025, sottoscritto dalla Commissione incaricata con Decreto n. VII.6 - 0003878 del 30/09/2025;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. VII.6 - 0004222 del 20/10/2025;

PREMESSO CHE

come chiarito nell'Avviso prot. n. VII.6 - 0003527, pubblicato dall'Istituzione Scolastica in data 11/09/2025, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di **"AVVISO INTERNO/ESTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - PER ATTIVITÀ OPERATIVE, STRUMENTALI ALLA GESTIONE DELLE PROCEDURE FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO PIANO NAZIONALE 21-27 – ORIENTAMENTO"** (a seguire, anche l'«**Incarico**») nell'ambito *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" - CUP154D25001050007*;

- tra il personale interno dell'Istituto si è resa disponibile l'amministrativo che è risultata in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la Dott.ssa CESARI CLAUDIA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot VII.6 – 0004222 del 20/10/2025;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a CESARI CLAUDIA l'incarico per il supporto amministrativo e gestionale, per i moduli previsti per ORIENTAMENTO nell'ambito *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A4 – Sotto azione ESO4.6.A4.D, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 19 novembre 2024, n. 233, Avviso Prot. 57173 del 14/04/2025, "Percorsi di orientamento nelle scuole secondarie di primo grado" - CUP 154D25001050007;* secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede il raggiungimento degli obiettivi del Progetto, come di seguito specificato:
 - a. Fornire supporto tecnico specialistico gestionale al DS RUP e al DSGA nelle attività strettamente connesse al progetto;
 - b. Provvedere alla elaborazione, riproduzione, fascicolazione e archiviazione di materiale documentale necessario per la corretta esecuzione delle procedure;
 - c. Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure, ivi compresi i contratti di lavoro; i contratti per forniture e servizi; la verifica sulla situazione del personale e del rispetto della normativa sui disabili per le aziende fornitrici; la gestione di qualsiasi documento previsto dal codice degli appalti in materia di aggiudicazione di forniture;
 - d. Verificare, gestire ed archiviare il flusso di informazioni relative al Progetto.
 - e. Curare la gestione della piattaforma web PN Nazionale in collaborazione con DS-DSGA.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è a decorrere dall'avvio delle attività e fino al termine delle stesse, comunque entro e non oltre l'anno scolastico in corso.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito una retribuzione oraria lorda pari a € 21,17 (euro ventuno/17), per un massimo di ore pari a 200, da quantificare a seguito di presentazione di timesheet e il compenso risultante è da intendersi quale importo complessivo lordo stato, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse

L'INCARICATO

per accettazione



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Mercuriali Giordana