

**Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Dezza"**

Via Cadorna, 23 – 20077 Melegnano (MI)

Tel. 02 9834091 – Fax 02 98231916

Codice meccanografico MIIC89800D – Codice fiscale 97272320157

www.istitutodezza.edu.it**Melegnano, 15/10/24**

- Albo pretorio online
- Al sito web dell'I.C. "Giuseppe Dezza"

OGGETTO: Avviso di gara n. 2 per la selezione dell'operatore economico ai fini dell'affidamento del servizio di noleggio autobus con autista per la realizzazione dei viaggi di istruzione e delle visite guidate a.s. 2024/2025 dell'IC Dezza di Melegnano

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO	il DPR 275/99 recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTE	le disposizioni di cui alla L. n. 190 del 6 novembre 2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
VISTO	il D.l. n. 129 del 28 agosto 2018 recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del DS in materia negoziale, come definiti dall'art. 25, c. 2, del D.lgs. 165/01, dall'art. 1, comma 78, della L. 107/15 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.l. 129/18;
VISTA	la nota Miur n. 674 del 3 febbraio 2016 e relativa nota di chiarimento n. 3130 del 12 aprile 2016;
VISTE	le proposte di visite di istruzione per l'a.s. 2024/25 formulate dai Consigli di classe e di interclasse;
VISTA	la delibera del Consiglio di Istituto n. 122 del 23 settembre 2024 di approvazione del piano annuale delle visite guidate;

INDICE

Con la presente lettera d'invito l'apertura della gara per l'appalto del servizio di noleggio autobus con autista per le uscite e le visite didattiche per l'a.s. 2024/25.

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'Istituto comprensivo "Giuseppe Dezza" ha deciso di procedere al bando di gara per il servizio di noleggio pullman con autista per visite d'istruzione da effettuarsi durante l'anno scolastico 2024/254. I luoghi di partenza e di ritorno saranno principalmente Via della Repubblica per gli alunni della primaria Cadorna e Piazza Bianchi per gli alunni della secondaria Calvino. Eventualmente potranno essere concordati luoghi di partenza differenti nel Comune di Melegnano senza alcuna variazione dei prezzi.

Art. 2 – Durata e importo del contratto

La scuola procederà a stipulare il contratto con l'aggiudicatario **che avrà durata annuale a partire dalla stipula medesima o dall'avvio del servizio.**

La contabilizzazione del contratto avverrà a misura, applicando per ogni singola richiesta di viaggio il prezzo offerto alla voce applicabile per tipologia, durata e chilometraggio.

Art. 3 – Soggetti ammessi a partecipare. Requisiti e soggetti esclusi.

La procedura è aperta a tutti i soggetti interessati in possesso dei requisiti di cui al presente documento. Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di esclusione di cui al Capo II (requisiti di ordine generale) del codice dei contratti pubblici. I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti indicati nel capitolato speciale (allegato A).

Art. 4 – Procedura di gara e criteri di aggiudicazione.

L'operatore economico dovrà presentare la sua migliore offerta compilando **l'allegato "B – Offerta economica" e l'allegato "C – Offerta tecnica"** in ogni sua parte. In particolare, dovrà indicare il costo in euro per il noleggio di un autobus con relativa disponibilità di posti.

Scuola Infanzia	L'Aquilone	335.7790153
Scuola Infanzia	R. Cesaris	02.98230588
Scuola Primaria	G. Dezza	02.98231916
Scuola Secondaria I grado	I. Calvino	02.98231255

E-mail:	miic89800d@istruzione.it
PEC:	miic89800d@pec.istruzione.it
WEB:	www.istitutodezza.edu.it

Istituto Comprensivo Statale "Giuseppe Dezza"

Via Cadorna, 23 – 20077 Melegnano (MI)
 Tel. 02 9834091 – Fax 02 98231916
 Codice meccanografico MIIC89800D – Codice fiscale 97272320157
www.istitutodezza.edu.it



Si procederà alla scelta del miglior offerente con il criterio dell'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come descritto nel capitolo speciale (ALLA).

Il verbale di aggiudicazione sarà pubblicato sul sito scolastico nell'apposita sezione dell'Albo online e sarà comunicato all'agenzia viaggi vincitrice (si precisa che sono escluse le agenzie che operano esclusivamente on-line); successivamente si procederà alla stipula del contratto contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dalla Circolare Ministeriale n. 674 del 03/02/2016 ed in coerenza con la normativa vigente.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di un'unica offerta valida, purché ritenuta congrua e valida.

Art. 5 – Modalità di presentazione dell'offerta.

A pena di esclusione, l'offerta economica e la documentazione amministrativa dovranno pervenire a questo istituto all'indirizzo di posta elettronica certificata miic89800d@pec.istruzione.it con la dicitura "*Offerta noleggio autobus per uscite e visite didattiche a.s. 2024/25*", **entro e non oltre le ore 10:00 del 25 ottobre 2024**.

Si stabilisce sin d'ora che l'apertura delle buste, in forma pubblica, avverrà il giorno 29 Ottobre 2024 alle ore 9:00 e che la valutazione comparativa delle stesse verrà effettuata da apposita commissione all'uopo nominata.

L'offerta deve contenere:

- ✓ **Busta A "Documentazione amministrativa"** contenente le dichiarazioni – in autocertificazione – e le certificazioni prescritte dall'art. 3 del Capitolato, accompagnate da un documento d'identità del sottoscrittore e dichiarazione circa la tracciabilità dei flussi finanziari.
- ✓ **Busta B "Offerta tecnica ed economica"** contenente i costi e i servizi inclusi, datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'agenzia viaggi.

Non saranno valutate offerte incomplete, condizionate o prive di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano, senza riserve, tutte le condizioni riportate nel presente capitolo.

Non si terrà conto delle offerte pervenute oltre al termine suindicato, intendendosi questo istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita con altre dopo la presentazione.

L'agenzia non dovrà pretendere alcun costo aggiuntivo per la presentazione dell'offerta.

Saranno altresì esclusi dalla gara coloro che presenteranno offerte difformi dal presente capitolo.

Art. 6 – Foro competente

In caso di controversie il foro competente è quello di Lodi e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del richiedente.

Art. 7 – Informativa privacy

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e ss.mm.ii., i dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il/I candidato/i dovrà/dovranno autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico o suo delegato.

**La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Laura Cusinato**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D.Lgs. n. 39/93